



Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025-2026

Vypracovala: Mgr. Jitka Macháčková
Projednáno na pedagogické radě dne: 25.8.2026
Schváleno školskou radou: 30.8.2026
Spis. znak, skart. znak: 1.2.1. A 10

číslo jednací: 670/2026/ZSNR

OBSAH

1. Základní údaje	1
2. Údaje o školské radě	2
3. Školní budova a pozemek	2
4. Vzdělávací programy	3
5. Pracovníci školy	3
6. Údaje o přijímacím řízení žáků	6
7. Žáci	7
8. Provoz školní družiny	30
9. Další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků ve školním roce 2025-2026	36
10. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	43
11. Zhodnocení Programu prevence rizikového chování	43
12. Vyhodnocení oblasti EVVO 2025-2026	46
13. Zhodnocení práce výchovného a kariérového poradce za školní rok 2025/2026	50
14. Zhodnocení práce školního poradenského pracoviště	53
15. Zhodnocení práce ICT služeb za období 2025– 2026	56
16. Zhodnocení hospitační činnosti- ředitele školy	59
17. Zhodnocení plánu hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2025 /2026	61
18. Přehled akcí podle jednotlivých oblastí	64
19. Zapojení do projektů financovaných ze zdrojů EU a státního rozpočtu ČR, podané žádosti o další projekty	66
20. Kontrolní činnost	66
21. Vyřizování stížností a poskytování informací na základě zákona č.106/ 1999 Sb.	67
22. Základní informace o hospodaření školy, financování prostředků školy	67
23. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	68
24. Základní informace k vlastnímu hodnocení školy	69
25. Jednotlivá vyhodnocení	69
25.a) Vyhodnocení dotazníkového šetření zákonných zástupců	69
25.b) Vyhodnocení dotazníků- pracovníci školy	72
25.c) Vyhodnocení dotazníkového šetření zájmového vzdělávání- zákonní zástupci	77
25.d) Vyhodnocení dotazníkového šetření žáků 2. stupně	79
26. Žákovské a pracovní úrazy	89
27. Zápis z metodického sdružení a předmětových komisí	90
29. Úkoly a cíle vyplývající ze zprávy o činnosti, vlastního hodnocení školy pro další období, Koncepce školy	108
Závěr	110

1. Základní údaje

- Název školy: 4. základní škola Nerudova Říčany, příspěvková organizace
- Adresa: Nerudova 481, 251 01
- Adresa odloučeného pracoviště: Sokolská 1376, 251 01 Říčany
- IČO: 70977691
- Identifikátor: 600052451
- IZO ZŠ: 102 438 811
- IZO ŠD: 181 036 363
- Zřizovatel: Město Říčany, Masarykovo nám. 53, Říčany
- Vykonavatel státní správy: Odbor školství a mládeže KÚ Středočeského kraje a pověřená obec Říčany
- Datum zařazení do sítě škol: 1.9.2002
- Kapacita ZŠ: 68 žáků
- Kapacita školní družiny: 20
- Škola je plně organizovaná, tj. 1.-9. ročník, spolu se speciálními třídami
- Škola poskytuje vzdělání dle zákona č. 561/2004 Sb. ve znění zákona č. 82/2015 Sb., v platném znění v platném znění, pro žáky z Říčan a okolí
- Internetové stránky 4. základní školy Nerudova Říčany: <http://4zs.ricany.cz>
- Datová schránka: desmpac
- **Povolené výjimky a usnesení ve školním roce dané zřizovatelem:**
 - Č. usnesení 25-39-015, ze dne 25.9.2025- příspěvek na primární prevenci
 - Č. usnesení 25-48-026, ze dne 4.12.2025- příspěvek na dopravu pro pedagogické pracovníky
 - Č. usnesení 26-09-018, ze dne 19.2.2026- Volební řád do školských rad v roce 2026
 - Č. usnesení 26-08-028, ze dne 26.2.2026- přerušení provozu školní družiny po dobu prázdnin ve školním roce 2025-2026
 - Č. usnesení 26-11-021, ze dne 5.3.2026- jmenování členů nové školské rady za zřizovatele
 - Č. usnesení 26-23-044 povolení vzdělávání ve 2 speciálních třídách ve školním roce 2026-2027
 - Č. usnesení 26-25-038, ze dne 1.6.2026- schválení účetní závěrky
 - Č. usnesení 26-27-018, ze dne 18.6.2026- příspěvek na dopravu- 1. pololetí 2026

Povolené výjimky a usnesení dané KÚ Středočeského kraje:

Č.j. 081629/2026/KUSK- povolení tříd se speciálně vzdělávacími potřebami

Změna zápisu v Rejstříku škol MŠMT ČR

žádné

- Údaje o vedení školy: Mgr. Jitka Macháčková- ředitel školy
Mgr. Eva Dvořáková- zástupce ředitele školy

2. Údaje o školské radě

- Školská rada pracuje v šestičlenném složení

Složení školské rady na období 2023-2026

Za pedagogické pracovníky:

Mgr. Ivana Bílková

Mgr. Hana Jedličková

Za zákonné zástupce:

pí. Lejčková Tereza

pí. Irena Skamene

Za zřizovatele:

JUDr. Alexandra Bejvančická

pí. Karla Egidová

Od 15.4.2026 nové složení školské rady- volby na další období

Za pedagogické pracovníky:

Mgr. Ivana Bílková

Bc. Hana Hanzáková

Za zákonné zástupce:

pí. Lejčková Tereza

pí. Mrkvová Žaneta

Za zřizovatele:

JUDr. Alexandra Bejvančická

pí. Karla Egidová

- Jednání školské rady ve školním roce 2025-2026 proběhly celkem 3: 1. jednání -19.8.-30.8.2025- elektronicky, 2. jednání 17.2.-27.2.2026, 3. jednání 25.2.-3.3.2026 – elektronicky- tato jednání byla ve složení školské rady pro období 2023-2026
- Dne 11.5.2026 bylo jednání nové školské rady, které svolala ředitelka školy- nová školská rada na období 2026-2029
- Předsedkyní školské rady je Mgr. Ivana Bílková, která byla zvolena předsedkyní školské rady i na další období 2026-2029

3. Školní budova a pozemek

V budově se nachází 6 tříd, učebna TV, výukový byt, pracovna dílenských prací, učebna výpočetní techniky, kotelna. Škola je po kompletní rekonstrukci, je bezbariérovou.

K budově školy je pro pracovní vyučování k dispozici i školní pozemek, skleník.

Ve školním roce pokračovala činnost školní družiny s kapacitou 20 žáků- zájmové vzdělávání probíhalo ve dvou odděleních

KÚ Středočeského kraje povolil vzdělávání ve 2 speciálních třídách.

Od 1.9.2025 škola využívá i jednu kmenovou učebnu v Sokolské ulici č.p.1376, kde se vzdělávala speciální třída 1. Od 1.7.2026 přechází zvýšené přízemí v tomto objektu na základě Smlouvy o výpůjčce na 4. základní školu Nerudova Říčany, příspěvková organizace

Aktivity školy v průběhu školního roku

1. Pokračování projektu financovaného ESF- „ Ovoce do škol“, „Mléko do škol“ pro žáky školy, speciálních tříd a přípravné třídy
2. Zahájení projektu „ZŠ Nerudova Říčany šablony OP JAK“- realizace inovativní výuky ve 2 třídách, DVPP
3. Vymalování tříd
4. Klimatizace a vzduchotechnika v Nerudově ulici
5. Bezpečnostní tlačítka NAM Systém- Nerudova i Sokolská ulice
6. Zabezpečení zadního vchodu v Nerudově ulici
7. Zabezpečení předního i zadního vchodu v Sokolské ulici
8. Zajištění Bezpečnostního auditu školy

4. Vzdělávací programy

- Vzdělávací program Sluníčko od 1.9.2017- RVP ZŠS-1. díl
- RVP pro ŠD od 1.9.2022- č.j. 318/2022/ZSNR
- Vzdělávací program „Nerudovka“- č.j. 318/2022/ZSNR- od 1.9.2022- pro RVP ZV minimální očekávaná úroveň závazných výstupů

Pedagogičtí pracovníci mají vypracované učební plány pro jednotlivé předměty v souladu s učebními osnovami pro daný předmět a období.

5. Pracovníci školy

Vedení školy (ŘŠ, ZŘŠ)	2
Pedagogičtí pracovníci	12 (včetně vedení školy, z toho 4 na částečný úvazek)
Vychovatelka ŠD	2
Asistenti pedagoga	8 (všichni na částečný úvazek, dvě z AP i vychovatelky ŠD)
Nepedagogičtí pracovníci	4
/školnice-uklízečka, topič, účetní, mzdová účetní/	
Od 1.3.2026 zajištěná agenda mzdové účetní přes smlouvu se zřizovatelem	
Školní psycholog (DPP)	1
Od 1.7.2026 údržbář-Sokolská ul.	
DPP	1

Tabulka č. 1**Stav k 30.6.2026 pedagogičtí pracovníci - učitelé**

Nejvyšší dosažené vzdělání	Počet pracovníků	Poznámka
VŠ PF ŠMVZP – učitelství	6	Z toho na částečné úvazky 1 pracovnice
VŠ Pedagogická fakulta- 1. stupeň se zaměřením na speciální pedagogiku	1	
VŠ pedagogická	2	Částečný úvazek
Bakalářské studium	2	
VOŠ- konzervatoř	1	částečný úvazek

Tabulka č. 2**Stav k 30.6.2026- vychovatelé školní družiny**

Nejvyšší dosažené vzdělání	Počet pracovníků	Poznámka
Bakalářské studium	1	Částečný úvazek spojený úvazek i s AP
SŠ – vychovatelství	1	Částečný úvazek, spojený i s AP

Tabulka č. 3**Stav k 30.6.2026- asistenti pedagoga**

Nejvyšší dosažené vzdělání	Počet pracovníků	Poznámka
VŠ	1	Doplněno kurzem AP
Bakalářské studium	1	Spojený i s pozicí vychovatele ŠD
SŠ-pedagogický směr	1	Spojený úvazek s pozicí vychovatel ŠD
SŠ	5	Doplněno kurzem pro AP

Tabulka č. 4**Kvalifikovanost pracovníků školy k 30.6.2026**

Název pracovní pozice	Celkový počet pracovníků	Kvalifikovaných pracovníků	Počet %
Vedení školy	2	2	100 %
Pedagog ve škole zřízené podle § 16 odst. 9, včetně vedení školy	12	7	58,33 %
Vychovatel pro zájmové vzdělávání ve školní družině	2	2	100 %
Asistent pedagoga	8	8	100 %

Složení pedagogického sboru	20 žen
Psycholog	1 žena
Provozní zaměstnanci	1 žena, 1 muž

V průběhu roku byl zajišťován jeden dlouhodobý zástup - třídní pedagog - pracovní neschopnost (lázně - září), dále v období od poloviny dubna-úraz.

Na další krátkodobé zástupy byl dle možností zajištěn zástup, popř. bylo suplováno dalšími pracovníky školy.

Tabulka č. 5

Seznam pedagogických pracovníků ve školním roce 2025-2026

Aprobovanost	poznámky
ŠMVZP- učitelství	Ředitel školy, koordinátor ŠVP
Pedagogická fakulta se zaměřením na speciální pedagogiku, 1. stupeň- učitelství	Zástupce ředitele školy, koordinátor ICT, třídní učitel 1.,2. ročníku
ŠMVZP- učitelství	Předseda školské rady, metodik prevence třídní pedagog speciální třídy/2
ŠMVZP- učitelství	Kronikář školy, zástupce školy ve Spolku Nerudovka Třídní pedagog 7.,8. ročníku
ŠMVZP- učitelství	Třídní pedagog 9. ročníku, členka školské rady- do 15.4.2026, výchovný poradce, kariérový poradce
VŠ pedagogická- učitelství	Třídní učitel 3.,4. ročníku
ŠMVZP- učitelství	Třídní učitel speciální třídy/1
Bc.-PeDF UK Speciální pedagogika pro absolventy SŠ, PeDF UK, doplňující studium	Třídní učitel 5.,6. ročníku, zdravotník školy, od 15.4.2026 člen školské rady
Bakalářské studium na PeDF UK	Pedagog, Koordinátor EVVO
ŠMVZP učitelství	1 pedagog - částečný úvazek
VŠ pedagogická	1 pedagog - částečný úvazek
VOŠ- konzervatoř	1 pedagog - částečný úvazek
Bakalářské studium	Vychovatelka školní družiny, asistent pedagoga
SpgŠ vychovatelství	Vychovatelka školní družiny, asistent pedagoga
SŠ, kurz AP	Asistent pedagoga- částečný úvazek -4*
VŠ ekonomická, kurz AP	Asistent pedagoga -1*

Tabulka č. 6

Věkové složení pedagogického sboru

Věkové rozhraní	Mužů	Žen	celkem
25-30	0	0	0
31-35	0	0	0
36-40	0	0	0
41-45	0	1	1
46-50	0	3	3
51-55	0	0	0
56-60	0	3	3
60 a více	0	5	5

Celkem	0	12	12
--------	---	----	----

Věkový průměr pedagogického sboru je 56,75 let

Z těchto pedagogických pracovníků pracuje na škole 1 výchovný poradce, 1 ICT koordinátor 1 metodik preventista, 1 koordinátor ŠVP, 1 koordinátor EVVO.

Ve škole nepracoval žádný muž na pozici pedagogického pracovníka.

Tabulka č. 7

Věkové složení asistentů pedagoga, vychovatelek ŠD

Věkové rozhraní	Mužů	Žen	celkem
25-30	0	0	0
31-35	0	0	0
36-40	0	0	0
41-45	0	3	3
46-50	0	2	2
51-55	0	1	1
56-60	0	1	1
60 a více	0	2	2
Celkem	0	9	9

Věkový průměr je 50,5 let

Účetnictví školy bylo zajišťováno zřizovatelem- Bc. Macho Markéta - zaměstnaná na DPP.

Mzdová účetní pí. Vladimíra Hampejsková, od 1.2.2026 je zajišťována tato služba prostřednictvím zřizovatele - externí mzdová účetní.

Ve škole pracovala školní psycholožka Mgr. Jitka Svátková.

Tabulka č. 8

Přehled náslechu studentů ve školním roce 2025 -2026

Název organizace, pro kterou byl náslech veden	Počet studentů
AMBIS vysoká škola a.s., Praha 8	2
Jahodovka - Vyšší odborná škola sociálně právní, Praha 10	1-AP

6. Údaje o přijímacím řízení žáků

Tabulka č. 9

Zápis do prvního ročníku pro školní rok 2025- 2026

Poprvé u zápisu	U zápisu po OŠD	Z toho po dodatečném	Převedeni na jinou školu	Počet přijatých žáků
0	5	0	0	5

Tabulka č. 10**Nepřijetí žáci, odklad povinné školní docházky**

Počet žáků s uděleným OŠD pro další školní rok	Počet nepřijatých žáků, stažených žádostí
0	0

Tabulka č. 11**Přijímací řízení žáků 9. ročníku**

Počet žáků	Počet podaných přihlášek	Počet přijatých žáků ke 30.6.2026
9	9	9

Další rozdělení přijímacího řízení je ve zprávě výchovného poradce.

7. Žáci**Tabulka č. 12****Přehled docházky žáků ve školním roce 2025-2026**

Zahajovací statistika ke 30.9.2025- celkem	52
Z toho žáků základní školy podle § 16 odst. 9	42
Z toho žáků základní školy speciální	10
Z toho individuální vzdělávání podle § 41, školského zákona v platném znění	0
Počet žáků vyučující se první cizí jazyk	34
Počet žáků vyučující se podle IVP- RVP ZV – upravené očekávaná úroveň závazných výstupů, RVP ZŠS	27
Počet žáků s jinou národností	
Filipínská národnost	1
Ukrajinská národnost	4
Slovenská národnost	1
Závěr školního roku	49
Z toho žáků základní školy podle § 16 odst. 9	39
Z toho žáků základní školy speciální	10
Nárůst – úbytek během roku	+1
Povinnou školní docházku ukončilo žáků 9. ročníku	8

Povinnou školní docházku v ZŠS/1.díl ukončilo celkem žáků	1
Počet žáků vyučující se podle IVP- RVP ZV – upravené očekávaná úroveň závazných výstupů, RVP ZŠS	24
Počet žáků vyučující se první cizí jazyk	31
Počet žáků s jinou národností	
Filipínská národnost	1
Slovenská národnost	1
Ukrajinská národnost	4

Ve školním roce probíhalo vzdělávání ukrajinských žáků, pro které byl vytvořen IVP a rozvrh.

Škola nepořádala kurzy českého jazyka.

Tabulka č. 13

Počet tříd a počty žáků v jednotlivých ročnících k 30.6.2026

třída	stav ke 30.9. 2025	stav ke 30.6.2026	nárůst, úbytek	poznámky
ST/1	4	4	0	
ST/2	6	6	0	
1.,2. ročník	8	7	-1	
3.,4. ročník	8	7	-1	
5.,6., ročník	8	8	0	
7.,8. ročník	10	9	-1	
8., 9. ročník	8	8	0	
celkem	52	49	-3	

Tabulka č. 14/a,b- průměrné počty žáků ve třídách

a/

speciální třídy	1.pololetí	2.pololetí
ST/1+ST/2	5	5
ST/1+ST/2	5	5

b/

Průměrný počet žáků – třídy podle § 16 odst.9	1.pololetí	2.pololetí
1.-9. ročník	8,4	7,8

Tabulka č. 15**Počet zameškaných hodin v jednotlivých ročnících v průběhu školního roku 2025-2026**

Třída	Počet oml. hodin-1. pol	Průměr na žák	Počet neoml. hodin 1. pol.	Průměr na žáka	Počet oml. hodin-2. pol.	Průměr na žáka	Počet neoml. hodin 2. pol.	Průměr na žáka	Celkový počet zameškaných hod./rok	Celý rok oml. hod/třída	Průměr na žáka	Celý rok neoml. hod/třída
Spec. třída/	307	76,75	0	0	328	82	0	0	635	635	79,375	0
Spec. třída/2	325	54,167	0	0	223	37,167	0	0	548	548	45,667	0
1. ročník	172	57,333	0	0	93	46,5	0	0	265	265	51,9165	0
2. ročník	330	66,00	0	0	295	59	0	0	625	625	62,5	0
3. ročník	560	140	0	0	464	116	0	0	1024	1024	128	0
4. ročník	469	93,8	0	0	233	77,66	0	0	702	702	85,73	0
5. ročník	162	81	0	0	83	41,5	0	0	245	245	61,25	0
6. ročník	512	85,333	0	0	666	111	0	0	1178	1178	98,1665	0
7. ročník	172	43	0	0	312	78	0	0	484	484	60,5	0
8. ročník	480	80	78	13	465	93	0	0	1023	945	86,5	13
9.ročník	429	53,625	0	0	733	91,625	0	0	1162	1162	72,625	0
Celkem 2025-2026	3918	75,546	78	7,0909	3895	75,76	0	0	7891	7813	75,653	13

Tabulka č. 16**Přehled prospěchu podle jednotlivých tříd****1. pololetí**

Název třídy	Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Neprospěl	Nehodnocen	Celkový průměrný prospěch
Spec.třída/1	4	0	0	0	1,225
Spec.třída/2	6	0	0	0	1,083
1.ročník	2	1	0	0	1,571
2.ročník	5	0	0	0	1,00
3. ročník	4	0	0	0	1,063
4. ročník	5	0	0	0	1,12
5. ročník	1	1	0	0	1,35
6. ročník	1	5	0	0	1,736
7. ročník	3	1	0	0	1,173
8.ročník	2	4	0	0	1,551
9.ročník	7	1	0	0	1,142
Celkem žáků	40	13	0	0	1,274

Přehled prospěchu jednotlivých tříd po jednotlivých předmětech- 1. pololetí**Tabulka č. 17**
Speciální třída/1

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	4	-	-	-	-	1,0
Čt	2	2	-	-	-	1,5
Ps	2	2	-	-	-	1,5
VU	2	2	-	-	-	1,5
Řv	3	1	-	-	-	1,25
M	2	2	-	-	-	1,5
Hv	4	-	-	-	-	1,0
Vv	4	-	-	-	-	1,0
Pc	4	-	-	-	-	1,0
Tv	4	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 4

Z toho dívek: 1

Chlapců: 3

Ubylo: 1

Přibylo: 0

Tabulka č. 18
Speciální třída /2

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	6	-	-	-	-	1,0
Čt	6	-	-	-	-	1,0
Ps	6	-	-	-	-	1,0
Řv	6	-	-	-	-	1,0
ČaS	4	2	-	-	-	1,333
Čap	5	1	-	-	-	1,167
M	6	-	-	-	-	1,0
I	4	2	--	-	-	1,333
Hv	6	-	-	-	-	1,0
Vv	6	-	-	-	-	1,0
Pc	5	1	-	-	-	1,167
VkZ	3	-	-	-	-	1,0
Tv	5	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 6

Z toho dívek: 2

Chlapců: 4

Ubylo: 0
Přibylo: 0

Tabulka č. 19
1. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	3	-	-	-	-	1,0
Čj	2	-	1	-	-	1,667
Prv	2	1	1	1	-	2,00
M	2	1	1	1	-	2,0
Hv	2	1	-	-	-	1,333
Vv	2	1	-	-	-	1,333
Pc	2	-	1	-	-	1,667
Tv	3	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 3
Z toho dívek: 0
Chlapců: 3
Přibylo: 0
Ubylo:0

Tabulka č. 20
2.ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	5	-	-	-	-	1,0
Čj	5	-	-	-	-	1,0
Prv	5	-	-	-	-	1,0
M	2	-	-	-	-	1,0
Hv	5	-	-	-	-	1,0
Vv	5	-	-	-	-	1,0
Pc	5	-	-	-	-	1,0
Tv	5	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 5
Z toho dívek: 0
Chlapců: 5
Přibylo: 0
Ubylo:0

Tabulka č. 21
3. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	4	-	-	-	-	1,00
Čj	3	1	-	-	-	1,25
Aj	4	-	-	-	-	1,0
Prv	4	-	-	-	-	1,0
M	4	-	-	-	-	1,0
Hv	3	1	-	-	-	1,25
Vv	4	-	-	-	-	1,0
Pc	4	-	-	-	-	1,0
Tv	4	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 4

Z toho dívek: 0

Chlapců: 4

Tabulka č. 22
4. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	5	-	-	-	-	1,0
Čj	2	3	-	-	-	1,6
Aj	5	-	-	-	-	1,0
Vl	5	-	-	-	-	1,0
M	5	-	-	-	-	1,0
I	4	1	-	-	-	1,2
Př	4	1	-	-	-	1,2
Hv	4	1	-	-	-	1,2
Vv	5	-	-	-	-	1,0
Pc	5	1	-	-	-	1,0
Tv	5	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 5

Z toho dívek: 0

Chlapců: 5

Přibylo: 0

Ubylo: 0

Tabulka č. 23
5. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	2	-	-	-	-	1,0
Čj	-	1	1	-	-	2,5
Aj	1	1	-	-	-	1,
Vl	2	-	-	-	-	1,0
M	1	1	-	-	-	1,5
I	-	2	-	-	-	2,0
Př	2	-	-	-	-	1,0
Hv	2	-	-	-	-	1,0
Vv	2	-	-	-	-	1,0
Pc	2	1	-	-	-	1,0
Tv	2	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 2

Z toho dívek: 1

Chlapců: 1

Přibylo: 0

Ubylo: 0

Tabulka č. 24
6.ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	6	-	-	-	-	1,0
Čj	1	2	3	-	-	2,333
Aj	3	3	-	-	-	1,5
Ov	1	2	3	-	-	2,333
D	-	2	4	-	-	2,667
Z	1	3	2	-	-	2,167
M	1	4	1	-	-	2,0
I	2	4	-	-	-	1,667
Pp	1	5	-	-	-	1,833
Hv	4	2	-	-	-	1,333
Vv	6	-	-	-	-	1,0
Pc	6	-	-	-	-	1,0
Tv	13	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 6

Z toho dívek: 1

Chlapců: 5

Přibylo: 0

Ubylo: 0

Tabulka č. 25
7. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	4	-	-	-	-	1,0
Čj	2	1	1	-	-	1,75
Aj	4	-	-	-	-	1,0
Ov	4	-	-	-	-	1,0
D	4	-	-	-	-	1,0
Z	4	-	-	-	-	1,0
M	2	2	-	-	-	1,5
I	1	3	-	-	-	1,75
Pp	4	-	-	-	-	1,0
Fy	3	1	-	-	-	1,25
Hv	4	-	-	-	-	1,0
Vv	4	-	-	-	-	1,0
Pc	4	-	-	-	-	1,0
Tv	4	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 4

Z toho dívek: 1

Chlapců: 3

Přibylo: 0

Ubylo: 0

Tabulka č. 26
8. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	5	-	1	-	-	1,333
Čj	1	2	2	1	-	2,5
Aj	2	3	1	-	-	1,833
Ov	4	2	-	-	-	1,333
D	2	4	-	-	-	1,667
Z	1	4	1	-	-	2,0
M	2	1	3	-	-	2,167
I	1	5	-	-	-	1,833
Pp	5	1	-	-	-	1,167
Fy	3	3	-	-	-	1,5
Hv	6	-	-	-	-	1,0
Vv	6	-	-	-	-	1,0
Pc	5	1	-	-	-	1,167
VkZ	5	-	-	-	-	1,0
Tv	5	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 6
 Z toho dívek: 2
 Chlapců: 4
 Přibylo: 0
 Ubylo: 0

Tabulka č. 27
9. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	8	-	0	-	-	1,0
Čj	3	5	-	-	-	1,625
Aj	3	4	1	-	-	1,75
ON	8	-	-	-	-	1,0
D	8	-	-	-	-	1,0
Z	8	-	-	-	-	1,0
M	4	4	-	-	-	1,5
I	7	1	-	-	-	1,125
Pp	8	-	-	-	-	1,0
Fy	7	1	-	-	-	1,125
Ch	8	-	-	-	-	1,0
Hv	8	-	-	-	-	1,0
Vv	8	-	-	-	-	1,0
Pc	8	-	-	-	-	1,0
VkZ	8	-	-	-	-	1,0
Tv	8	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 8
 Z toho dívek: 3
 Chlapců: 5
 Přibylo: 0
 Ubylo: 0

Tabulka č. 28
Přehled prospěchu školy za 1. pololetí

Název předmětu	Počty známek						Počet klasif. žáků	průměr
	1	2	3	4	5	U		
chování	52	-	1	-	-	-	53	1,038
Český jazyk a literatura	19	15	8	1	-	-	43	1,791
Anglický jazyk	22	11	2	-	-	-	35	1,429
Čtení	8	2	-	-	-	-	10	1,2

Psaní	8	2	-	-	-	-	10	1,2
Prvouka	11	-	-	1	-	-	12	1,25
Vlastivěda	7	-	-	-	-	-	7	1,000
Věcné učení	2	2	-	-	-	-	4	1,5
Řečová výchova	9	1	-	-	-	-	10	1,1
Občanská výchova	17	4	3	-	-	-	24	1,417
Dějepis	14	6	4	-	-	-	24	1,583
Zeměpis	14	7	3	-	-	-	24	1,542
Člověk a společnost	4	2	-	-	-	-	6	1,333
Člověk a příroda	5	1	-	-	-	-	6	1,167
Matematika	34	14	4	1	-	-	53	1,472
Přírodověda	6	1	-	-	-	-	7	1,143
Informatika	23	18	-	-	-	-	41	1,439
Přírodopis	18	6	-	-	-	-	24	1,25
Fyzika	13	5	-	-	-	-	18	1,278
Chemie	8	-	-	-	-	-	8	1,0
Hudební výchova	48	5	-	-	-	-	53	1,094
Výtvarná výchova	52	1	-	-	-	-	53	1,019
Pracovní činnosti	50	2	1	-	-	-	53	1,075
Výchova ke zdraví	14	-	-	-	-	-	8	1,0
Tělesná výchova	53	-	-	-	-	-	53	1,00

Celkový průměrný prospěch:1,277

Prospěl s vyznamenáním: 40

Prospěl: 13

Neprospěl: 0

Nehodnocen: 0

Tabulka č. 29

2.pololetí

Název třídy	Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Neprospěl	Nehodnocen	Celkový průměrný prospěch
Speciální třída/1	4	0	0	0	1,25
Speciální třída/2	6	0	0	0	1,069
1. ročník	1	1	0	0	1,929
2. ročník	5	0	0	0	1,029
3. ročník	4	0	0	0	1,25
4. ročník	3	0	0	0	1,1
5. ročník	1	1	0	0	1,550
6. ročník	3	3	0	0	1,556
7. ročník	3	1	0	0	1,25
8. ročník	1	4	0	0	1,492
9. ročník	7	1	0	0	1,192
Celkem žáků	38	11	0	0	1,333

Přehled prospěchu jednotlivých tříd po jednotlivých předmětech- 2. pololetí

Tabulka č. 30

Speciální třída/1

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	4	-	-	-	-	1,0
Čt	2	2	-	-	-	1,5
Ps	2	2	-	-	-	1,5
VU	3	1	-	-	-	1,25
Řv	2	2	-	-	-	1,5
M	1	3	-	-	-	1,75
Inf	4	-	-	-	-	1,0
Hv	4	-	-	-	-	1,0
Vv	4	-	-	-	-	1,0
Pc	4	-	-	-	-	1,0
Tv	4	-	-	-	-	1,0

Celková počet žáků: 4

Z toho dívek 1

Chlapců: 3

Přibylo: 0

Ubylo: 0

Tabulka č. 31
Speciální třída /2

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	6	-	-	-	-	1,0
Čt	6	-	-	-	-	1,0
Ps	6	-	-	-	-	1,0
Řv	6	-	-	-	-	1,0
ČaS	5	1	-	-	-	1,167
Čap	5	1	-	-	-	1,167
M	6	-	-	-	-	1,0
I	5	1	-	-	-	1,167
Hv	6	-	-	-	-	1,0
Vv	6	-	-	-	-	1,0
Pc	4	2	-	-	-	1,333
VkZ	3	-	-	-	-	1,0
Tv	6	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 6

Z toho dívek: 4

Chlapců: 2

Přibylo: 0

Ubylo: 0

Tabulka č. 32
1. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	N	
C	2	-	-	-	-	1,0
Čj	1	-	-	1	-	2,5
Prv	1	-	-	1	-	2,5
M	1	-	-	1	-	2,5
Hv	1	-	1	-	-	2,0
Vv	2	-	-	-	-	1,0
Pc	1	-	1	-	-	2,0
Tv	2	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 2

Z toho dívek: 0

Chlapců: 2

Přibylo: 0

Ubylo: 1

Tabulka č. 33
2. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	N	
C	5	-	-	-	-	1,0
Čj	5	-	-	-	-	1,0
Prv	5	-	-	-	-	1,0
M	5	-	-	-	-	1,0
Hv	5	-	-	-	-	1,0
Vv	5	-	-	-	-	1,0
Pc	1	1	-	-	-	1,2
Tv	5	-	-	-	-	1,0

Počet žáků celkem: 5

Z toho dívek: 0

Chlapců: 5

Přibylo: 0

Ubylo: 0

Tabulka č. 34
3. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	4	-	-	-	-	1,0
Čj	3	1	-	-	-	1,25
Aj	2	2	-	-	-	1,5
Prv	4	-	-	-	-	1,0
M	3	1	-	-	-	1,25
Hv	2	2	-	-	-	1,5
Vv	4	-	-	-	-	1,0
Pc	2	2	-	-	-	1,5
Tv	4	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 4

Z toho dívek: 0

Chlapců: 4

Přibylo:0

Ubylo:0

Tabulka č. 35
4.ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	3	-	-	-	-	1,0
Čj	3	-	-	-	-	1,0
Aj	2	1	-	-	-	1,333
Vla	3	-	-	-	-	1,0
M	1	2	-	-	-	1,667
Pří	3	-	-	-	-	1,0
I	3	-	-	-	-	1,0
Hv	3	-	-	-	-	1,0
Vv	3	-	-	-	-	1,0
Pc	3	-	-	-	-	1,0
Tv	3	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 3

Z toho dívek: 0

Chlapců: 3

Přibylo: 0

Ubylo: 2

Tabulka č. 36
5. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	2	-	-	-	-	1,0
Čj	1	1	-	-	-	1,5
Aj	1	-	3	-	-	1,5
Vla	-	2	-	-	-	2
M	1	1	-	-	-	1,5
Pří	1	1	-	-	-	1,5
I	-	1	1	-	-	2,5
Hv	1	1	-	-	-	1,5
Vv	2	-	-	-	-	1,0
Pc	2	-	-	-	-	1,0
Tv	2	-	-	-	-	1,0

Celkový počet žáků: 2

Z toho dívek: 1

Chlapců: 1

Přibylo: 0

Ubylo: 0

Tabulka č. 37
6. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	U	
C	6	-	-	-	-	1,0
Čj	1	4	1	-	-	2,0
Aj	3	3	1	-	-	1,5
Ov	3	3	-	-	-	1,5
D	1	4	1	-	-	2,0
Z	4	1	1	-	-	1,5
M	2	3	1	-	-	1,833
I	1	3	2	-	-	2,167
Pp	2	3	1	-	-	1,833
Hv	4	2	-	-	-	1,333
Vv	6	-	-	-	-	1,0
Pc	6	-	-	-	-	1,0
Tv	6	-	-	-	1	1,0

Počet žáků: 6
Z toho dívek: 1
Chlapců: 5
Přibylo: 0
Ubylo: 0

Tabulka č. 38
7. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	4	-	-	-	-	1,0
Čj	1	2	1	-	-	1,5
Aj	2	2	-	-	-	1,5
Ov	4	-	-	-	-	1,0
D	3	1	-	-	-	1,25
Z	3	1	-	-	-	1,25
M	2	2	-	-	-	1,5
I	3	1	-	-	-	1,25
Pp	4	-	-	-	-	1,0
Fy	3	1	-	-	-	1,25
Hv	3	1	-	-	-	1,25
Vv	4	-	-	-	-	1,0
Pc	4	-	-	-	-	1,0
Tv	4	-	-	-	-	1,0

Počet žáků: 4
Z toho dívek: 1

Chlapců: 3
 Příbylo: 0
 Ubylo: 0

Tabulka č. 39
8. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	5	-	-	-	-	1,0
Čj	1	1	3	-	-	2,4
Aj	2	2	1	-	-	1,8
Ov	5	-	-	-	-	1,0
D	2	3	-	-	-	1,6
Z	2	3	-	-	-	1,6
M	2	-	3	-	-	2,2
I	2	2	1	-	-	1,8
Pp	3	2	-	-	-	1,4
Fy	3	1	1	-	-	1,6
Hv	5	-	-	-	-	1,0
Vv	5	-	-	-	-	1,0
Pc	5	-	-	-	-	1,0
Tv	5	-	-	-	-	1,0

Počet žáků: 5
 Z toho dívek: 1
 Chlapců: 4
 Příbylo: 0
 Ubylo: 1

Tabulka č. 40
9. ročník

Název předmětu	Počty známek					průměr
	1	2	3	4	5	
C	8	-	-	-	-	1,0
Čj	3	5	-	-	-	1,625
Aj	2	5	1	-	-	1,875
Ov	8	-	-	-	-	1,0
D	8	-	-	-	-	1,0
Z	8	-	-	-	-	1,0
M	4	4	-	-	-	1,5
I	6	2	-	-	-	,25
Pp	7	1	-	-	-	1,125
Fy	5	3	-	-	-	1,375
Ch	7	1	-	-	-	1,125
Hv	8	-	-	-	-	1,0

Vv	8	-	-	-	-	1,0
Pc	8	-	-	-	-	1,0
Tv	8	-	-	-	-	1,0

Počet žáků: 8
Z toho dívek: 3
Chlapců: 5
Přibylo: 0
Ubylo: 0

Tabulka č. 41
Přehled prospěchu školy za 2. pololetí

Název předmětu	Počty známek						Počet klasif. žáků	průměr
	1	2	3	4	N	U		
Chování	49	-	-	-	-	-	49	1,0
Český jazyk a literatura	19	14	6	2	-	-	39	1,667
Anglický jazyk	14	15	3	-	-	-	32	1,656
Čtení	8	2	-	-	-	-	10	1,2
Psaní	8	2	-	-	-	-	10	1,2
Prvouka	10	-	-	1	-	-	11	1,273
Vlastivěda	3	2	-	-	-	-	5	1,4
Věcné učení	3	1	-	-	-	-	4	1,25
Řečová výchova	8	2	-	-	-	-	10	1,2
Občanská výchova	20	3	-	-	-	-	23	1,13
Dějepis	14	8	1	-	-	-	23	1,435
Zeměpis	17	5	1	-	-	-	23	1,304
Člověk a společnost	5	1	-	-	-	-	6	1,167
Člověk a příroda	5	1	-	-	-	-	6	1,167
Matematika	28	16	4	1	-	-	49	1,551
Přírodověda	4	1	-	-	-	-	5	1,2
Informatika	24	10	4	-	-	-	38	1,474
Přírodopis	16	6	1	-	-	-	23	1,348
Fyzika	11	5	1	-	-	-	17	1,412
Chemie	7	1	-	-	-	-	8	1,125
Hudební výchova	42	6	1	-	-	-	49	1,163
Výtvarná výchova	49	-	-	-	-	-	49	1,0

Pracovní činnosti	43	5	1	-	-	-	49	1,143
Výchova ke zdraví	14	-	-	-	-	-	14	1,0
Tělesná výchova	49	-	-	-	-	1	49	1,00

Celkový průměrný prospěch: 1,286

Prospěl s vyznamenáním: 38

Prospěl: 11

Neprospěl: 0

Nehodnocen: 0

Tabulka č. 42

Souhrnná statistika za školní rok 2025-2026

Třída	Počet žáků	Z toho hodnocení				Snížená známka z chování	Průměrný prospěch	Absence na žáka oml.	Absence na žáka neoml.
		V	P	5	N				
ST/1 1. pololetí	4	4	0	-	-	-	1,225	76,75	0
ST/1 2. pololetí	4	4	0	-	-	-	1,25	82,00	0
ST/2 1. pololetí	6	6	0	-	-	-	1,083	54,16	0
ST/2 2. pololetí	6	5	0	-	-	-	1,069	37,16	0
1. ročník 1. pololetí	3	2	1	-	-	-	1,571	57,33	0
1. ročník 2. pololetí	2	1	1	-	-	-	1,857	46,50	0
2. ročník 1. pololetí	5	5	0	-	-	-	1,00	66,00	0
2. ročník 2. pololetí	5	5	0	-	-	-	1,029	59,00	0
3. ročník 1. pololetí	4	4	0	-	-	-	1,063	140,00	0
3. ročník 2. pololetí	4	4	0	-	-	-	1,25	116,00	0
4. ročník 1. pololetí	5	5	0	-	-	-	1,12	93,80	0
4. ročník 2. pololetí	3	3	0	-	-	-	1,1	77,66	0
5. ročník 1. pololetí	2	1	1	-	-	-	1,35	81,00	0
5. ročník 2. pololetí	2	1	1	-	-	-	1,550	41,50	0
6. ročník 1. pololetí	6	1	5	-	-	-	1,736	85,33	0
6. ročník 2. pololetí	6	3	3	-	-	-	1,556	111,00	0
7. ročník 1. pololetí	4	3	1	-	-	-	1,173	43,00	0

7. ročník 2. pololetí	4	3	1	-	-	-	1,25	79,25	0
8. ročník 1. pololetí	6	2	4	-	-	1	1,551	80,00	13,00
8. ročník 2. pololetí	5	1	4	-	-	-	1,492	94,20	0
9. ročník 1. pololetí	8	7	1	-	-	-	1,142	53,62	0
9. ročník 2. pololetí	8	7	1	-	-	-	1,192	91,62	0

Přehled průměrného prospěchu jednotlivých žáků v jednotlivých ročnících

**Tabulky č. 43 /a,b
1.pololetí**

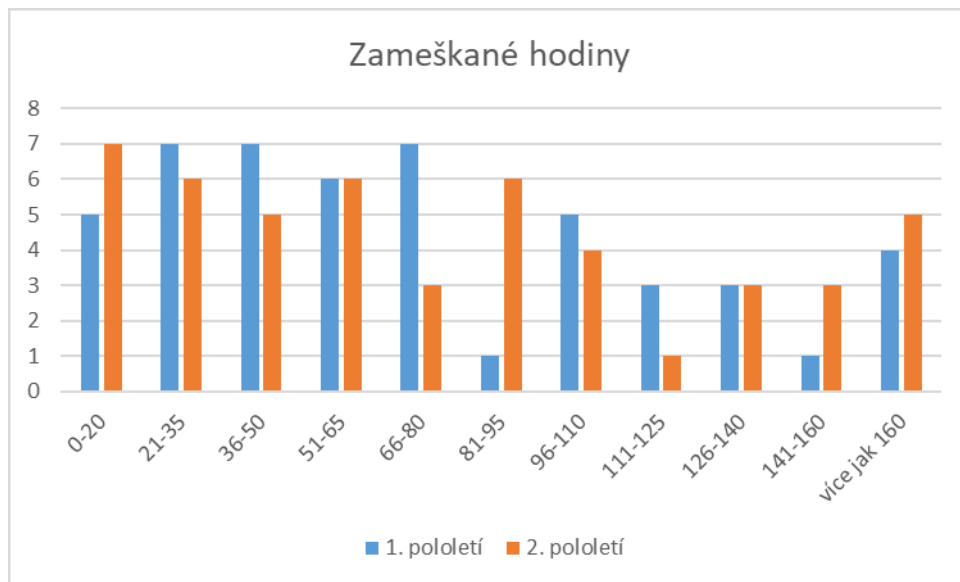
	Průměr, počet žáků																				celkem
průměry	1,00	1,07	1,08	1,13	1,17	1,2	1,23	1,25	1,27	1,38	1,46	1,5	1,62	1,67	1,75	1,77	1,92	2,00	2,08	2,71	
ST/1	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4
ST/2	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
1.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
2.	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
3.	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
4.	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
5.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
6.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	2	0	0	6
7.	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
8.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	5
9.	0	3	0	2	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
celkem	17	3	2	2	3	6	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	

b/ 2.pololetí

	Průměr, počet žáků																						celkem
průměry	1,00	1,07	1,08	1,10	1,13	1,14	1,17	1,2	1,23	1,25	1,27	1,38	1,4	1,5	1,54	1,67	1,77	1,83	1,9	1,92	2,08	2,86	
ST/1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4
ST/2	4	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
1.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
2.	4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
3.	0	0	0	1	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
4.	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
5.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
6.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	6
7.	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	4
8.	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	5
9.	0	2	0	0	1	0	0	3	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
celkem	14	2	1	1	2	1	1	2	3	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	

Tabulka č. 44
Přehled zameškaných hodin

	0-20	21-35	36-50	51-65	66-80	81-95	96-110	111-125	126-140	141-160	více jak 160
1. pololetí	5	7	7	6	7	1	5	3	3	1	4
2. pololetí	7	6	5	6	3	6	4	1	3	3	5



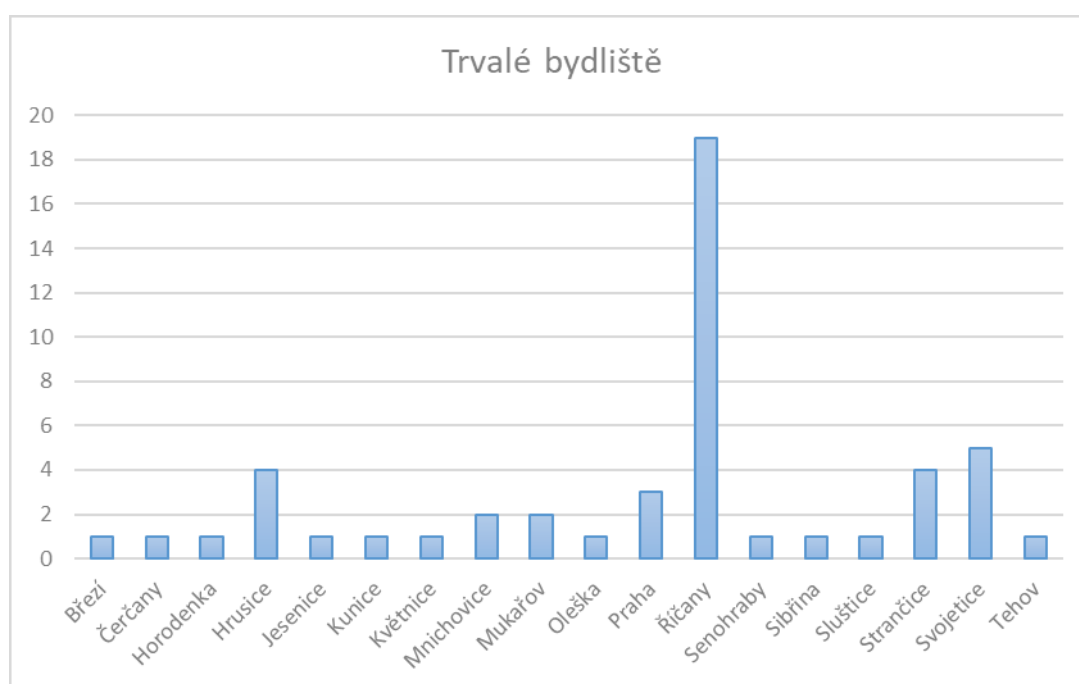
Tabulka č. 45
Výchovná opatření ve školním roce 2025-2026

	Napomenutí třídního učitele	Důtka třídního učitele	Ředitelská důtka	Snížená známka z chování- 2	Snížená známka z chování- 3	Pochvala třídního učitele	Pochvala ředitele školy
1. pololetí	0	0	0	0	1	0	0
2. pololetí	0	2	1	0	0	2	0

Tabulka č. 46
Přehled žáků podle místa bydliště ke 30.6.2025

Místo bydliště	Počet žáků
Babice	1
Březí	1
Čerčany	1
Horodenka	1
Hrusice	3
Jesenice	1
Kladno	1
Kozmice	1
Křenice	1
Kunice	1

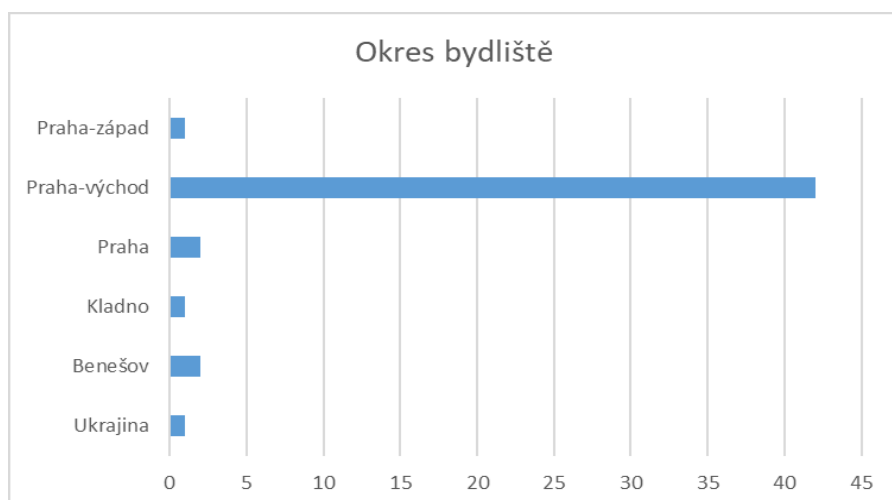
Květnice	1
Mnichovice	2
Mukařov	1
Oleška	2
Praha	2
Říčany	16
Senohraby	1
Sibřina	1
Srbín	2
Strančice	3
Struhařov	1
Svojetice	4
Velké Popovice	1
Celkem	49 žáků



Tabulka č. 47

Přehled bydliště žáků podle okresu bydliště

Ukrajina	Benešov	Kladno	Praha	Praha-východ	Praha-západ
1	2	1	2	42	1



Tabulka č. 48 a, b, c

Přehled srovnávacích prací ve 3., 5., 9. ročníku- hlavní předměty

a) Matematika

školní rok	3. ročník	5. ročník	9. ročník
2025-2026	1	1	1,25
2024-2025	1,3	1	1,98
2023-2024	1	1,5	1,85
2022-2023	1,5	1,5	1,625
2021-2022	3,0	1,8	1,0
2020-2021	2,0	1,33	2,8
2019-2020	Z důvodu uzavření školy nebyly vypracovány	1,28	1,2
2018-2019	1,09	1,25	2
2017-2018	1,6	1,33	2,45
2016-2017	1,2	1,2	2,38
2015-2016	1,33	3,42	2,5
průměr	1,55	1,734	1,615

b) Český jazyk

školní rok	3. ročník	5. ročník	9. ročník
2025-2026	1,75	1,5	2
2024-2025	2	1,5	2
2023-2024	1	1	1,57
2022-2023	1,5	1,7	2,125
2021-2022	3	1,4	1,75
2020-2021	1,75	1,66	2,4
2019-2020	2	1,28	1,75

2018-2019	1,5	2,125	1
2017-2018	2,2	1,666	2,45
2016-2017	1	2,333	2,33
2015-2016	1,66	2,14	2,5
průměr	1,755	1,59	1,99

c) Angličtina

školní rok	3. ročník	5. ročník	9. ročník
2025-2026	1	1	1,4
2024-2025	2	2,1	1,8
2023-2024	1	1	2,1
2022-2023	1	1	1,625
2021-2022	1,5	1,2	2
2020-2021	1	1,33	2,4
2019-2020	1	1	1,18
2018-2019	1,333	1,636	2
2017-2018	1	1,728	1,727
2016-2017	1,166	2	2,5
2015-2016	1,16	2	2
průměr	1,2159	1,4994	1,5585

8. Provoz školní družiny

Tabulka č. 49

Počet účastníků zájmového vzdělávání- školní družině

Kapacita školní družiny	Počet přihlášených účastníků
20	20

Všichni přihlášení žáci byli zařazeni do jednotlivých oddělení

Tabulka č.50

Počty účastníků zájmového vzdělávání v jednotlivých odděleních

1. oddělení	2. oddělení	Celkem
14	6	20

Tabulka č. 51 (a,b,c)

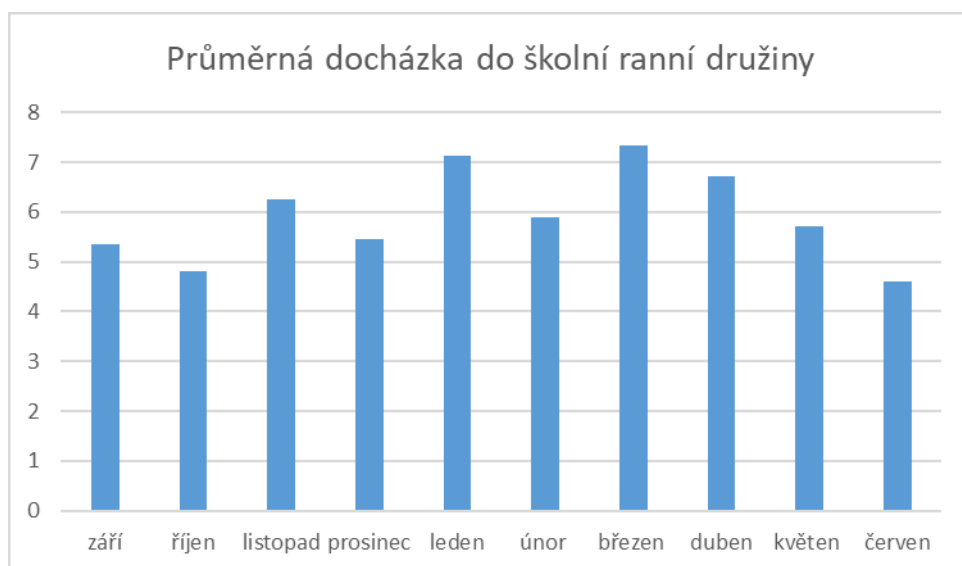
Docházka do jednotlivých oddělení podle měsíců ve školním roce 2025-2026

a/ranní docházka

Září	1.týden	2.týden	3.týden	4.týden	5.týden	průměr
	5,2	5,8	5,8	4	6	5,36
	74,28%	82,85%	72,50%	66,66%	85,71%	63,66%

Říjen	5. týden	6. týden	7. týden	8. týden	9. týden	průměr
	5,66	4,6	4,2	6,6	3	4,812
	94,44%	76,66%	84%	73,33%	100,00%	85,69%
Listopad	10. týden	11. týden	12. týden	13. týden		průměr
	6	4,8	7	7,2		6,25
	85,71%	80%	70,00%	80%		78,93%
Prosinec	14. týden	15. týden	16. týden	vánoční prázdniny	vánoční prázdniny	průměr
	5,4	5,2	5,8			5,46
	60%	74,28%	83%			72,42%
Leden	17. týden	18. týden	19. týden	20. týden		průměr
	7,6	6,2	8	6,75		7,1375
	95,00%	68,89%	80,00%	75,00%		79,72%
Únor	21. týden	22. týden	23. týden	24. týden		průměr
	5,8	6	6,8	5		5,9
	72,50%	75,00%	75,55%	83,33%		76,60%
Březen	25. týden	26. týden	27. týden	28. týden		průměr
	7,2	7	6,6	8,5		7,325
	80%	87,50%	67%	94,44%		82,14%
Duben	28. týden	29. týden	30. týden	31. týden	32. týden	průměr
	7	6	7,6	7	6	6,72
	100%	75,00%	76,00%	77,77%	75,00%	80,75%
Květen	32. týden	33. týden	34. týden	35. týden		průměr
	6	5,8	5,2	5,8		5,7
	75,00%	82,85%	86,66%	72,50%		79,25%
Červen	37. týden	38. týden	39. týden	40. týden		průměr
	6,6	5,4	4,4	2		4,6
	73,33%	77,14%	73,33%	50,00%		68,45%

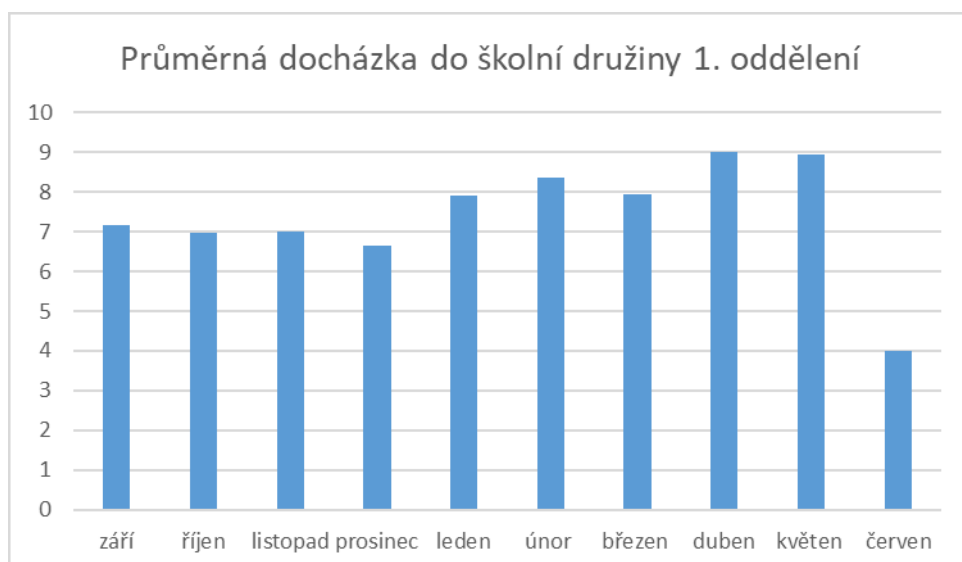
průměrná docházka/měsíc ve školním roce: 5,92



b)1.oddělení

Září	1.týden	2.týden	3.týden	4.týden	5. týden	průměr
	6,20	7,28	8,60	9,80	8,00	7,976
	44,28%	53%	61,42%	68,57%	57%	56,85%
Říjen	5. týden	6.týden	7.týden	8.týden	9.týden	průměr
	7,33	8,2	5	8,4	6	6,986
	56,41%	63,07%	61,53%	64,61%	46,15%	58,35%
Listopad	10.týden	11.týden	12.týden	13.týden		průměr
	7,2	5,6	6,8	8,4		7
	55,38%	43,07%	65,38%	64,61%		57,11%
Prosinec	14.týden	15.týden	16.týden	vánoční prázdniny	vánoční prázdniny	průměr
	6,8	6,4	6,8			6,66
	52,30%	47,69%	52,30%			50,76%
Leden	19.týden	20.týden	21.týden	22.týden		průměr
	8	7	10,2	6,4		7,9
	66,66%	50%	72,85%	57,14%		61,66%
Únor	21.týden	22.týden	23.týden	24.týden		průměr
	8	9,6	6,6	9,2		8,35
	57,14%	68,57%	47,14%	65,71%		59,64%
Březen	25.týden	26.týden	27.týden	28.týden		průměr
	8,4	8,6	6,2	8,5		7,925
	70%	71,66%	51,66%	79,16%		68,12%
Duben	28.týden	29.týden	30.týden	31.týden	32.týden	průměr
	10	7,4	9,6	9,8	8,25	9,01
	71,42%	66,07%	86%	70%	58,92%	70,42%
Květen	33.týden	34.týden	35.týden	36.týden		průměr
	7,4	9,6	8,4	10,4		8,95
	66,07%	68,57%	60,00%	74,28%		67,23%
Červen	38.týden	39.týden	40.týden	41.týden		průměr
	9,4	9,4	9,2	3,2		4
	67,14%	67,14%	65,71%	22,85%		55,71%

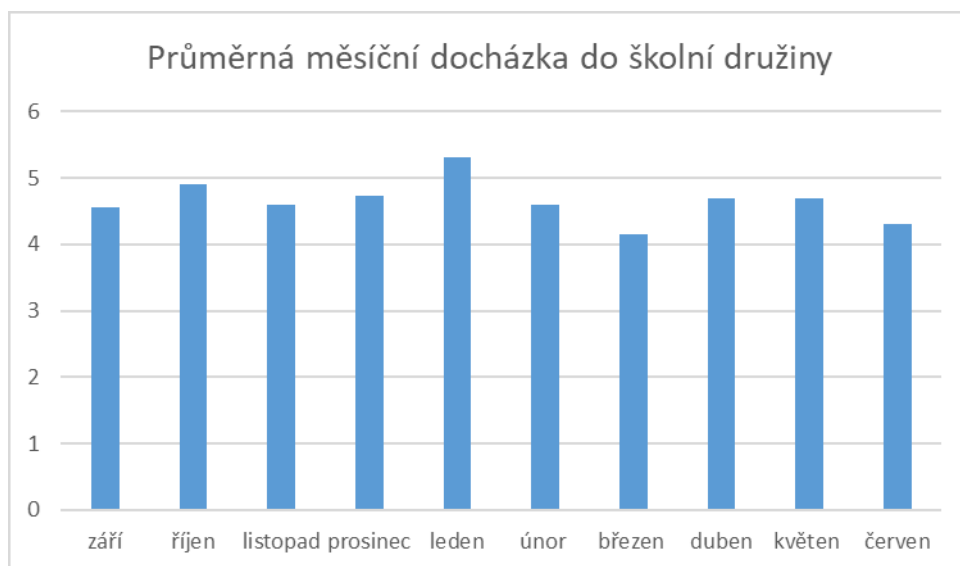
Průměrná měsíční docházka 7,39



c)2.oddělení

Září	1.týden	2.týden	3.týden	4.týden	5. týden	průměr
	4,4	4,8	5	3,8	4	4,4
	73,33%	80,00%	83,33%	63,33%	50,00%	70,00%
Říjen	5. týden	6.týden	7.týden	8.týden	9.týden	průměr
	5,66	5,6	4	4,8	4,5	4,912
	94,44%	93,33%	66,66%	80,00%	75%	81,89%
Listopad	10.týden	11.týden	12.týden	13.týden		průměr
	5,6	4,8	3,8	4,2		4,6
	93,33%	80,00%	79,16%	88%		85%
Prosinec	14.týden	15.týden	16.týden	vánoční prázdniny	vánoční prázdniny	průměr
	5,4	4,4	4,4			4,73
	90,00%	73,33%	73,33%			78,88%
Leden	19.týden	20.týden	21.týden	22.týden		průměr
	4,8	5,8	5,4	5,25		5,3125
	80,00%	96,66%	90,00%	87,50%		88,54%
Únor	21.týden	22.týden	23.týden	24.týden		průměr
	5	4	5,2	4,2		4,6
	83,33%	66,66%	86,66%	70%		76,66%
Březen	25.týden	26.týden	27.týden	28.týden		průměr
	4,8	4,2	3,6	4		4,15
	80,00%	70,00%	60,00%	66,66%		69,17%
Duben	28.týden	29.týden	30.týden	31.týden	32.týden	průměr
	3	5,75	5,2	4	5,5	4,69
	50%	95,83%	86,66%	66,66%	91,66%	78%
Květen	33.týden	34.týden	35.týden	36.týden		průměr
	4,75	4	5	5		4,6875
	79,16%	66,66%	83,33%	83,33%		78,12%
Červen	37.týden	38.týden	39.týden	40.týden		průměr
	5,2	5,4	4,4	2,2		4,3
	86,66%	90%	73,33%	36,66%		71,66%

Průměrná docházka do školní družiny: 4,65



Ve školním roce 2025- 2026 byla otevřena dvě oddělení školní družiny s každodenní ranní provozní dobou 6:45 – 7:45 hodin a odpolední 11:40 – 16:30 hodin.

Jedno oddělení bylo pro žáky speciální třídy, druhé pro žáky vzdělávající se podle RVP ZV – minimální očekávaná úroveň závazných výstupů.

Celková kapacita - 20 účastníků, přihlášených bylo 20 účastníků.

Měsíční platba: 350 Kč, 1 žák žádal po celý školní rok o prominutí úhrady za školní družinu.

Účastníci v rámci ranní družiny navštěvovali jedno oddělení - heterogenní skupiny.

Odpolední zájmová činnost probíhala do 15,00 ve dvou odděleních, od 15 hodin v 1 oddělení.

Zhodnocení plánu práce jednotlivých oddělení

1.oddělení

Školní družina měla pro letošní rok 2025/2026 otevřena 2 oddělení. Školní družinu 1. oddělení navštěvovali žáci 1. - 6. ročníku a jeden žák ze speciální třídy celkem 14 žáků.

2. oddělení navštěvovali žáci ze speciálních tříd - celkem 6 žáků. 4Provoz ŠD byl zajištěn ráno od 6:45 do 7:45 a odpoledne od 11:40 do 16:30 hodin. Činnost probíhala dle ŠVP. Všechny činnosti ŠD byly přizpůsobeny žákům podle jejich individuálních potřeb a zaměřily se na jejich celkový rozvoj (sociální i rozvoj jemné a hrubé motoriky). S dětmi jsme plně využívali prostory školy - kuchyňku, tělocvičnu, venkovní učebnu, zahradu a při pobytu venku jsme využívali městská hřiště i sportoviště. Po celý školní rok byla zajištěna hygiena a pitný režim. Vzhledem k cenám placených aktivit a k malému množství dětí ve školní družině, jsme letos nemohli objednat tyto služby a museli jsme si vystačit s vlastními aktivitami. Ve ŠD jsme si užili setkání s policistou ve spolupráci se 2. základní školou Bezručova, sbírali jsme plody podzimu a vyráběli z nich sirup, Halloween a dušičky jsme si užili hrátkami v tělocvičně a v adventním čase jsme si vyrobili mýdla a výrobky na výstavku, dále pak ozdoby na stromček od města Říčan, který jsme ozdobili, roznášeli jsme přáníčka a u toho zpívali koledy (Koloběh, MěÚ v Říčanech). Také jsme se podívali na městský betlém na náměstí. Během školního roku jsme vyráběli dřevěné ozdoby, v kuchyňce jsme si připravili zdravé svačinky, zeleninový salát a upekli jsme si pizzu. Všechny suroviny jsme šli nakoupit společně podle seznamu, aby děti věděly, co se musí před vařením udělat a i co kolik stojí

peněz – vedení k finanční gramotnosti. Vyzkoušeli jsme si také základy fotbalu a badmintonu. Také jsme si zkusili ve spolupráci s druhým stupněm naší školy, jak se používá různé zahradní nářadí. Obě oddělení ŠD spolu během školního roku spolupracovala.

II. oddělení

Činnosti ve ŠD vycházely ze ŠVP a byly vedeny podle měsíčního plánu.

Již tradiční spolupráce se školní družinou 2. základní školy Bezručova na různých placených akcích (vystoupení kouzelníka, divadlo, ukázka dravců apod.) bohužel v tomto roce neproběhla, a to z důvodu vysokých cen za tato představení. Sešli jsme se pouze jednou, a to při besedě s policistou. Po celý školní rok jsme plně využívali prostory školy (kuchyňku, tělocvičnu, zahradu s venkovní učebnou). Při plánování vaření jsme děti seznamovali s cenami potravin, které jsme chodili společně nakupovat a tím jsme je vedli k finanční gramotnosti. Rády připravovali zdravé svačinky, zeleninové a ovocné saláty či pizzu. Během celého roku jsme při vycházkách pozorovali měnící se přírodu, děti jsme vedli k ochraně přírody a živočichů. Z podzimních plodů jsme si vyrobili sirup i marmeládu. Na prodejní vánoční výstavku jsme vyráběli mýdla a ve spolupráci s druhým stupněm školy vánoční dekorace. Vlastnoručně vyrobená přáníčka do nového roku jsme za zpěvu koled roznášeli po Říčanech na úřady a do obchodů. Již tradičně jsme ozdobili vánoční stromček na náměstí.

Činnosti ŠD během roku byly různorodé, vzájemně se prolínaly. Často vycházely z aktuální situace, kterou ovlivňovalo počasí, zájmy a požadavky dětí.

Po celý školní rok byl zajištěn pitný režim, děti byly vedeny ke zdravému životnímu stylu. Zdokonalovali jsme je v sociálních dovednostech, vzájemné spolupráci, respektu mezi sebou i k dospělému. Podporovali jsme je v samostatnosti a zodpovědnosti. Bylo dbáno, aby byl pobyt ve ŠD pro děti zajímavý, poučný ale především bezpečný a příjemný.

Obě oddělení během roku plně a bezproblémově spolupracovala.

V lednu, únoru a březnu byla vychovatelka z tohoto oddělení nepřítomna. Byl zajištěn plnohodnotný zástup a činnost oddělení to nijak neomezilo.

9. Další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků ve školním roce 2025-2026

Tabulka č. 52

Zhodnocení plánu práce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2025-2026

Seznam a termíny seminářů, včetně čísel akreditací

Termín semináře	Název semináře	Číslo akreditace
8.9.2025	Copilot	Microsoft
10.9.2025	Právní povědomí, aktuální stav ve školství - webinář	Právní kancelář Dvořák
11.9.2025	Jak učit o uhlíkové stopě školy s nadhledem, prakticky a hravě - webinář	Recyklohraní
30.9.2025	E cigarety, zahřívání tabák a nikotinové sáčky - webinář	1 LF UK Praha
30.9.2025	Brain Breaks a hry do výuky pro každého	Učitelnice
14.10.2025	Jak neplýtvat energiemi- praktické typy pro domácnost i pro školu	Recyklohraní
20.10.2025	I hodné děti berou drogy- webinář	Map Říčany
20.10.2025	Jídlo, které podporuje zdraví	I PREV Klinika adiktologie 1. LF UK v Praze
21.10.2025	Komunikace s problémovými rodiči	MAP Říčany
23.10.2025	Třídění, repase a recyklace náplní do tiskáren od A do Z	Recyklohraní
5.11.2025	Formativní hodnocení a formativní vyučovací metody I	VISK
11.11.2025	Návykové látky ve školním prostředí - webinář	Ámos akademie
11.11.2025	Zlobivé dítě nebo dítě s ADHD	NPI
13.11.2025	Krajská konference EVVO Vlašim	
18.11.2025	Jak učitelé v ČR šetří hodiny týdně a přitom zapojují více žáků - webinář	ForClassmates
18.11.2025	Kulatý stůl k odkladům PŠD	MAP Říčany
18.11.2025	Začínáme s I padem aneb když učitel země jablko do ruky - webinář	24 U
19.11.2025	Revize RVP pro ZŠ	Academy Education- číslo 12058
20.11.2025	Neurovývojové souvislosti v procesu učení	Pohodovarodina, č.osv. 2511001
24.11.2025	Mobily a jejich uhlíková stopa	Recyklohraní

27.11.2025	Výchova ke zdraví a bezpečí vvv revidovaném RVP ZV- webinář	NPI
2.12.2025	Jak učit osobnostní a sociální výchovu na 1. stupni podle nového RVP ZV	NPI
2.12.2025	Dramařák do každé hodiny	Učitelnice
8.12.2025	Psychohygiena pedagogického pracovníka	NPI
8.12.2025	Novinky v právní úpravě regulace návykových látek vs. každodenní život ve školských zařízeních - webinář	I PREV Klinika adiktologie 1. LF UK v Praze
2.1.2026	Společně k lepší škole - Příběh Sama	Člověk v tísní- webinář
6.1.2026	Nová povinnost pro MŠ: formulář pro ZŠ Jak na něj krok za krokem	Předškolní poradna Mgr. Zajíčková
14.1.2026	Aplikace správního řádu ve školství	KVB advokátní kancelář, č.osvědčení 2182/2026
15.1.2026	Vnitřní předpisy	Academy Education
15.1.2026	Novinky v KPR a zásadní změny v Guidelines 2025 a urgentní stavy	PMeduca
19.1.2026	Učitelská psychohygiena	Descartes,č.osvědčení 43929
19.1.2026	Tvorba ŠVP z pohledu vedení školy	MAP Říčany
20.1.2026	Zařazení průřezových témat do ŠVP	NPI
21.1.2026	Povinná dokumentace a vnitřní předpisy školy II.	Academy Education
22.1.2026	Praktický pohled na dětská neurologická onemocnění ve vzdělávací organizaci - část 1.	Pmeduca
26.1.2026	Partnerské vztahy a primární prevence v měnící se společnosti	Iprev
27.1.2026	Specifika tvorby ŠVP dle RVP ZV pro školy zřízené podle § 16 odst.9	NPI
28.1.2026	Spolupráce školy a poradenského pracoviště po novele školského zákona	Olchavova.cz
29.1.2026	Komunikace s problémovými rodiči	
3.2.2026	ADHD nebo nedostatečné výchovné vedení	Infra
3.2.2026	Společně k lepší škole: Sam není sám	Člověk v tísní
14.2.2026	Agrese a vztek u dětí - co pomáhá	Teorie typů
15.2.2026	Společně k lepší škole: Příběh Jany	Člověk v tísní
16.2.2026	Společně k lepší škole: Příběh Jany- case management	Člověk v tísní
17.2.2026	Klíčové změny v revidovaném RVP ZŠ	NIDV

23.2.2026	Mentální retardace- Jak pracovat se žákem a s rodinou	V Lavici, č. osv.391/2026
25.2.2026	Úvod do světa interactivity Taktik pro 1. stupeň	Taktik
26.2.2026	Slovní hodnocení na 2. Stupni ZŠ	NPI
5.3.2026	Jak rozmluvit žáka v hodinách cizího jazyka	Wocabee
9.3.2026	AI ve Vzdělávání praktické typy	Educan
10.3.2026	Jak na ŠVP dle RVP ZŠS	NPI
10.3.2026	Native speaker pro každého žáka díky aplikaci WocaBee	Wocabee
11.3.2026	Návaznost předškolního a základního Vzdělávání v rámci RVP PV a proměny pojetí Školní připravenosti	MAP Říčany- Mgr. Bednářová
12.3.2026	Umění zastavit se, zamyslet se a načerpat nové síly	WocaBee- webinář-ID:WB-CERT-148628, WB-CERT-143301
16.3.2026	Ta Padlet ve výuce	U24
17.3.2026	Metodická podpora pro tvorbu ŠVP podle RVP ZŠS	NPI
19.3.2026	Praktické AI typy pro pedagogy- jak ušetřit čas	Wocabee- certifikáty čísla: WB-CERT-149160, WB-CERT-142665, WB-CERT-148536, WB-CERT 149688, WB-CERT- 148569, WB-CERT 148530
25.3.2026	Komunikace& manipulace	MAP Říčany
25.3.2026	Chystáme se na neklasifikace v 1. a 2. ročníku základní školy	NPI
27.3.2026	Legislativní novinky ZP a škol.zákona, včetně řešení pracovněprávní problematiky	DHS- č.osvědč. 2026-03-27/01
2.4.2026	Jak seznamovat žáky s anglickou výslovností	NPI
2.4.2026	Co znamená formativní přístup na 1. stupni ZŠ	NPI
2.4.2026	Jak na třídní pravidla	Učitelnice
9.4.2026	Zachraň oběd: Jak mohou školní jídelny darovat a neplýtvat	Recyklohraní
10.4.2026	Psychologie pro každý den“- 80 hodin, UK Filozofická fakulta- ČŽV	FF UK Praha-č.osvědčení CVZ2120260901
14.4.2026	Zvládání sociální úzkosti: praktický průvodce KBT aneb sociální fobie pod lupou	Akademie psychologie
20.4.2026	Kanalizace není popelnice: Víme co do ní patří-nepatří a proč, ale jaká je realita v praxi?	Recyklohraní
20.4.2026	Děti, dospívající a pornografie v digitálním věku: rizika, dopady a prevence	iPREV
22.4.2026	Aplikace ve speciálním vzdělávání	24U

28.4.2026	Náročné chování u dětí s PAS	Eduall
28.4.2026	Když přichází konec: Proč a jak mluvit s dětmi o smrti otevřeně	Ámos akademie
29.4.2026	E- cigarety, zahříváný tabák, nikotinové sáčky	iPREV
4.5.2026	Jinak hodnotit, jinak učit: formativní hodnocení ve škole	Eduall s.r.o.
29.4.2026	Poruchy příjmu potravy	iPREV
19.5.2026	Duševní hygiena ve škole: Jak zůstat v klidu ve škole plné emocí	Ámos akademie
20.5.2026	Zjišťování znalostí a zpětná vazba pomocí moderních technologií	NPI
25.5.2026	Regulace smartphonů ve školách jako globální trend	Iprev
2.6.2026	Metodická podpora v IS RVP ZV k minimálním doporučeným úrovním	NPI
2.6.2026	Rizikové chování žáků a náročný rodič II-cesta ke změně-krajská platforma	Střední článek
4.6.-5.6.2026	Plasty nebo příležitost	Recyklohraní
15.6.2026	Implementace RVP ZV- Praktické využití formativního přístupu na 1. stupni ZŠ	NPI

Tabulka č. 53

Seznam pedagogických pracovníků, jejich účast na seminářích 2025/2026

Datum	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
8.9.	x	x	x			x					x								
10.9.	x																		
11.9.																	x		
30.9.		x					x							x					
14.10.																	x		
20.10.	x	x	x		x							x							
21.10.		x							x			x		x					
23.10.																	x		
5.11.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x
11.11.	x															x			
13.11.																	x		
18.11.	x, x, x	x																	

19.11.	x																		
20.11.													x						
24.11.																	x		
27.11.	x																		
2.12.	x																		x
8.12.	x															x			
2.1.																			
6.1.	x	x																	
14.1.	x																		
15.1.	x, x						x			x									
19.1.	x														x				
20.1.	x																		
21.1.	x																		
22.1.							x												
26.1.					x														
27.1.	x					x					x							x	
28.1.														x					
29.1.	x		x	x	x	x	x	x		x	x		x		x			x	
3.2.						x									x				
14.2.	x																		
15.2.						x													
16.2.						x													
17.2.	x					x					x							x	
23.2.	x																		
25.2.				x															
26.2.	x																		
5.3.						x													
9.3.	x																		
10.3.					x	x													
11.3.	x																		
12.3.					x	x	x					x		x					
16.3.	x																		
17.3.	x				x														
19.3.	x	x		x		x					x	x	x	x			x	x	
25.3.	x,x	x,x							x			x	x	x					
27.3.	x	x																	
2.4.																x			
9.4.					x				x										
10.4.													x						
14.4.														x				x,x	
20.4.		x			x												x		
22.4.		x																	
28.4.	x																		x
29.4.				x,x															
4.5.								x											
19.5.									x										

20.5.	x																		
25.5.						x													
2.6.	x	x																	
4.6.- 5.6.																	x		
celkem	37	14	4	6	9	13	6	3	5	3	6	6	6	8	3	3	9	7	3

Průměrný počet seminářů-webinářů ve školním roce: 7,947

Závěr:

1. DVPP pro školní rok bylo zaměřené zejména na zajištění výuky nové informatiky, seznámení se s digitálními kompetencemi a jejich začleněním do výuky v jednotlivých předmětech, práce s AI a novými prvky ve výuce
2. Důležité je další DVPP pro oblast komunikace s problémovými rodiči

Úkoly pro další období:

1. V rámci DVPP pedagogických pracovníků dále pokračovat ve vzdělávání celého pedagogického sboru, zejména se zaměřením na tvorbu nových školních vzdělávacích programů, formativní hodnocení,...
2. Pokračovat ve vzdělávání- aktuální změny v legislativě, nové učební metody a formy práce
3. Zapojení všech pedagogických pracovníků do DVPP i v rámci případných webinářů
4. Zajištění DVPP v rámci Bakalářů
5. Zajištění vzdělávání v oblasti bezpečnosti, kyberbezpečnosti
6. Větší zapojení pracovníků do oblastí vytypovaných ČŠI v rámci plánu práce na další období

V Říčanech, dne 24.6.2026

Mgr. Jitka Macháčková

10. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Mimoškolní činnost je důležitou součástí výchovně vzdělávacího procesu v každé škole, v současné době v základní škole praktické a ve speciálních třídách, je ještě důležitější, a to z několika důvodů:

1. rodiče se některým dětem příliš nevěnují, děti neznají divadla, výstavy, historické památky, škola zde supluje rodinu a zajišťuje dětem tak nejen zážitky zábavné, ale i poučné
2. při různých soutěžích se dětem zvyšuje sebevědomí, které jim většinou chybí
3. učí se samostatnosti a ohleduplnosti k druhým
4. učí se vnímat přírodu, chovat se k ní a vidět hezké věci okolo sebe
5. učí se pracovitosti a odpovědnosti za svou práci

Mimoškolní činnost je součástí všech učebních tematických plánů, neděje se na úkor vyučování, je doplňkem, navazuje na učivo a u mladších žáků k hravému přístupu k učení. Předpokladem zdařilé mimoškolní činnosti je:

1. zpracovaný plán jednotlivých třídních učitelů se zaměřením na specifičnost své třídy
2. vzájemná dobrá spolupráce a pochopení všech vyučujících
3. obětavost pedagogických pracovníků při další mimo vyučování a další činnosti mimo vyučování
4. motivace žáků
5. spolupráce s rodiči
6. snaha a schopnost navázat kontakt s různými institucemi a v další spolupráci s nimi

V průběhu celého školního roku vedení školy informovalo o činnosti školy pravidelně v místním tisku- Říčanský kurýr, na webových stránkách školy a projektech EU, MAP Říčansko.

Aktivní zapojení do sběru elektroodpadu ,...viz zhodnocení EVVO plánu.

11. Zhodnocení Programu prevence rizikového chování

Zhodnocení minimálního preventivního programu na školní rok 2025/2026 je zpracováno za účelem reflexe realizovaných aktivit v oblasti primární prevence rizikového chování na naší malé škole, která vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, konkrétně s lehkým mentálním postižením (LMP) a středně těžkým mentálním postižením (SMP).

Primární prevence v tomto specifickém prostředí klade důraz zejména na přiměřenost, srozumitelnost a opakovatelnost preventivních aktivit, které odpovídají individuálním schopnostem a potřebám žáků. Cílem programu je podporovat bezpečné chování, rozvoj sociálních dovedností, zdravý životní styl a posilování pozitivních vztahů ve škole i mimo ni.

Proběhlo velké množství akcí nespecifické i specifické prevence.

Nespecifická primární prevence

V soutěžích škol jsme se účastnili Ekokostelády, krajské dopravní soutěže, kuželek, curlingu.

Opět probíhaly celoškolní výtvarné soutěže, Den Země, Den Vody, karneval, čarodějnice, scházeli jsme se v tělocvičně, na vyhlašování všech úspěchů žáků.

Pokračovalo zapojení do Recyklohraní, péče o zahradu. Sbíráme stále elektroodpad a staré baterie. Zúčastnili jsme se akce Uklid'me Česko, uklid'me les. Byly Dny zdravé svačiny. Vánoční zpívání na schodech na podporu Nevypusť duši.

Se spolkem Nerudovka proběhlo Dýňobraní a na jaře Setkání rodin na zahradě školy.

Důraz jsme kladli na fyzický rozvoj žáků. Proběhl Sazka Olympijský víceboj, T– mobile běh, lehkooatletické závody.

Mnoho programů jsme navštívili v KC Labuť – Planeta Země, Krejčík Honza, pěvecká soutěž,... Před Vánocemi jsme byli v kině.

Probíhala spolupráce s Cestou integrace i Klubem cesta, který byl provizorně každou středu v azylu v naší škole. Program dopravní výchovy na Dopravním hřišti.

Ke konci školního roku uskutečňovaly jednotlivé třídy individuální výlety do okolí Říčan i do Prahy. Navštívili jsme muzea i divadla, projekt Králíci, projekt Včely

Žáci školy se zúčastnili Dne záchranářů, V nových prostorách Staré radnice také proběhlo rozloučení odcházejícími žáky.

K prezentaci a propagaci aktivit škola využívá Říčanský kurýr. Účastníme se programů Ovoce do škol a Mléko do škol. Během celého školního roku jsme chodili do Muzea a do Knihovny na různé programy. Novinkou byla Malá technická univerzita a Programy v ZUŠ.

Přehled všech uskutečněných akcí viz. Výroční zpráva školy.

Splněné cíle a specifická primární prevence

- výchova ke zdravému životnímu stylu
- rozvoj a podpora sociální zdatnosti žáků, zdravého sebevědomí
- vytváření pozitivního klimatu ve škole, ovzduší kamarádství, spolupráce a důvěry
- výchova k respektování postižených spolužáků
- mapování potřeb v oblasti primární prevence
- propagace aktivit prevence v Říčanském kurýru
- pokračování úspěšné spolupráce s Cestou integrace, Klubem Cesta a městem Říčan
- spolupráce s MAP
- řešení rizikového chování žáků ve škole řeší školní poradenské pracoviště. Nejprve pohovorem, domluvou, následně systémovými opatřeními a výchovnými opatřeními, podle závažnosti problému. Z každého pohovoru s žáky je udělán záznam, v závažnějších případech úřední zápis, se kterým je seznámen zákonný zástupce, který má možnost se vyjádřit.
- Na školní rok 2025/26 jsme získali grant Středočeského kraje na primární prevenci

Žáci specifická prevence

- 3.,4.ročník – 6 hodin Ing.Viktorie Ryčlová
- 5.,6.ročník – 6 hodin Ing.Viktorie Ryčlová
- 7.,8.ročník – 8 hodin Mgr. Markéta Hubínková

- 9.ročník – 8 hodin Mgr.Markéta Hubínková
- Témata, obsah a závěry viz zápisy Cesta integrace u MP
- Forum PPV – 2.stupeň Jak zvládat stres,2.stupeň, Nadace ČEZ
- Revolution Train – 7.-9.ročník
- Práce s třídním kolektivem – 1.hodina , 5.,6. ročník – Problematika dospívání a jeho vnější projevy, VP, MP, as,ped.

Pedagogičtí pracovníci

- Jak pomáhat dětem zvládat stres, přípravný týden, celý ped.sbor,
- Nadace Čez
- E - cigarety, zahřívání tabák, nikotinové sáčky 1 LF UK -webinář – 3 PP
- I hodné děti berou drogy – MAP, webinář – 5 PP
- Jídlo, které podporuje zdraví – I Prev webinář – 2 PP
- Návykové látky ve školním prostředí – webinář, Ámos akademie – 2 PP
- Partnerské vztahy a PP v měnící se společnosti – I Prev webinář – 1 PP
- Společně k lepší škole – web., Člověk v tísni- PP
- Komunikace a manipulace – MAP - 8 PP
- Děti, dospívající a pornografie v digitálním věku- dopady, rizika, prevence, web.,I Prev – 3PP

Tabulka č. 54

Tabulka rizikového chování a jeho řešení

Typ rizikového chování	Počet celkem	Forma řešení	Opatření
Špatné vztahy mezi žáky	1	10 pohovorů s žákem, konzultace s psych., se ZZ, 2 schůzky se ZZ	3/26 domácí vzdělávání
Vyloučení jedinců z kolektivu - ostrachizace	1	SMP x LMP , 5 setkání	Nácvik vhodných situací
Skryté záškoláctví	2	Dopis ZZ, schůzka, SPC	
Pozdní příchody	1	5 pohovorů s žákem, tel.konzultace s ZZ, 3 schůzky se ZZ	Diag. pobyt v nemocnici
Sebepoškozování, autoagrese	1	3 pohovory s žáky, 1 žák pravidelně s psych.,1x ZZ	Zmenšit stres doma i ve škole
Poruchy příjmu potravy	0		
Kriminální chování – přestupky, trestné činy	0		
Závislostní chování pro nelátková závislosti	0		
Školní neúspěšnost	1	Setkání ZZ, navrženo přeřazení do ST – ZZ nesouhlasí	
Užívání tabáku	0		

Užívání konopných látek	0		
Problémové chování, nerespektování pravidel	1	Pohovory se žákem, ZZ 2x, psycholog.	2 měsíce diagnostický pobyt v Kutné hoře
Nevhodné, obtěžující používání mobilních telefonů	0		
Záškoláctví	2	ZZ, VK, PPP, OSPOD, pobyt na psychiatrii	1. následující docházka bez problémů 2. internátní škola

1.7.2025

Mgr. Ivana Bílková, MP

12. Vyhodnocení oblasti EVVO 2025-2026

Pro kvalitní environmentální výchovu žáků se nám osvědčují tematické a projektové dny, exkurze a výuka v terénu, soutěže, vzdělávací programy muzeí, aktivní inovativní poznávání místního a okolního prostředí v regionu, dále technická a organizační opatření přispívající k ekologizaci provozu školy.

Konkretizace plnění jednotlivých plánů EVVO:

- 1) V celoroční hře v Recyklohraní “ jejímž garantem jsou ECOBAT, Elektrowin, Veolia, Cart4Future a Remobil naše škola získala ocenění za sběr baterií, mobilních telefonů a tonerů do tiskáren a rovněž za zapojení do environmentálního vzdělávání a osvětových aktivit. Škola za svou činnost obdržela celkem 4 188 bodů, mezi školami z celé České republiky se umístila na 94. místě z celkového počtu přihlášených 392.
- 2) 4. základní škola Nerudova Říčany zahájila 1. ledna 2025 realizaci projektu ZŠ Nerudova Říčany šablony OP JAK II (reg. č. projektu CZ.02.02.XX/00/24_034/0010443), který stále probíhá.

Projekt je realizován v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský, priorita Vzdělávání, cíl politiky Sociální Evropa, specifické cíle:

- Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
- Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením

V rámci projektu budou realizovány tyto aktivity:

1. Kariérový poradce ZŠ
2. Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ
3. Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK
4. Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ

NA PROJEKT BYLA POSKYTNUTA FINANČNÍ PODPORA Z EVROPSKÉ UNIE

- 3) Opět jsme získali titul škola udržitelného rozvoje KEV na rok 2026–2028 (Klub ekologické výchovy patří mezi kluby UNESCO a jeho hlavním cílem je rozvíjet komplexní pojetí ekologického vzdělávání a výchovy v zájmu podpory udržitelného rozvoje.)
- 4) V posledních letech světem rezonují témata jako udržitelnost či šetření a ekologické zacházení s vodou. Planeta se nám mění před očima a zdá se, že alespoň pro většinu z nás ne zrovna k lepšímu. Nedostatek vody se může v blízké budoucnosti stát tíživou realitou. Už dnes je proto nejvyšší čas s ní přestat plýtvat a přemýšlet, jak vodu co nejlépe využít, jak chránit a šetřit především tu pitnou, a proto již pátým rokem využíváme dešťové vody k zálivce školní zahrady i pokojových květin v budově. Za období školního roku 2025/26 jsme ušetřili mnoho stovek litrů vody. Využili jsme též místního projektu Dešťovka a získali tak ještě jeden nový sud na vodu, sklopku a nový strom švestku.
- 5) Pořádání soutěže Ekokosteláda patří k tradičním podzimním aktivitám Základní a Praktické školy v Kostelci nad Černými lesy. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami předvedli své znalosti a dovednosti s environmentální tematikou a umístili se na 6. místě
- 6) Uklid'me svět – akce celé školy – úklid v okolí školy i na našem školním pozemku proběhl tento školní rok hned dvakrát.
- 7) Vyčisti les – akce celé školy – v přírodě stále najdeme pohozené plastové lahve, obaly od tyčinek, igelitové tašky a jiné odpadky. Plasty negativně ovlivňují také zvířata, která je mohou omylem sníst nebo se do nich zachytit. Záchrana české přírody je tedy také v našich rukách. A tak i naši žáci pročistili od odpadků lesy v okolí školy.
Průběžně pak byly také vyhodnocovány soutěže a další sběrové aktivity. Celkem naši žáci ve sběrových aktivitách vytrídili 19 kg baterií, a za celý školní rok naplnili 9 žlutých kontejnerů s plasty a téměř každý týden v sezoně bio popelnici dále 9 modrých kontejnerů s papírem, 4 červené popelnice s elektrozařízením, 12 kusů tonerů.

Září:

- Vypracování plánu ekologických aktivit EVVO
- Přihláška a zahájení plnění celoročního cíle v rámci projektu Recyklohraní – první úkol na téma: Příběh spokojeného spotřebiče
- Probíhající dlouhodobý projekt Živá zahrada
- **10.9.** Projekt Hájenka – akce s muzeem Říčany – celá škola
- **11.9.** DVPP Jak učit o uhlíkové stopě školy s nadhledem, prakticky a hravě Bc, Maláková Olga
- **18.9.-** Oblastní kolo v malé ekologické olympiádě – Kostelec n. Černými lesy
- **19.9.** Vyčištění skleníku, úpravy záhonů, sklizení bylin, úklid okolí školy v rámci projektu Uklid'me svět – celá škola
Uklid'me les – celá škola
- **24.9** Chocotopie Čestlice – druhý stupeň
- Výroba domku pro ježky – druhý stupeň

Říjen:

- Podzimní práce na školním pozemku – celá škola v rámci Pč
- **2.10.** Planetárium – druhý stupeň inovativní vzděl.

- **3.10.** Ovoce a zelenina na talíři Pč 1.,2
- **3.10.** Národní muzeum – Lucy -7.-9.r inovativní vzděl.
- **9.10.** Návštěva komunitní zahrady STI, II
- **14.10.** Revolution Train – 7.-9.r
- **14.10.DVPP** Jak neplýtvat energiemi – praktické tipy pro školu i domácnost – Bc. Maláková Olga
- **16.10.** Dýňování – akce rodiče s dětmi
- **17.10.** Pobyt a výuka v přírodě – ST I + 1. stupeň
- Ekologická nástěnka – Bc. Maláková
- **20.10.** Planeta Země – populárně naučný vzdělávací projekt s přírodovědně-historicko-zeměpisným přesahem určený pro žáky 1. – 9. tříd základních škol druhý stupeň a ST II
- DVPP – Webinar iPrev – jídlo, které podporuje zdraví
- **23.10.** DVPP Třídění, repase a recyklace náplní do tiskáren od Ado Z Bc. Maláková Olga
- **24.10.** Dekorace z přírodnin 1.,2. roč.
- Plnění celoročního cíle v projektu Recyklohraní na téma: Recyklační zpravodaj

Listopad:

- **22.11.** Den zdravé svačiny – celá škola
- Pečení perníčků s muzeem v týdnu 24. – 28. 11. – průběžně celá škola
- Instalace krmítek na zimu pro ptáky do školní zahrady 2.stupeň Pč – výroba lojových koulí 1.stupeň
- **10.11.** Recyklace plat od vajec Pč- 1.,2 roč.
- **13.11.** Krajská konference k environmentální výchově Sk na téma: Role EVVO v nových RVP. DVPP – Bc. Maláková Olga
- **19.11.** Cesta do pravěku – geopark Říčany 3-5. ročník
- Osvětový úkol v rámci Recyklohraní na téma: Vytvořte Baterkožrouta aneb Bezpečný svět (s) baterií
- **24.11.** DVPP webinar – Mobily a jejich uhlíková stopa – Bc. Maláková Olga
- **27.11.** Vánoční výstavka – tradice a zvyky – výrobky žáků z různých materiálů

Prosinec:

- **2-4.12.** Workshop s muzeem Říčany – zdobení perníčků – celá škola
- **10.12.** Adventní vycházka s hůlkami do přírody ST II
- **9.12.** Zdravá svačina – školní soutěž
- Úprava ekologické nástěnky ve vestibulu školy Bc. Maláková
- Osvětový úkol v rámci Recyklohraní na téma: Inkoustové náplně a tonery je potřeba recyklovat
- Vánoční tvoření přáníček z různých materiálů – celá škola

Leden:

- Pozorování ptactva v přírodě, na krmítku – 7.roč – určování, stopy
- Recyklujeme – výroba dalekohledu Pč STII
- Osvětový úkol v rámci Recyklohraní na téma: Ostrov pokladů aneb Důležité suroviny v elektrospotřebičích

- Odevzdání průběžné zprávy celoročního cíle Recyklohraní
- Stavby ze sněhu - 1.stupeň, 2.stupeň skupenství – chemie, fyzika, Tv
- **21., 28.1.** Výroba zdravých svačinek ŠD

Únor:

- Sběrová kampaň – baterie – celá škola
- Osvětový úkol v rámci Recyklohraní na téma: Odpovědná spotřeba“
- Zaslání prací do výtvarné soutěže, Zahrádkář“ na téma: Zeleninová zahrádka - Bc. Maláková Olga
- **26.2.** – Složení a nátěr nového výukového záhonu Pč chlapci
- Přípravy na výsevy zel. sadby Pč 2. stupeň – druhy půd, nákup semen
- Vyčištění budky 7. ročník
- Vycházka ke krmelci -, Stopy zvířat v zimě - 1.stupeň, ST

Březen:

- První jarní květy, hmyz na výukovém záhonu – Pč – péče, poznávání 6,8.roč.
- **12.3.** Den správné výživy – zdravá svačinka
- **8.-13.3.** Projekt líhnutí kuřat ve škole
- **18.3.** Den být spolu – celá škola
- **20.3.** Jarní akce, Uklid'me svět“ – celá škola
- **23.3.** On – line přenos z jaderné elektrárny 7.,9. ročník
- **25.3.** DVPP KEV, krajská konference na téma: Management EVVO ve školách a jeho přenos k posílení image školy.
Odpady: Aktuální změny v kontextu třídění odpadů v podmínkách škol. Bc Maláková Olga
- Plnění osvětové úkolu v rámci Recyklohraní na téma: Vodní skřeti a dobří skřítki
- Příprava záhonů, skleníku na školním pozemku – výsevy, výsadby
- **31.3.** Recyklace – pletení košíků z papíru 5.,6. ročník

Duben:

- **CELOROČNÍ CÍL** Recyklohraní – odevzdání formuláře závěrečné zprávy 2025/26
- **14.4.** Online přednáška s jadernou elektrárnou Temelín – druhý stupeň
- **20.4.** Kanalizace není popelnice: Víme, co do ní (ne)patří a proč, ale jaká je realita v praxi? DVPP Bc. Maláková Olga
- **21.4.** Přípravy na Den Země ve školní družině
- **22.4.** Vyhlášení výtvarné soutěže Den vody – celá škola
- **22.4.** Den země – program v gymnáziu Říčany – celá škola
- **23.4.** Projekt Dešťovka – výsadba nového stromu na školním pozemku Pč
- **23.4.** Planetárium Praha – 3.,4.,5.,6. ročník
- **24.4.** Exkurze do čistírny odpadních vod Říčany

Květen:

- **6.5.** Oblastní kolo v dopravní soutěži, vybraní žáci
- **15.5.** Výprava na Jureček a okolí – les, voda 1.stupeň

- 15.5. Výlet Obora Březka ve spolupráci s Odborem životního prostředí Říčany – druhý stupeň, ST II
- Výtvarná výchova v přírodě – 1.,2 ročník
- 20.5. Program život králíků – celá škola
- 20.5. Návštěva muzejní chovatelské zahrady v Říčanech STII
- 21.5. Den rodin na školní zahradě
- Druhy květin na našem výukovém záhonu 6.roč.
- 29.5. Lehkoatletické závody – mezi školní – celá škola

Červen:

- Sklizeň vypěstované zeleniny na školním pozemku, ve skleníku (žáci odnášejí domů ke zpracování)
- 4.-5.6. - Vzdělávací konference projektu Myslíme jinak! Jsme odpovědní za naše životní prostředí DVPP Maláková
- 8.6. Projektový den Geopark – celá škola
- 9.6. Mořský svět 9. ročník
- 18.6. Planetárium STI
- 18.6. T Mobile Olympijský běh – celá škola
- 16.6. Program včely a jejich život – celá škola
- 17.6. Sazka olympijský běh – celá škola
- 22.6. Chůze s hůlkami STII
- Závěrečné vyhodnocení soutěží Recyklohraní, Zahrádkář
- Příprava rozdělení péče o zahradu školy o prázdninách
- Zhodnocení plnění plánu EVVO – Bc. Maláková

Dne 24. 6. 2026

Vypracovala Bc. Maláková Olga

13. Zhodnocení práce výchovného a kariérového poradce za školní rok 2025/2026

Veškerá činnost výchovného poradce vychází z Plánu práce VP na příslušný školní rok. Tento plán byl v průběhu školního roku rozšiřován a přizpůsobován aktuálním potřebám pedagogů a žáků. Činnost výchovného poradce byla uskutečňována v souladu s vyhláškami:

[Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných \(č.27/2016 Sb. ve znění novely č. 270/2017 Sb.\)](#)

[Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných ve znění účinném od 1. 1. 2018](#)

[Vyhláška o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních \(č.197/2016 Sb. novelizující vyhlášku č. 72/2005 Sb.\)](#)

- 27.8. schůzka se zástupci města týkající se problematiky drog v Říčanech
- Přezkoušení Leonid Trykur

Září - byly realizovány klíčové organizační a administrativní úkony související se zahájením školního roku 2025/2026.

- Byla provedena tvorba plánu činnosti pro školní rok 2025/2026 a stanovena doba konzultačních hodin určených pro rodiče i pedagogické pracovníky.
- Aktualizace informací v sekci *Poradenství* na webových stránkách školy a k doplnění a úpravě nástěnky výchovného poradce.
- V rámci přípravy na nový školní rok byla provedena kontrola platnosti doporučení z PPP a SPC. Na základě těchto podkladů byly zpracovány materiály potřebné pro tvorbu IVP pro žáky vzdělávané podle RVP ZV s minimálními výstupy a pro žáky speciální třídy. Následně byly IVP schváleny a odeslány do příslušných poradenských zařízení.
- Byly stanoveny termíny porad poradenského pracoviště, které probíhají každé druhé čtvrtky v měsíci v 7:30
- Stanoven harmonogram setkání s asistenty pedagoga. 11.9. se uskutečnilo úvodní setkání s asistenty pedagoga zaměřené na koordinaci podpůrných opatření a sjednocení postupů pro nový školní rok, stanovena náplň setkání

Říjen

- Žákům 9.r. byly předány aktuální informace o nabídce učebních a studijních oborů, o dnech otevřených dveří a o možnostech dalšího vzdělávání.
- Sdíleny odkazy na online zdroje, které mohou žáci i rodiče využít při rozhodování při volbě povolání
- Pravidelně byla vyhodnocována jejich **integrace do třídního kolektivu, zapojení do výuky** a případné projevy nejistoty či obtíží.
- Ve spolupráci s třídními učiteli byly konzultovány situace, kde se objevily známky zhoršené adaptace nebo problémy v chování.
- 21.10. – komunikace s problémovým rodičem - seminář

Listopad

- Rodičům žáků 9. tříd byly na třídních schůzkách předány materiály a informace týkající se přijímacího řízení, rozdělení učebních oborů, předány publikace Atlas škol, odkaz na stránku Infoabsolvent
- schůzka s asistenty
- 28.11. – seminář Podpora rovných příležitostí

Prosinec

- primární prevence - sociální sítě, návykové látky
- Informace o středních školách
- Konzultace s rodiči – výběr střední školy

Leden

- žáci 9. ročníku - nácvik vyplňování elektronických přihlášek, seznámení s principy priority při výběru školy a podávání přihlášek,
- Schůzka s asistenty
- 28.1. – webinář Školní poradenské pracoviště

Únor

- individuální schůzky ohledně přijímacího řízení a výběru školy s rodiči žáků 9. ročníku
- Podání přihlášek
- Sítování služeb

Březen, duben

- kontrola doporučení platnosti PO a objednání v PPP
- primární prevence – vztahy ve třídě
- 18.3. – dítě s epilepsií v ZŠ – webinář
- 25.3. – Komunikace a manipulace - seminář
- 14.4. – KBT terapie sociální úzkost – webinář
- 23.4. – sraz výchovných poradců
- Případová konference
- Schůzka s asistenty

Květen

- zhodnocení úspěšnosti v přijímacím řízení.
- Primární prevence – sexuální výchova
- Kontrola platnosti doporučení ke vzdělávání, kompletace žádostí o vyšetření v PPP.

Červen

- aktualizace databáze žáků.
- Komunikace s třídními učiteli ohledně výuky – hodnocení jejich vzdělávání v závěru školního roku, zhodnocení individuálních plánů a PO.
- Školní úspěšnost a neúspěšnost (1 žák)
- Příprava podkladů pro vypracování hodnocení činnosti.
- Schůzka s asistenty – závěrečné hodnocení

V průběhu celého školního roku probíhala intenzivní spolupráce se školním metodikem prevence, zejména při sledování žáků, u nichž se objevovaly známky rizikového chování nebo opakované kázeňské obtíže. Jednotlivé případy byly průběžně řešeny na výchovných komisích, kde byla nastavována vhodná podpurná opatření a domlouvány další kroky směrem k žákům i jejich zákonným zástupcům.

Významnou součástí práce byla také řešení vztahových problémů ve třídních kolektivech. Ve spolupráci s třídními učiteli a metodikem prevence byly analyzovány konfliktní situace, probíhaly rozhovory se zapojenými žáky a byla navrhována opatření podporující zlepšení komunikace a celkového klimatu ve třídách.

V průběhu školního roku jsme se společně s metodikem prevence a školním psychologem aktivně podíleli na řešení obtíží spojených s komunikací žáků na sociálních sítích. Zaměřovali jsme se na případy, kde docházelo k nedorozuměním, nevhodnému chování či narušení vztahů mezi žáky. Situace byly řešeny komplexně – prostřednictvím rozhovorů se zapojenými žáky, konzultací s třídními učiteli a podle potřeby také ve spolupráci s rodiči.

Během roku probíhala aktivní spolupráce s Klubem Cesta a Komunitním centrem Říčany, které poskytovaly podporu žákům v obtížných životních situacích a nabízely doplňkové preventivní programy.

Se třídními učiteli byla pravidelně konzultována tvorba a vyhodnocování IVP,

Zvláštní pozornost byla věnována také **kariérovému poradenství**. Žáci byli systematicky informováni o možnostech dalšího studia, o přijímacím řízení, o dnech otevřených dveří a o nabídce učebních i studijních oborů. Žáci se účastnili 2x do měsíce ranních hodin, kde získali přehled o možnostech dalšího studia, aktivně hledali své dovednosti a schopnosti, v čem jsou dobří, co je baví. K volbě povolání probíhaly také konzultace s rodiči. Tato činnost byla financována z prostředků OP JAK.

Tabulka č. 55
Přehled studijních oborů

1 žákyně	potravinařská výroba – kuchař E
1 žák	potravinařská výroba - kuchař E
1 žák	zahradnické práce E
1 žák	Opravařské práce E
1 žákyně	Květinář - florista E
3 žákyně	Aranžér H
1 žákyně	2 letá praktická škola

Říčany 19.6. 2026

Mgr. Hana Jedličková
výchovný poradce

14. Zhodnocení práce školního poradenského pracoviště

Výchovný poradce – Mgr. Hana Jedličková

Metodik prevence – Mgr. Iva Bílková

Školní psycholog – Mgr. Jitka Svátková

Činnost školského poradenského pracoviště byla uskutečňována v souladu s vyhláškami:
[Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných \(č.27/2016 Sb. ve znění novely č. 270/2017 Sb.\)](#)

[Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných ve znění účinném od 1. 1. 2018](#)

[Vyhláška o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních \(č.197/2016 Sb. novelizující vyhlášku č. 72/2005 Sb.\)](#)

Na rok 2025/2026 byl vypracován plán školního poradenského pracoviště podle plánů výchovného poradce a metodika prevence. Byly domluveny schůzky školního poradenského pracoviště na každý druhý čtvrtek v měsíci ráno – celkem 10 schůzek

Během školního roku 2025/2026 jsme se zúčastnily několika webinářů a seminářů.

Výchovný poradce – semináře a webináře jednání s agresivním rodičem, jak rozpoznat manipulaci, přednáška národní protidrogové centrály – návykové látky ve škole, podpora

sociálně znevýhodněných dětí ve škole, komunikace mezi školským poradenským zařízením a školou, formativní hodnocení, využití KBT terapie, využití AI ve škole

Metodik prevence – Transgender a nebinární žák, formativní hodnocení na 2.stupni ZŠ , digitální závislost u dětí a dospívajících, Kulatý stůl MAP , MP a OSOD, transgender a genderově rozmanitá klientela ve škole

Výchovné a vzdělávací problémy

Během školního roku byly řešeny výchovné problémy a zorganizovány výchovné komise.

- ***Problémy spojené s docházkou ve škole, agresivní a vulgární chování*** – žák 8. r. vysoká absence z důvodu poruchy chování a psychiatrické diagnózy – řešeno průběžně s rodiči, výchovnou komisí, konzultací s poradnou, OSPODEM, psychiatrickou – pobyt v diagnostickém ústavu, případová konference – dlouhodobá propustka – stanoveny podmínky návratu do školy a do rodiny, v případě zhoršení problémů přerazení do výchovného ústavu, po návratu vše v pořádku - žák chodí do školy, chování bez větších problémů
- ***Problémy spojené s docházkou*** – žákyně 8. r. – fobie ze školního prostředí, výrazné problémy v rodině – sebepoškozování, sebevražedné chování – 2x pobyt na psychiatrii – řešeno se zákonnými zástupci, výchovnou komisí, přestup do internetové školy
- Žák 3. r. – vysoká absence ze zdravotních důvodů, matka upozorněna dopisem, 1 schůzka se zákonnými zástupci, zvládání učiva řešeno i s SPC
- Žáci 3. a 4. ročníku – vysoká absence – oznámení dopisem rodičům
- ***Pozdní příchody, konzumace energetických nápojů, nezáměr o učivo, o školu*** – žákyně 8. r. pravidelné schůzky a telefonické konzultace s rodinou, diagnostický pobyt v nemocnici – 3 sezení se zákonným zástupcem, 5 sezení s žákem
- ***Problémové chování žáka vlivem stresu v rodině, ve škole, nesprávné porozumění sociálním situacím a z toho vyplývající nevhodná řešení sociálních situací, stres z volby střední školy, vztahové problémy se spolužačkou*** (sebeпошкозовání, agresivita, i vůči některým učitelům, obtěžování spolužáků přes Whatsappové zprávy) - žák 9.r.– 10 sezení s žákem – vysvětlování sociálních situací, důsledků jeho chování, pravidelné konzultace s psychologkou, pravidelné telefonické konzultace s rodiči, 2 schůzky s rodiči, od března do května domácí vzdělávání
- ***Problémové chování týkající se půjčování peněz, nevracení, pozdní příchody, nenošení pomůcek, nerespektování společenských pravidel*** – žákyně 9.r. – řešeno se žákyní – vysvětlování situace, nastavením vizualizovaného režimu, sezení s psychologkou – problémy v rodině, v rodinné výchově, se zákonnými zástupci – 2 setkání se zákonnými zástupci + výchovná komise – navržen dvoutýdenní resocializační pobyt v zařízení Kutné Hoře od 7. května do 29. června
- ***Práce se třídním kolektivem – problematika pohlavního dospívání a jeho vnějších projevů*** – 1 hodina – přímé práce s třídním kolektivem, návrh dalších opatření, práce asistenta

- **Problematika pohlavního dospívání** – žák 5. třídy – 1 setkání s matkou spolu s pracovnící OSPOD, doporučeno kontaktovat neziskovou organizaci FREYA, dětského sexuologa, případně nového psychiatra, vhodné oblečení, nácvik chování žáka, karty do třídy
- **Problémové chování týkající se přípravy na výuku, přístupu k výuce** – žák 6. třídy – 2 sezení se žákem, 1 konzultace s rodiči
- **Problémové chování týkající se nevhodného rodinného prostředí** – žákyně 6. r. – pravidelná konzultace s psycholožkou, 1 setkání se zákonným zástupcem – upozornění na nutnost stejného přístupu ze strany otce i matky při střídavé péči
- **Problémové chování týkající se nízké frustrační tolerance vůči neúspěchu, reagování na pokyny**, - sebevražedné tendence, nadávání – žák 9. r. – pravidelné konzultace s psycholožkou, 3 sezení s učitelem, 1 sezení se zákonným zástupcem – navržení postupu, práce pod menším stresem
- **Školní neúspěšnost** – žák 1. r. - opakuje 1. ročník, přetížení, nezvládnutí učiva – 1 sezení se zákonnými zástupci, návrh školy na přeřazení žáka do speciálního programu
- **Vztahové problémy mezi dětmi** – vztahy mezi dětmi z praktické třídy a ze speciální – ohleduplnost, respekt, vzájemné porozumění – nácvik sociálních dovedností – 5 setkání

Výchovný poradce - Kariérové poradenství – 2 ranní setkání v měsíci – informace o povoláních – které dovednosti a schopnosti potřebují k určitým povolání, hledání vlastních schopností a dovedností – co mi jde a co mě baví, informace o typech učebních oborů, o školách, výběr střední školy z různých hledisek

- Říjen – únor – podány informace o středních školách, o přijímacích zkouškách, způsobu vyplnění přihlášek
- Leden – únor – individuální schůzky s rodiči
- Březen – květen – průzkum budoucí profesní orientace žáků 8. ročníku
- Květen – červen – zhodnocení prospěchu žáků, hodnocení IVP, konzultace s rodiči o následném vzdělávání (doporučení,...)

Školní psycholog:

- Celoročně pro žáky probíhá krizová intervence a pomoc při zvládání krizí
- metodické intervence pro pedagogické odborníky
- diagnostiku při vzdělávacích a výchovných problémech žáků;
- individuální případovou práci se žáky v osobních problémech, zejména konzultace a vedení;
- zjišťování a řešení sociálního klimatu ve třídě.

Metodik prevence

- koordinaci a realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci rizikového chování žáků;
- vyhledávání a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování;
- poskytování poradenských služeb zákonným zástupcům žáků s rizikem či projevy rizikového chování.
- Programy primární prevence viz Plán metodika prevence
- Doporučování vhodných vzdělávacích programů pedagogům
- Přímá práce s žáky

Zapsala: Hana Jedličková

Dne 19.6. 2026

15. Zhodnocení práce ICT služeb za období 2025– 2026

Stávající ICT plán rozvoje informačních a komunikačních technologií (ICT) je klíčovým strategickým dokumentem naší školy, který reflektuje současné trendy v oblasti vzdělávání a digitálních technologií. Jeho tvorba a implementace vycházela z několika stěžejních dokumentů a doporučení, které definují moderní přístup k digitalizaci ve školství v České republice:

Strategické pilíře plánu

- **Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+:** Náš plán byl vytvořen s vizí této národní strategie, která klade důraz na rozvoj digitálních kompetencí žáků a učitelů, stejně jako na efektivní využívání technologií pro zkvalitnění a zefektivnění vzdělávacího procesu. Jsme přesvědčeni, že ICT je nepostradatelným nástrojem pro přípravu našich žáků na výzvy 21. století.
- **Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (RVP ZV):** Nedílnou součástí našeho plánu byla podpora naplňování cílů RVP ZV, zejména v oblasti rozvoje digitální gramotnosti. Usilovali jsme o to, aby žáci nejen ovládali základní digitální nástroje, ale také kriticky přemýšleli o informacích, chovali se bezpečně v online prostředí a byli schopni technologie tvořivě využívat.
- **Doporučení a standardy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a Národního pedagogického institutu ČR (NPI ČR):** Tento plán zohledňoval aktuální doporučení a standardy v oblasti konektivity škol, kybernetické bezpečnosti a metodické podpory pro implementaci ICT ve výuce. Čerpali jsme z osvědčených postupů a usilovali o bezpečnou digitální infrastrukturu.

Hodnocení plánu ICT 2025/2026

Plán ICT na rok 2025/2026 vycházel z několika stěžejních dokumentů a doporučení, které definují moderní přístup k digitalizaci ve školství v České republice a to:

- Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+

- Doporučení a standardy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a Národního pedagogického institutu ČR (NPI ČR).
- Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (RVP ZV)
- GDPR a Autorský zákon

Hodnocení plánu ICT školy popisuje stávající stav a cíle, kterých škola v souladu se Standardem ICT dosáhla.

Údaje o škole

Tabulka č. 56

Název:	4. základní škola Nerudova Říčany, příspěvková organizace		
Adresa:	Nerudova 481, Říčany u Prahy, 251 01	IČO:	70977691
IZO:	102438811		
REDIZO:	600052451		
Stávající stav/ stav na konci šk. roku			
Počet žáků:	53/49	1. stupeň:	18 /16
		2. stupeň:	2/23
		ST:	11/10
Celkový počet pedagogických pracovníků:		20	
Počet učeben:			
a) běžné třídy	7		
b) odborné	2		
c) počítačové	1		
Počet kabinetů, sboroven, kanceláří:	4		
Počet PC v běžných třídách:	8		
Počet PC v počítačové učebně:	12		
Prezentační zařízení:	8		
Další příslušenství: dig. fotoaparát 3 ks, tiskárny 13 ks, skener 1 ks, multifunkční kopírky 6 ks, vizualizéry 5 ks, webkamery 2 ks, iPad 14 ks, tablet 2 ks			

1. Vybavení a infrastruktura

Škola nadále využívala jednu odbornou učebnu výpočetní techniky, dataprojektory v sedmi třídách a interaktivní dotykový panel ve speciální třídě. Součástí vybavení byly také dvě 3D tiskárny využívané pro polytechnické vzdělávání.

Postupně probíhalo doplňování základní digitální techniky v souladu s finančními možnostmi školy.

Realizované investice:

- pořízení kopírek Ecosys MA 4000 a Ecosys PA4500x (2 ks),
- dokoupení 5 ochranných pěnových obalů na iPady.

Vyřazení a odpis zařízení z důvodu stáří: 4× tablet Acer Iconia, 10× notebook HP Pavilion x360, 2× notebook Dell Latitude E5420, 9× tablet Acer Switch 3.

2. Správa, bezpečnost a legislativa

Správa ICT byla zajišťována v souladu s GDPR. Veškerý software používaný ve škole je legálně pořízen a evidován pro účely případného softwarového auditu. Ochranu osobních údajů zajišťoval pověřenec JUDr. Alexandra Bejvančická.

Pravidelně jsou kontrolována licenční ujednání, bezpečnostní předpisy a smlouvy.

3. Konektivita a komunikace

Škola byla připojena k neomezenému bezdrátovému internetu prostřednictvím Intranetu veřejné správy. Připojení bylo dostupné v běžných třídách, ICT učebně a ve dvou sborovnách.

Pedagogové i žáci využívali školní e-mailové adresy v prostředí Microsoft Teams. Škola provozovala a pravidelně aktualizovala webové stránky a profil na Facebooku, které sloužily k informování veřejnosti a prezentaci aktivit školy.

Elektronická pošta: Každý učitel má vlastní e-mailovou adresu v rámci aplikace Microsoft Teams. Ředitel školy a zástupce ředitele mají dedikované e-mailové adresy ve tvaru [jméno.příjmení@zsp.ricany.cz](mailto:jmeno.prijmeni@zsp.ricany.cz).

Webová prezentace:

Škola má webové stránky na adrese <https://4zs.ricany.cz/>. Webová prezentace školy je vytvářena podle jasných pravidel. Obsahuje stále aktualizované platné informace a zajímavosti. Vše je v souladu s požadavky GDPR.

4. Přístup k ICT vybavení

Učitelé měli k dispozici počítače ve třídách a sborovnách, případně ICT učebnu. Žáci využívali počítače v odborné učebně a dalších třídách pod dohledem pedagogů. Zálohování dat bylo v kompetenci jednotlivých pracovníků.

5. Využívání ICT ve výuce a podpora pedagogů

ICT byly využívány jako motivační a vzdělávací nástroj napříč předměty. Pedagogové byli vedením školy podporováni v dalším vzdělávání v oblasti digitálních kompetencí.

Realizovaná školení:

- pedagogové byli proškoleni v oblasti využívání umělé inteligence (AI),
- proběhlo seznámení s bezpečnostními zásadami a pravidly GDPR při práci s AI nástroji.
- dále probíhala školení formou webinářů na základě individuálního výběru pedagogů

Do školního řádu byla připravena aktualizace zahrnující pravidla pro žáky týkající se používání AI, zejména v oblasti bezpečnosti, etiky, ochrany osobních údajů a správného využívání digitálních nástrojů.

Závěr

ICT oblast byla v průběhu školního roku 2025/2026 rozvíjena systematicky, a v souladu s koncepcí školy a vždy s ohledem na finanční možnosti školy. V rámci možností došlo k modernizaci vybavení, posílení digitálních kompetencí pedagogů a k přípravě pravidel pro bezpečné využívání AI. Škola nadále směřuje k efektivnímu a modernímu využívání digitálních technologií ve výuce i v provozu.

Říčany 29.6.2026

Zpracovala: Eva Dvořáková

ICT koordinátor

16. Zhodnocení hospitační činnosti- ředitele školy

1. Zhodnocení situační analýzy

- Ve školním roce 2025-2026 pracovalo ve škole 4 nekvalifikovaných pracovníků- pedagogové
- Pracovali zde 2 pracovníce s OMJ- pedagog, asistent pedagoga
- Dlouhodobá pracovní neschopnost- úraz Mgr. Löffelmannová-2,5 měsíce
- Ve školním roce 2025-2026 byly zřízené na základě povolení Středočeského kraje 2 speciální třídy pro žáky s těžším zdravotním postižením
- Krátkodobé nemoci a zástupy
- Ředitel školy pravidelně kontroloval výuku v jednotlivých třídách i bez hospitační činnosti

Tabulka č. 57

Ředitel										
	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
Dvořáková			mat.					mat		
Bílková		čj			pč					
Šimková			čj			ma		vu		
Kolišová			mat.		čj				vl	
Hanzáková				mat				př		
Löffelmannová		děj			ma		čj			
Jedličková				čj		děj			vkz	
Veselá				aj			aj			
Šindelářová		hv				hv				
Maláková				ch		př				
Skliar			aj				aj			
Pěkná		šd			šd			šd		
Čermáková			šd				šd		šd	
		4	5	4	4	4	4	4	3	

Celkem bylo naplánováno 32 hospitací

Tabulka č. 58
Zhodnocení hospitační činnosti

Jméno a příjmení, titul	Počet vykonaných hospitací
Ivana Bílková, Mgr.	2
Eva Dvořáková, Mgr.	0
Hana Hanzáková, Bc.	1
Olga Maláková, Bc.	1
Ivana Löffelmannová, Mgr.	1
Hana Jedličková, Mgr.	1
Kateřina Kolišová, Mgr.	2
Věra Šindelářová	1
Blanka Veselá, Mgr.	2
Yulia Skliar, Mgr.	1
Čermáková Renata- ŠD	1
Monika Šimková, Mgr.	1
Lucie Pěkná, Bc.-ŠD	1
celkem	15= 46,875 z plánované činnosti

Pokud byly zjištěny problémy v rámci hospitační činnosti, tak vše je zaznamenáno v hospitačních záznamech, všichni pedagogičtí pracovníci měli možnost se vyjádřit k těmto závěrům na hospitačních záznamech, což je stvrzeno jejich podpisem na záznamech.

1. Zhodnocení kontrolní činnosti

Dle plánu kontrol proběhla kontrola vyplnění třídních knih, třídních výkazů a katalogových listů na konci prvního pololetí a na konci školního roku. Kontrola zápisů v evidenci Bakalář-září, únor, červenec.

Kontroly dozorů o přestávkách, ve školní jídelně a nástupů do zaměstnání, zajištění bezpečnosti vstupu do budovy školy, byly prováděny průběžně.

Z důvodu velké absence v průběhu školního roku se nedařila pravidelná setkání s vychovatelkami školní družiny- bylo jich 6

S asistenty pedagoga se pravidelně setkávala výchovná poradkyně

Kontrola docházky je prováděna čipovacím systémem, kdy docházka se stahuje jedenkrát měsíčně- pracovníci si zaznamenávají pomocí čipů příchody a odchody z pracoviště.

Revizní zprávy byly zpracovány dle plánu revizí, případné problémy byly ihned řešeny.

Závěr

Ve školním roce 2025-2026 mělo být podle plánu provedeno 32 hospitací. Bylo skutečně V průběhu hodnoceného období bylo realizováno 15 hospitací z plánovaných 32. Hospitační činnost byla zaměřena na sledování kvality výchovně-vzdělávacího procesu, uplatňování školního vzdělávacího programu, využívání efektivních metod a forem práce a vytváření příznivého vzdělávacího klimatu.

Na základě uskutečněných hospitací byla pedagogickým pracovníkům poskytována průběžná zpětná vazba. Podrobné hodnocení jednotlivých hospitací, včetně zjištěných silných stránek, doporučení a případných opatření, je součástí jednotlivých hospitačních záznamů.

Z důvodu organizačních a provozních okolností nebylo možné v hodnoceném období realizovat celý plán hospitační činnosti. Zbývající hospitace budou uskutečněny v následujícím období.

Úkoly pro další období:

- realizovat zbývajících 17 plánovaných hospitací,
- zaměřit hospitační činnost na naplňování cílů školního vzdělávacího programu,
- sledovat účinnost doporučení vyplývajících z hospitační činnosti,
- poskytovat pedagogickým pracovníkům průběžnou metodickou podporu a zpětnou vazbu,
- využívat výsledky hospitační činnosti při plánování dalšího profesního rozvoje pedagogických pracovníků a při zvyšování kvality vzdělávání.

17. Zhodnocení plánu hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2025 /2026

zástupce ředitele školy Mgr. Eva Dvořáková

- ✓ Výuka ve školním roce 2025/2026 probíhala podle těchto vzdělávacích programů:

Vzdělávací program „Sluníčko“ od 1.9.2017, který je rozdělen na několik částí- RVP ZŠS, **RVP pro zájmové vzdělávání**

Vzdělávací program „Nerudovka“- č.j. 318/2022/ZSNR- od 1.9.2022- pro RVP ZV minimální očekávaná úroveň závazných výstupů

Na výuce žáků se ve školním roce 2025/26 podílelo 13 pedagogů, 8 asistentů a 2 vychovatelky školní družiny.

Tabulka č. 59 **Hospitační činnost:**

Jméno a příjmení	Počet vykonaných hospitací	Termíny jednotlivých hospitací, předmět
R.Čermáková	1	21.10.2025
V. Šindelářová	1	9.12.2025
I.Bílková	1	11.2.2026
M.Šimková	1	23.3.2026
Bc. Hana Hanzáková	1	15.5.2026
Mgr. H. Jedličková	1	7.5.2026

Hospitační činnost byla ve školním roce 2025/2026 realizována na základě předem vypracovaného plánu kontrolní a hospitační činnosti. Z plánovaných 12 hospitací bylo uskutečněno šest hospitací. K nenaplnění celého rozsahu došlo z objektivních důvodů, zejména z důvodu organizačních změn, nemocnosti vyučujících, studijních povinností pedagogů a dalších provozních okolností.

Všechny realizované hospitace byly předem oznámeny, což přispělo ke snížení stresové zátěže vyučujících a umožnilo vytvořit přirozené a pracovní prostředí. Ze všech hospitací byly vyhotoveny písemné záznamy a proběhly pohospitační pohovory, které poskytly prostor pro reflexi, zpětnou vazbu a návrhy na další rozvoj pedagogické práce.

Vyhodnocení jednotlivých oblastí dle plánu hospitační činnosti

1. Realizace ŠVP a IVP

Vyučující prokazatelně pracují v souladu se ŠVP a respektují doporučení školského poradenského zařízení. Individuální vzdělávací plány jsou ve výuce uplatňovány, vyučující přizpůsobují obsah, tempo i formy práce možnostem jednotlivých žáků. Minimální výstupy základního vzdělávání jsou naplňovány.

2. Individuální přístup k žákům

Ve všech hospitovaných hodinách byl patrný respekt k individuálním potřebám žáků, diferencované zadávání úkolů a podpora žáků s odlišným tempem práce. Učitelé volí přístup odpovídající schopnostem žáků a poskytují jim přiměřenou míru podpory.

3. Práce s klíčovými kompetencemi a průřezovými tématy

Klíčové kompetence jsou do výuky začleňovány přirozeně – zejména kompetence k učení, sociální a personální a komunikativní. Průřezová témata jsou realizována dle tematických plánů, často formou praktických činností, diskusí a skupinové práce.

4. Učební proces a didaktika

- Obsah výuky odpovídal stanoveným cílům a byl přiměřený věku i možnostem žáků.
- Učitelé navazovali na předchozí znalosti žáků a aktivně je zapojovali do činností.
- Didaktické pomůcky, pracovní listy i digitální technologie byly využívány funkčně a podporovaly názornost i motivaci žáků.
- Struktura hodin byla logická, s jasným úvodem, hlavní částí i závěrečným shrnutím.

5. Hodnocení žáků

Průběžné hodnocení bylo prováděno srozumitelně a v souladu s pravidly školy. Učitelé poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu a podporovali jejich sebehodnocení, zejména formou slovního vyjádření nebo jednoduchých reflexních aktivit.

6. Spolupráce pedagogů a asistentů pedagoga

Tam, kde byl přítomen asistent pedagoga, byla spolupráce funkční, komunikace mezi učitelem a asistentem byla věcná a podporovala organizaci výuky i práci žáků s IVP. V případech, kdy asistent přítomen nebyl, učitelé dokázali výuku efektivně řídit a zajistit podporu žákům vlastními prostředky.

7. Vztahy ve třídě a atmosféra výuky

Ve všech hospitovaných hodinách panovala klidná, bezpečná a pracovní atmosféra. Vztahy mezi učiteli a žáky byly založeny na respektu, podpoře a jasně nastavených pravidlech. Komunikace byla přiměřená, srozumitelná a motivující.

8. Organizace výuky

Časové plány byly dodržovány, přechody mezi činnostmi byly plynulé a organizace výuky byla efektivní. Učitelé měli připravené pomůcky i materiály a dokázali pružně reagovat na potřeby žáků.

Celoroční průběžné kontroly:

Dohled

Dohledové povinnosti byly plněny, pedagogové vykonávali dohled včas a v souladu s rozpisem.

Kontrolní činnost ve školní družině

1. Pedagogická dokumentace

Dokumentace školní družiny byla vedena správně a v souladu s požadavky.

2. Bezpečnost a hygiena

Bezpečnostní a hygienická pravidla byla dodržována. Prostory družiny byly bezpečné a přizpůsobené potřebám dětí.

3. Obsah činností

Činnosti byly pestré, smysluplné a odpovídaly věku i možnostem žáků. Vychovatelky využívaly různé formy práce a podporovaly spolupráci dětí.

4. Individuální potřeby žáků

Tempo a individuální potřeby dětí byly respektovány. Vychovatelky přizpůsobovaly činnosti možnostem jednotlivých žáků.

Závěr

Hospitační a kontrolní činnost ve školním roce 2025/2026 proběhla v rozsahu s ohledem na provozní a personální podmínky školy. Realizované hospitace potvrdily, že pedagogové pracují profesionálně, dodržují stanovené postupy, respektují individuální potřeby žáků a vytvářejí bezpečné a podnětné prostředí pro vzdělávání.

Doporučení pro školní rok 2026/2027

Na základě hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2025/2026 lze pro následující období vyvodit tato doporučení:

- Zvýšit počet realizovaných hospitací v souladu s plánem, případně flexibilně upravit jejich harmonogram tak, aby lépe zohledňoval organizační a personální situaci školy.
- Podporovat další rozvoj formativního hodnocení, zejména systematické vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

- Podporovat sdílení příkladů dobré praxe mezi pedagogy (např. prostřednictvím vzájemných hospitací, metodických setkání nebo interních workshopů).

Realizace těchto doporučení by měla přispět k dalšímu zkvalitnění pedagogické práce a k podpoře efektivního a individualizovaného vzdělávání žáků.

V Říčanech, dne 25. 6. 2026

Zpracovala: Mgr. Eva Dvořáková - ZŘŠ

18. Přehled akcí podle jednotlivých oblastí

V rámci akcí bylo plněno i inovativní vzdělávání v rámci projektu OP JAK

1. Oblast kultury a vzdělávání

Hájenska – Život ve středověku- celá škola
 Chocotopie Čestlice- inovativní vzdělávání
 Malá technická univerzita- Stavitelé města- inovativní vzdělávání
 Divadelní představení Krejčík Honza- speciální třídy, 1. stupeň
 Planetárium - 7.-9.r *inovativní vzděl.*
 Národní muzeum – Lucy -7.-9.r *inovativní vzděl.*
 Základní umělecká škola Říčany – Co to tu hraje? – 1.,2.r,ST I, ST II *inovativní vzděl.*
 Malá technická univerzita – stavitelé mostů 1.,2.r+ST I - *inovativní vzděl.*
 Planeta Země
 Muzeum Karlova mostu – 7.-9.r- *inovativní vzděl.*
 Základní umělecká škola Říčany VV
 Dýňobraní- Spolek Nerudovka
 Hudební divadlo Karlín- 7.-9.r- *inovativní vzděl.*
 Vyhlášení výtvarné soutěže – celá škola
 Mikulášská nadílka- celá škola
 Vánoční výstavka
 Základní umělecká škola Říčany – hudební kufřík – 3.-5.r *inovativní vzděl.*
 Základní umělecká škola Říčany – hudební kufřík – 4.,5.r *inovativní vzděl.*
 Základní umělecká škola Říčany – výtvarný kufřík – 1.,2.r + ST I *inovativní vzděl.*
 Základní umělecká škola Říčany – hudební kufřík 1.,2.r +ST I - *inovativní vzděl.*
 Základní umělecká škola Říčany – hudební kufřík 5.,6.r+ STII - *inovativní vzděl.*
 Cesta do pravěku – muzeum Říčany 3.-5.r *inovativní vzděl.*
 Zpívání na schodech – zapojení do akce Nevypust' duši– celá škola
 Třídní vánoční besídky
 Den komplimentů a neobvyklých zavazadel- celá škola
 Malá technická univerzita- 5., 6. ročník
 Divadlo Brundibár- ZuŠ Říčany – 7.,8.,9.,roč.
 Lotrando a Zubejda- ST II
 Pěvecké mládí ST II, 1.,2.ročník
 Osvobozené divadlo – Základní umělecká škola Říčany- 7.,8.,9..ročník
 Logické hry- Malá technická univerzita–*inovat. vzděl.* 3.,4.ročník
 Národní muzeum Praha – ST I,ST II
 Divadelní představení Michal je kvítko – ST II
 Den zdravé svačiny – celá škola

Vyhodnocení soutěže, Den pohádkových postav a karnevalových masek – celá škola
 Den být spolu – celá škola- Spolupráce s Nadací Viky
 Den barevných ponožek – Den Downova syndromu- celá škola
 Planetárium Praha- 3.-6. ročník
 Den Země, Den Vody, vyhlášení VV soutěže – celá škola
 Den Čarodějnice – celá škola
 Den s Nerudovkou – celá škola
 Škola nanečisto- pro budoucí žáky 1. ročníku
 Základní umělecká škola Říčany – Co to hraje? *Inovat. vzděl.* – STI+ 1.,2.r
 Králíci – 1.stupeň- ve spolupráci s ČZU Praha
 Geopark – celá škola
 Mořský svět – 9.r
 Planetárium – ST I
 Bubnování – celá škola-*inovativní vzdělávání*
 Den záchranářů – dle zájmu tříd
 Vyhlášení VV soutěže - celá škola
 Vánoční a letní „Zpívání na schodech“- celá škola
 Slavnostní rozloučení s vycházejícími žáky
 Po celý školní rok probíhaly pravidelné školní výtvarné soutěže na různé témata- vždy po cca 1 měsíci

2. Ekologická oblast

Ekokosteláda – vybraní žáci
 Uklid'me svět- celá škola
 Zdravá svačina – ST I+ celá škola
 Den zdravé svačiny – celá škola
 Vycházka do přírody ST I + 1.,2.r
 Obora Březka – *Inovat. vzděl.* ST II , 3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.r
 Beseda o včelách- celá škola

3. Sportovní oblast

Dopravní výchova
 Plavecký kurz- v rozsahu 10 hodin-1.-4. ročník
 Školní kolo v kuželnkách- žáci dle zájmu
 Oblastní kolo v kuželnkách- vybraní žáci
 Mezitřídní turnaj v kuželnkách- speciální třídy
 Curling- meziškolní kolo se ZŠ Benešov, ZŠ Kostelec nad Černými lesy
 Oblastní kolo v dopravní soutěži – vybraní žáci
 Meziškolní kolo v lehkootletických závodech- čtyřboj- spolu se ZŠ Benešov, ZŠ Kostelec nad Černými lesy
 Po celý školní rok vycházky s hůlkami v rámci tělesné výchovy- speciální třída II.
 Fotbalová hodina s trenérem Sparty – 1.,2.r + ST I
 Sazka Olympijský běh- celá škola

4. Oblast minimální preventivních jevů

Cesta integrace- programy: Bezpečný internet, Vztahy ve třídě, Klima ve třídě, Sexualita- celá škola

5. Volba povolání

Nácvik evakuace budovy školy- celá škola-2* ročně
Pečení a zdobení perníčků – ST II, ST II - *inovativní vzděl.*
Pečení a zdobení perníčků – 3.,4.r, - *inovativní vzděl.*
Pečení a zdobení perníčků – 5.,6.r - *inovativní vzděl.*
Pečení a zdobení perníčků – 1.,2.r + 8.r - *inovativní vzděl.*
Pečení a zdobení perníčků 7.,+ 9.r - *inovativní vzděl.*
Online přenos z Jaderné elektrárny Dukovany- 7.-9. ročník
Návštěva čistíčky odpadních vod- 2. Stupeň

19. Zapojení do projektů financovaných ze zdrojů EU a státního rozpočtu ČR, podané žádosti o další projekty

Pokračování v realizaci projektu EU „Ovoce do škol“- jedná se o bezplatnou dodávku ovoce a zeleniny pro žáky 1. stupně

Pokračování v realizaci projektu „Mléko do škol“- financováno z prostředků ESF, státního rozpočtu

Pokračování v realizaci projektu: „ZŠ Nerudova Říčany- šablony OP JAK“

Podání žádosti v rámci dotačního titulu- primární prevence na rok 2026- Středočeský kraj- bylo podpořeno a realizace je plánovaná na období do prosince 2026

Podaná a schválená žádost na projekt Erasmus- realizace ve školním roce 2026-2027- stínování pedagogických pracovníků- Slovensko

Partnerství projektů financovaných z prostředků ESF a státního rozpočtu, SZIF

20. Kontrolní činnost

Tabulka č. 60

	Zaměření řídicí kontroly	Typ řídicí kontroly	Výsledek řídicí kontroly
1.	Náležitosti účetních dokladů, podklady pro finanční operace- faktury- viz zápisy	Průběžná řídicí kontrola	Bez závad
2.	Náležitosti účetních dokladů, podklady pro finanční operace- účetní doklady- viz zápisy	Průběžná řídicí kontrola	Bez závad
3.	Měsíční kontrola účetních dokladů, výpisů z BÚ, účtu FKSP	Průběžná řídicí kontrola	Viz zápisy - bez závad

Přehled o provedených externích kontrolách

Žádná externí kontrola nebyla v daném období provedena

3. Přehled o kontrolních zjištěních předaných k dalšímu řízení podle zvláštních předpisů

Žádné nebylo provedeno

Vnitřní kontrolní systém

Na základě platných směrnic je pravidelně kontrolován stav pokladní hotovosti a pokladní kniha, faktury.

Hospitační činnost je prováděna na základě plánu hospitací ředitelky školy a zástupkyně ředitelky školy, zhodnocení byla provedena a učiněny zápisy jednotlivých hospitačních činností

21. Vyřizování stížností a poskytování informací na základě zákona č.106/ 1999 Sb.

V průběhu celého školního roku nebyla podána žádná stížnost ze strany rodičů, ani jiných zákonných zástupců žáků. V únoru byla zpracována Zpráva o poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.- viz příloha č.2

Nikdo nepožadoval žádnou informaci na základě zákona č. 106/1999 Sb.

22. Základní informace o hospodaření školy, financování prostředků školy

Tabulka č. 62

Základní zdroje finančních příspěvků

MŠMT ČR prostřednictvím KÚ Středočeského kraje	Mzdové prostředky pracovníků školy, prostředky ONIV
Zřizovatel Město Říčany	Provozní prostředky
Granty, účelové dotace	• Město Říčany- oblast primární prevence • Plavání- Město Říčany- účelová dotace • Projekt Řemesla- účelová dotace –Město Říčany • Účelová dotace EVVO- Město Říčany • Účelová dotace- meziškolní soutěže- Město Říčany • OP JAK
Vlastní zdroje	• v letošním školním roce byly finanční prostředky za platby za zájmové vzdělávání ve školní družině

V tabulce uvádíme hospodaření školy za první pololetí roku 2026, součástí příloh je „Výroční zpráva o hospodaření za rok 2025“

Tabulka č. 63

Přehled čerpání finančních prostředků leden- červen 2026

Náklady	MÚ	MŠMT	ŠABLONY
501 Spotřeba materiálu	57 715,85		1 283,00
502 Spotřeba energie	22 237,00		
511 Opravy a udržování	31 629,16		
512 Cestovné	2 240,00		406,00
518 Ostatní služby	240 502,82		19 930,00
521 Mzdové náklady	319 693,00	5 451 508,00	56 100,00
524 Zákonné sociální pojištění	89 285,00	1 806 944,00	5 171,00
525 Jiné sociální pojištění	1 084,00	22 455,00	64,00
527 Zákonné sociální náklady	2 920,71	54 324,07	
528 Jiné sociální náklady	5 200,00		
549 Ostatní náklady z činnosti	87 537,15		
551 Odpisy dlouhodobého majetku	26 226,00		
558 Náklady z drobného dlouhodobého majetku	27 444,01		60 001,84
5xx Celkem	913 714,70	7 335 231,07	142 955,84
Výnosy			
602 Výnosy z prodeje služeb	35 720,00		
649 Ostatní výnosy z činnosti	4 750,89		
662 Úroky	76,86		
672 Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	1 158 315,00	7 335 231,07	142 955,84
6xx Celkem	1 198 862,75	7 335 231,07	142 955,84
Hospodářský výsledek	285 148,05	0,00	0,00

23. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Na škole není organizována odborová organizace, z toho důvodu není navázána spolupráce s jinou odborovou organizací.

Další partneři při plnění úkolů ve vzdělávání:

- Všechny základní školy v oblasti obcí zřizovaných v rámci P III
- Spolek Nerudovka
- Základní škola praktická Kostelec nad Černými lesy
- Základní škola praktická Benešov
- Školská poradenská pracoviště- Pedagogicko- psychologické poradny, Speciálně pedagogická centra
- Se školami v místě a okolí /sportovní akce v rámci integrace/
- S Českou Policií v rámci protidrogové osvěty a osvěty kriminality mládeže

- S dalšími organizacemi v Říčanech v rámci kultury: MěKS Labuť Říčany, Husova knihovna Říčany,...
- Městská policie Říčany
- OSPOD Říčany
- IPS na ÚP Praha-východ
- Občanské sdružení Cesta integrace
- Nízkoprahový klub Cesta Říčany
- Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem školy
- Spolupráce s rodiči
- Ekocentrum Říčany
- Muzeum Říčany
- Farní charita Mnichovice
- Komunitní centrum Říčany

24. Základní informace k vlastnímu hodnocení školy

Vlastní hodnocení školy je průběžně realizováno jako součást systému řízení kvality školy. Zaměřuje se zejména na podmínky, průběh a výsledky vzdělávání, naplňování školního vzdělávacího programu, klima školy, spolupráci se zákonnými zástupci a profesní rozvoj pedagogických pracovníků.

Podklady pro vlastní hodnocení tvoří zejména hospitační činnost vedení školy, kontrolní činnost, výsledky vzdělávání žáků, analýza školní dokumentace, jednání pedagogické rady, zpětná vazba od pedagogických pracovníků, žáků a zákonných zástupců, výsledky inspekční činnosti a další relevantní zjištění.

Výsledky vlastního hodnocení jsou pravidelně projednávány vedením školy a pedagogickou radou. Získané poznatky jsou využívány k přijímání opatření směřujících ke zkvalitňování vzdělávacího procesu, zlepšování organizace práce školy, plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a rozvoji školy

25. Jednotlivá vyhodnocení

25.a) Vyhodnocení dotazníkového šetření zákonných zástupců

Vyhodnocení dotazníkového šetření u zákonných zástupců 2025-2026

Dotazníky byly předány osobně -anonymní

Zpětná vazba:

Celkem bylo rozesláno: 48 dotazníků (2 žáci jsou sourozenci)

Vráceno k vyhodnocení: 39 dotazníků

Návratnost v %: 79,59 %

U některých otázek nebyly zaznamenány odpovědi ze strany zákonných zástupců - proto nesouhlasí v některých případech součet

Tabulka č. 64

1. Klimatické prostředí školy		
1.1.	<i>Jak byste popsali celkovou atmosféru školy?</i>	
	☐ velmi přátelská	25
	☐ spíše přátelská	9
	☐ neutrální	5
	☐ spíše napjatá	0
	☐ velmi napjatá	0
1.2.	<i>Cítíte, že vaše dítě je ve škole v bezpečí?</i>	
	☐ ano, rozhodně	26
	☐ ano, spíše	11
	☐ neutrální	1
	☐ spíše ne	1
	☐ ne, rozhodně ne	
1.3.	<i>Jak hodnotíte vztah mezi učiteli a žáky ve škole?</i>	
	☐ velmi pozitivní	24
	☐ spíše pozitivní	11
	☐ neutrální	3
	☐ spíše negativní	1
	☐ velmi negativní	
2. Spolupráce s učiteli		
2.1.	<i>Jak často komunikujete s učiteli ohledně pokroků vašeho dítěte?</i>	
	☐ pravidelně (alespoň jednou měsíčně)	16
	☐ občas (několikrát do roka)	15
	☐ jen při konkrétních problémech	7
	☐ nikdy	1
2.2.	<i>Jak hodnotíte komunikaci učitelů se školou ohledně vašeho dítěte?</i>	
	☐ velmi kvalitní a včasná	25
	☐ spíše kvalitní, ale někdy chybí informace	12
	☐ průměrná, mohlo by to být lepší	1
	☐ nespokojím se s úrovní komunikace	
2.3.	<i>Cítíte se jako rodič vítaný ve škole a v komunikaci s učiteli?</i>	
	☐ ano, vždy	29
	☐ ano, většinou	7
	☐ někdy, záleží na situaci	1
	☐ ne, nikdy	1
3. Společné akce školy		
3.1.	<i>Jak často se účastníte společenských akcí organizovaných školou (např. školní besídky, třídní schůzky, školní výlety)?</i>	

	☐ velmi často	16
	☐ občas	14
	☐ zřídka	5
	☐ nikdy	2

3.2. *Jaké akce byste uvítali, aby škola více organizovala?*

☐ kulturní a umělecké akce	16
☐ sportovní akce	14
☐ vzdělávací semináře pro rodiče	5
☐ setkání s odborníky (např. psychologie, prevence)	8
☐ rodinné dny a společenské akce	3
☐ jiné (prosím uveďte):	plavání

3.3. *Jak hodnotíte úroveň organizace společenských akcí školy?*

☐ velmi dobrá	26
☐ spíše dobrá	8
☐ průměrná	2
☐ měla by se zlepšit	1

4. Další nápady a připomínky

Co byste doporučili zlepšit, aby bylo klima školy příjemnější a podpořilo lepší spolupráci mezi rodiči a školou?

O akcích školy dávat vědět více dopředu např. Q.
Vytváření dobrých vztahů
Častější informace
Elektronická žákovská knížka
Elektronická třídní kniha, přístupná pro rodiče
Online omluvenky
Zrušení "ošklivých čertů"

4.2. *Jaké nápady máte na zajištění nových, zajímavých akcí pro děti a rodiče?*

Bakaláři - zápis známek
Urban Challenge
Barvám neutečeš
Den povolání - zaměstnání, koníčky, pyžamový den
Talentová show
Hodné čerty
Dotazníky neodevzdávat učitelům
Respekt k dětem s handicapem
Vynucování si autority křikem, poznámkami

Závěr:

V průběhu školního roku bylo realizováno dotazníkové šetření zaměřené na klima školy, komunikaci s rodiči a organizaci školních akcí. Výsledky ukazují celkově vysokou spokojenost zákonných zástupců s prostředím školy a její činností.

V oblasti klimatu školy hodnotila většina respondentů atmosféru školy jako velmi nebo spíše přátelskou. Převážná část rodičů uvedla, že se jejich dítě ve škole cítí bezpečně, a kladně hodnotila také vztahy mezi učiteli a žáky.

Velmi pozitivně byla hodnocena spolupráce školy s rodiči. Většina respondentů uvedla, že s pedagogy komunikuje pravidelně nebo několikrát během školního roku. Komunikace školy byla hodnocena jako kvalitní, včasná a otevřená. Rodiče zároveň vyjádřili pocit, že jsou ve škole vítáni a že mají možnost řešit otázky týkající se vzdělávání svých dětí.

Také organizace školních akcí byla hodnocena převážně velmi dobře. Největší zájem rodiče projeví o pořádání kulturních, sportovních a společenských akcí. Zájem byl rovněž o setkávání s odborníky a vzdělávací semináře pro rodiče.

Z otevřených odpovědí vyplynulo několik podnětů ke zlepšení. Nejčastěji rodiče doporučovali informovat o školních akcích s větším časovým předstihem a rozšířit elektronickou komunikaci se zákonnými zástupci (elektronická žákovská knížka, třídní kniha, online omluvenky). Objevily se také návrhy na zařazení nových akcí, například talentové soutěže, sportovní a komunitní akce či Den povolání. Jednotlivé připomínky se týkaly také podpory respektující komunikace, vytváření pozitivních vztahů mezi žáky a posilování inkluzivního prostředí školy.

Opatření pro další období:

- zlepšit informovanost rodičů o plánovaných akcích školy s větším časovým předstihem,
- dále rozvíjet elektronické formy komunikace se zákonnými zástupci,
- zachovat pravidelnou spolupráci školy s rodiči,
- při plánování školních akcí zohlednit zájem o kulturní, sportovní a komunitní aktivity,
- věnovat zvýšenou pozornost podpoře bezpečného, respektujícího a vstřícného klimatu školy a průběžně vyhodnocovat podněty rodičů.

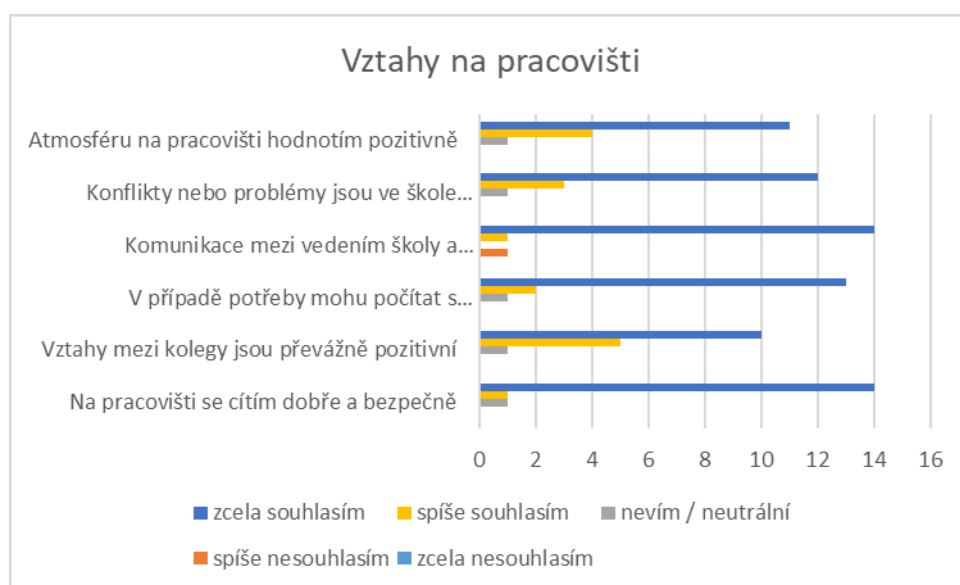
25.b) Vyhodnocení dotazníků- pracovníci školy

Tabulka č. 65

Vztahy na pracovišti

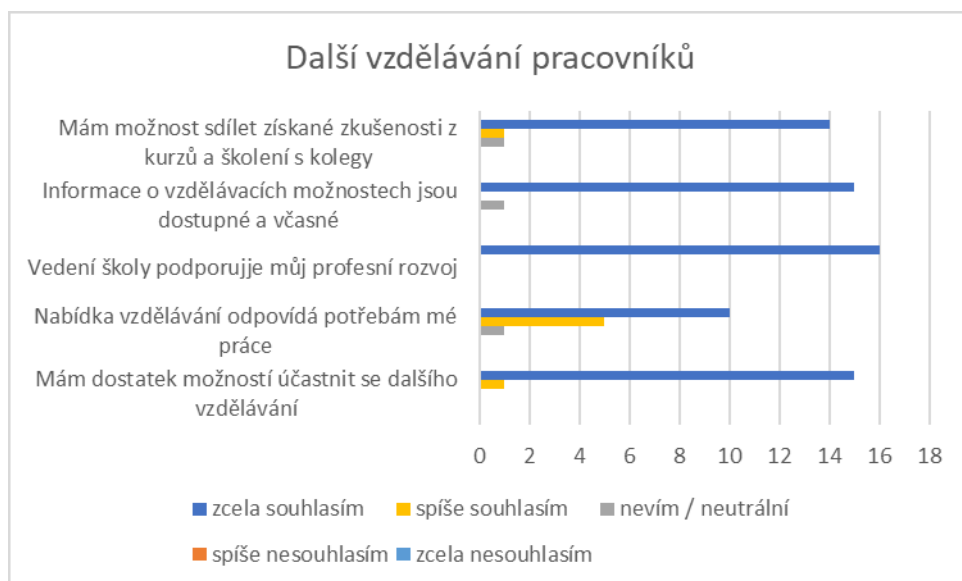
otázka	zcela nesouhlasím	spíše nesouhlasím	nevím / neutrální	spíše souhlasím	zcela souhlasím
Na pracovišti se cítím dobře a bezpečně	0	0	1	1	14

Vztahy mezi kolegy jsou převážně pozitivní	0	0	1	5	10
V případě potřeby mohu počítat s podporou kolegů	0	0	1	2	13
Komunikace mezi vedením školy a zaměstnanci je otevřená a srozumitelná	0	1	0	1	14
Konflikty nebo problémy jsou ve škole řešeny konstruktivně	0	0	1	3	12
Atmosféru na pracovišti hodnotím pozitivně	0	0	1	4	11



Tabulka č. 66
Další vzdělávání pracovníků

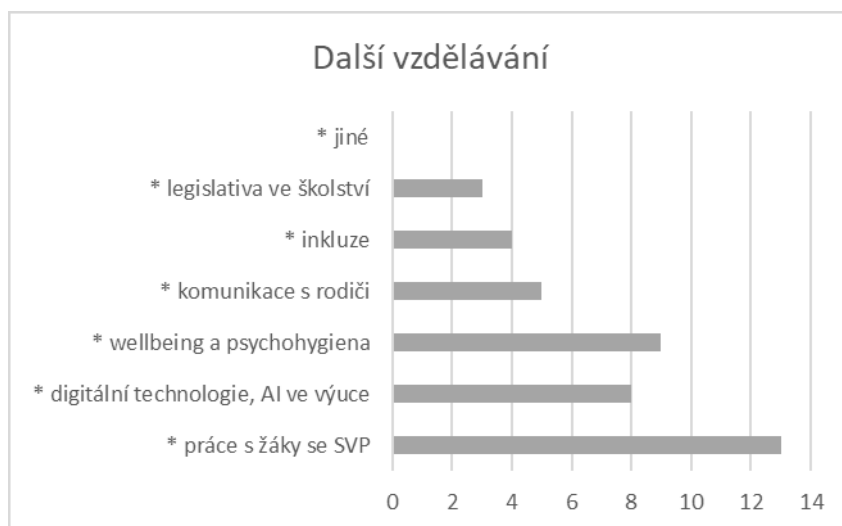
	zcela nesouhlasím	spíše nesouhlasím	nevím / neutrální	spíše souhlasím	zcela souhlasím
Mám dostatek možností účastnit se dalšího vzdělávání	0	0	0	1	15
Nabídka vzdělávání odpovídá potřebám mé práce	0	0	1	5	10
Vedení školy podporuje můj profesní rozvoj	0	0	0	0	16
Informace o vzdělávacích možnostech jsou dostupné a včasné	0	0	1	0	15
Mám možnost sdílet získané zkušenosti z kurzů a školení s kolegy	0	0	1	1	14



Tabulka č. 67

Další možné vzdělávání

* práce s žáky se SVP	13
* digitální technologie, AI ve výuce	8
* wellbeing a psychohygiena	9
* komunikace s rodiči	5
* inkluze	4
* legislativa ve školství	3
* jiné	0

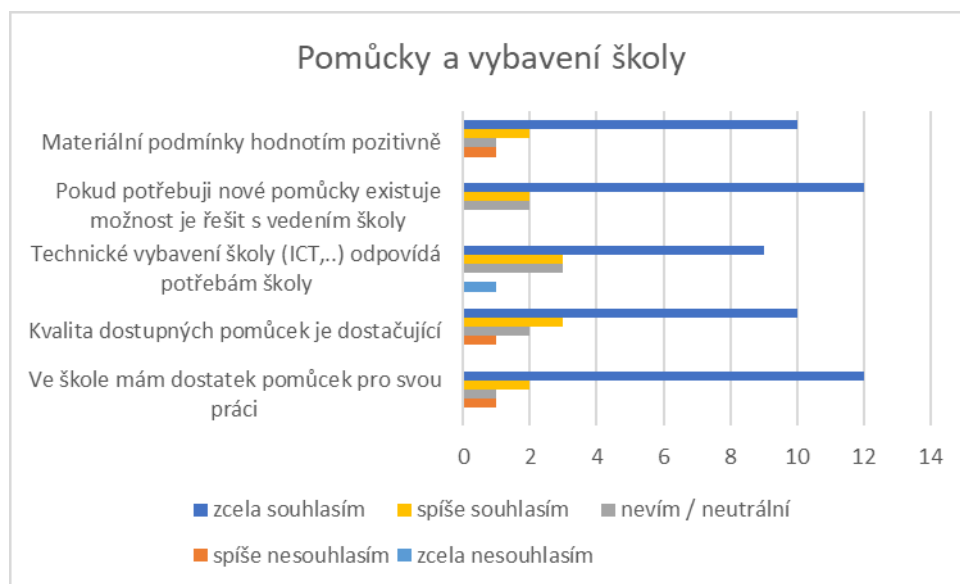


Tabulka č. 68

Pomůcky a vybavení školy

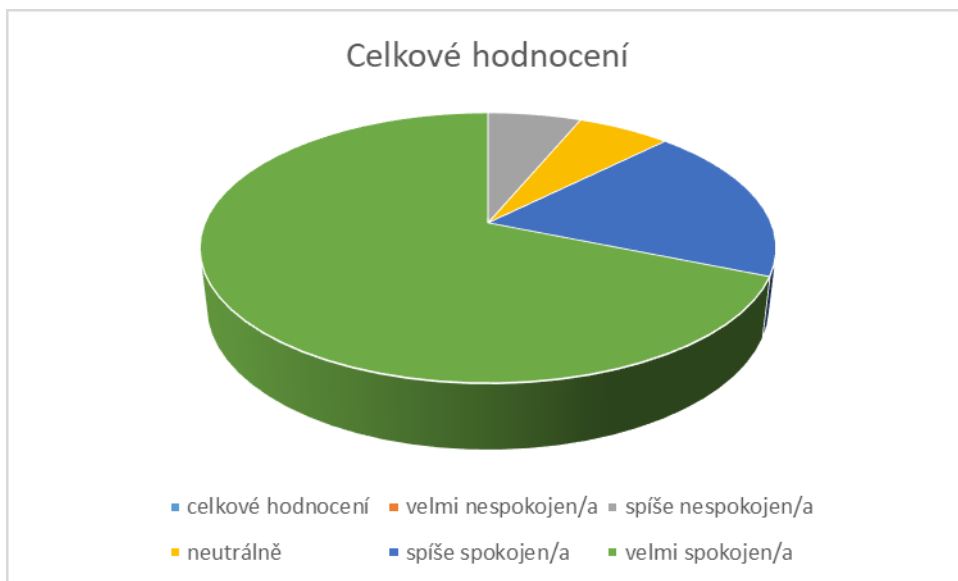
	zcela nesouhlasím	spíše nesouhlasím	nevím / neutrální	spíše souhlasím	zcela souhlasím
Ve škole mám dostatek pomůcek pro svou práci	0	1	1	2	12

Kvalita dostupných pomůcek je dostačující	0	1	2	3	10
Technické vybavení školy (ICT,..) odpovídá potřebám školy	1	0	3	3	9
Pokud potřebuji nové pomůcky, existuje možnost je řešit s vedením školy	0	0	2	2	12
Materiální podmínky hodnotím pozitivně	0	1	1	2	10



Tabulka č. 69
Celkové hodnocení

celkové hodnocení	velmi nespokojen/a	spíše nespokojen/a	neutrálně	spíše spokojen/a	velmi spokojen/a
	0	1	1	3	11



Závěr:

Výsledky dotazníkového šetření svědčí o **velmi dobrém sociálním klimatu školy**. Ve všech sledovaných oblastech dosáhlo pozitivní hodnocení přibližně **94 % respondentů**, přičemž převažovaly odpovědi „**zcela souhlasím**“. Zaměstnanci se na pracovišti cítí bezpečně, pozitivně hodnotí vzájemné vztahy, podporu kolegů, komunikaci s vedením i způsob řešení případných problémů.

Negativní odpovědi se objevily pouze v **jediném případě**, a to u otázky týkající se otevřenosti komunikace mezi vedením školy a zaměstnanci. Tato ojedinělá odpověď nijak nenarušuje celkově velmi pozitivní obraz pracovního prostředí, může však představovat podnět k dalšímu rozvoji interní komunikace.

Výsledky dotazníkového šetření potvrzují, že zaměstnanci školy vnímají pracovní prostředí jako bezpečné, podporující a založené na dobrých mezilidských vztazích. Převládá vysoká míra důvěry mezi kolegy i vůči vedení školy a zaměstnanci oceňují konstruktivní řešení problémů. Celkové výsledky lze hodnotit jako **velmi dobré** a svědčí o dlouhodobě stabilním a pozitivním pracovním klimatu školy. Současně je vhodné nadále věnovat pozornost otevřené komunikaci se zaměstnanci, aby bylo možné zachytit i individuální podněty a udržet vysokou úroveň spokojenosti pracovního kolektivu.

S materiálním vybavením výsledky potvrzují, že zaměstnanci jsou **celkově spokojeni**. Za silnou stránku považují zejména možnost projednávat požadavky na nové pomůcky s vedením školy a dostatečné vybavení pro běžnou práci.

Ve srovnání s hodnocením pracovního klimatu jsou však odpovědi v této oblasti o něco méně jednoznačné. Nejvíce podnětů ke zlepšení se týká **technického vybavení školy**, kde se objevilo nejvíce neutrálních i kritických odpovědí. Tento výsledek může odrážet potřebu průběžné modernizace ICT vybavení a obnovy některých pomůcek.

Většina respondentů považuje vybavení školy za dostačující a oceňuje otevřený přístup vedení při řešení požadavků na nové pomůcky. Určitý prostor pro další rozvoj se však ukazuje zejména v oblasti technického vybavení a průběžné modernizace ICT prostředků. Celkově lze

materiální podmínky školy hodnotit jako **velmi dobré**, s doporučením pokračovat v systematické obnově technického vybavení podle aktuálních potřeb zaměstnanců a vzdělávacího procesu.

25.c) Vyhodnocení dotazníkového šetření zájmového vzdělávání- zákonní zástupci

Výsledky dotazníku pro účastníky zájmového vzdělávání

Bylo rozdáno celkem 20 dotazníků

Vráceno: 14

Návratnost v %: 70%

Tabulka č. 70

1. Náplň práce ve školní družině		
1.	<i>Jak jste spokojeni s rozmanitostí činností a aktivit, které školní družina nabízí vašemu dítěti?</i>	
	● velmi spokojen/a	11
	● spokojen/a	3
	● neutrální	0
	● nespokojen/a	0
	● velmi nespokojen/a	0
2.	<i>Jak hodnotíte vyváženost mezi vzdělávacími a volnočasovými aktivitami?</i>	
	● velmi dobrá	8
	● dobrá	4
	● neutrální	2
	● špatná	0
	● velmi špatná	0
3.	<i>Jak byste ohodnotili nabídku aktivit pro různé věkové skupiny dětí?</i>	
	● velmi pestrá	6
	● pestrá	5
	● neutrální	3
	● omezena	0
	● velmi omezena	0
2. Akce a mimoškolní aktivity		
4.	<i>Jak často školní družina pořádá akce (exkurze, výlety, tematické dny apod.)?</i>	
	● velmi často	3
	● často	6
	● občas	3

	● zřídka 1 ● vůbec 1
5.	<i>Jaký máte názor na organizaci akcí školní družiny?</i> ● velmi dobře organizováno 9 ● dobře organizováno 3 ● přijatelné 2 ● méně dobře organizováno 0 ● neorganizováno 0
6.	<i>Jaké akce byste uvítali v budoucnosti (např. tematické dny, sportovní aktivity, výlety)?</i> sportovní aktivity, pobyt v přírodě, dravci, vycházky

3. Práce vychovatelek	
7.	<i>Jak byste hodnotili přístup vychovatelek k dětem ve školní družině?</i> ● velmi profesionální a přátelský 8 ● profesionální a přátelský 4 ● neutrální 2 ● nepřátelský 0 ● velmi neprofesionální a nepřátelský 0
8.	<i>Jak vychovatelky reagují na případné problémy nebo potřeby vašeho dítěte?</i> ● velmi rychle a efektivně 9 ● rychle a efektivně 2 ● průměrně 3 ● pomalu 0 ● velmi pomalu 0
9.	<i>Jsou vychovatelky dostatečně komunikativní a přístupné pro Vaše dítě?</i> ● ano, vždy 9 ● ano, většinou 3 ● někdy 1 ● ne 0
4. Komunikace s rodiči	
10.	<i>Jak hodnotíte komunikaci mezi školní družinou a rodiči?</i> ● velmi dobrá 9 ● dobrá 3

	● průměrná 1 ● špatná 0 ● velmi špatná 0
11.	<i>Jaký způsob komunikace preferujete?</i> ● emaily 2 ● schůzky 5 ● telefonické hovory 2 ● aplikace (WhatsApp) 1 ● nezáleží 1
12.	<i>Jak byste zlepšili komunikaci mezi školní družinou a rodiči?</i> 0
5. Celková spokojenost	
13.	<i>Jak byste celkově ohodnotili školní družinu, její organizaci a přístup k dětem?</i> ● velmi spokojen/a 10 ● spokojen/a 3 ● neutrální 0 ● nespokojen/a 0 ● velmi nespokojen/a 0
14.	<i>Máte nějaké návrhy na zlepšení organizace nebo aktivit ve školní družině?</i> 0

Závěr:

Výsledky dotazníkového šetření ukazují vysokou míru spokojenosti zákonných zástupců s činnostmi školní družiny. Rodiče oceňují zejména pestrou nabídku činností, vstřícný a profesionální přístup vychovatelek, kvalitní komunikaci i celkovou organizaci školní družiny. Pozitivně je hodnocena také vyváženost vzdělávacích a volnočasových aktivit a vytváření příjemného prostředí pro děti.

Z otevřených odpovědí vyplynul zájem o rozšíření nabídky sportovních aktivit, pobytu v přírodě, tematických programů a exkurzí. Tyto podněty budou podle možností školy zohledněny při plánování činnosti školní družiny v následujícím školním roce.

Výsledky dotazníkového šetření potvrzují, že školní družina naplňuje své poslání v oblasti zájmového vzdělávání a poskytuje dětem bezpečné, podnětné a přátelské prostředí. Získaná zpětná vazba bude využita k dalšímu zkvalitňování činnosti školní družiny a k zachování vysoké úrovně spolupráce se zákonnými zástupci.

25.d) Vyhodnocení dotazníkového šetření žáků 2. stupně

Dotazníkové šetření probíhalo anonymně u žáků 2. stupně- 8.,9. ročník, na webových stránkách ČŠI ČR v rámci dotazníkového šetření o školní úspěšnosti, tím se zvyšovala i digitální kompetence v rámci hodin informatiky. Celkem se dotazníkového šetření účastnilo 11 žáků z 12

Tabulka č. 71

VÝUKA

Většina žáků se shoduje, že:

Učitelé mi vysvětlují učivo srozumitelně.

Učitelé mě vedou k tomu, abych se uměl/a samostatně učit.

Ve výuce se využívají i praktické činnosti (pokusy, práce s pomůckami a programy, s texty atd.).

Učím se samostatně vyhledávat a zpracovávat informace.

Učitelé přistupují k žákům podle jejich schopností a rychlosti.

Mezi žáky převažuje názor, že:

Ve škole se hodně naučím.

Učitelé se zajímají a podporují moje zájmy a koníčky.

Ve výuce jsou i projekty, které propojují více předmětů.

Ve výuce často pracujeme ve dvojicích nebo ve skupinách.

Výuka je zajímavá.

Méně než polovina žáků uvádí, že:

Často něčemu nerozumím a učím se jen nazpaměť.

Pouze menší část žáků se vyjádřila, že:

Žádná položka nedosáhla potřebné hranice hlasů.

Nikdo z žáků neuvedl, že:

Žádná položka nedosáhla potřebné hranice hlasů.

Co podle Tebe platí o výuce ve vaší škole?

	rozhodně ano	spíše ano	spíše ne	rozhodně ne	nedokážu posoudit	počet odpovědí
Často něčemu nerozumím a učím se jen nazpaměť.	20 %	30 %	30 %	10 %	10 %	10
Učím se samostatně vyhledávat a zpracovávat informace.	45 %	55 %	0 %	0 %	0 %	11
Učitelé mě vedou k tomu, abych se uměl/a samostatně učit.	82 %	0 %	0 %	0 %	18 %	11
Učitelé mi vysvětlují učivo srozumitelně.	55 %	36 %	9 %	0 %	0 %	11
Učitelé mne dovedou dobře motivovat k co nejlepšímu výkonu	27 %	64 %	0 %	0 %	9 %	11
Učitelé přistupují k žákům podle jejich schopností a rychlosti.	73 %	18 %	0 %	0 %	9 %	11
Učitelé se zajímají a podporují moje zájmy a koníčky.	36 %	27 %	9 %	0 %	27 %	11
Ve škole se hodně naučím.	45 %	27 %	27 %	0 %	0 %	11
Ve výuce často pracujeme ve dvojicích nebo ve skupinách.	27 %	36 %	27 %	0 %	9 %	11
Ve výuce jsou i projekty, které propojují více předmětů.	30 %	40 %	20 %	0 %	10 %	10
Ve výuce se využívají i praktické činnosti (pokusy, práce s pomůckami a programy, s texty atd.).	36 %	64 %	0 %	0 %	0 %	11
Výuka je zajímavá.	18 %	55 %	9 %	0 %	18 %	11

Rozdíly v kvalitě jednotlivých předmětů zaznamenává 75 % žáků, v náročnosti výuky 88 % žáků, v přístupu jednotlivých učitelů 78 % žáků.

Jsou ve vaší škole velké rozdíly?

	rozhodně ano	spíše ano	spíše ne	rozhodně ne	nedokážu posoudit	počet odpovědí
v kvalitě výuky jednotlivých předmětů:	38 %	38 %	0 %	0 %	25 %	8
v náročnosti výuky jednotlivých předmětů:	0 %	88 %	0 %	12 %	0 %	8
v přístupu jednotlivých učitelů:	33 %	44 %	11 %	0 %	11 %	9

HODNOCENÍ

Většina žáků se shoduje, že:

Hodnocení a známkování je spravedlivé.

Učitelé hodnotí výsledky tak, že je jasné, co mohu udělat, abych se zlepšil/a.

Mezi žáky převažuje názor, že:

Mám dostatečný přehled o svých známkách.

Méně než polovina žáků uvádí, že:

Žádná položka nedosáhla potřebné hranice hlasů.

Pouze menší část žáků se vyjádřila, že:

Žádná položka nedosáhla potřebné hranice hlasů.

Nikdo z žáků neuvedl, že:

Žádná položka nedosáhla potřebné hranice hlasů.

Co podle tebe platí o hodnocení školních výsledků?

	rozhodně ano	spíše ano	spíše ne	rozhodně ne	nedokážu posoudit	počet odpovědí
Hodnocení a známkování je spravedlivé.	55 %	36 %	0 %	0 %	9 %	11
Mám dostatečný přehled o svých známkách.	45 %	27 %	9 %	0 %	18 %	11
Učitelé hodnotí výsledky tak, že je jasné, co mohu udělat, abych se zlepšil/a.	64 %	27 %	0 %	0 %	9 %	11
Učitelé oceňují školní úspěchy žáků	55 %	18 %	0 %	0 %	27 %	11

NÁROČNOST

Většina žáků se shoduje, že:

Žádná položka nedosáhla potřebné hranice hlasů.

Mezi žáky převažuje názor, že:

Žádná položka nedosáhla potřebné hranice hlasů.

Méně než polovina žáků uvádí, že:

Často ve škole chybím (bývám nemocný, mám v době školy sportovní utkání apod.).

Nemám na školu dost času (mám příliš mnoho jiných aktivit).

Učení mě nebaví, nedovedu se donutit.

Pouze menší část žáků se vyjádřila, že:

Když se učím doma, spousta věcí mě ruší.

Necítím se dobře mezi spolužáky.

Některý z učitelů mě nemá rád.

Učivo je příliš těžké.

Nikdo z žáků neuvedl, že:

Žádná položka nedosáhla potřebné hranice hlasů.

Co je pro tebe největší překážkou, abys mohl/mohla mít lepší výsledky?

	rozhodně ano	spíše ano	spíše ne	rozhodně ne	nedokážu posoudit	počet odpovědí
Často ve škole chybím (bývám nemocný, mám v době školy sportovní utkání apod.).	9 %	18 %	36 %	18 %	18 %	11
Když se učím doma, spousta věcí mě ruší.	0 %	18 %	55 %	18 %	9 %	11
Necítím se dobře mezi spolužáky.	0 %	9 %	9 %	55 %	27 %	11
Některý z učitelů mě nemá rád.	9 %	9 %	18 %	27 %	36 %	11
Nemám na školu dost času (mám příliš mnoho jiných aktivit).	0 %	27 %	27 %	27 %	18 %	11
Učení mě nebaví, nedovedu se donutit.	18 %	27 %	27 %	18 %	9 %	11
Učivo je příliš těžké.	9 %	9 %	45 %	36 %	0 %	11

Za příliš náročné nepovažuje hodnocení. Za příliš náročné nepovažuje hodnocení žádný žák. Za přiměřené považuje hodnocení. Za příliš náročné hodnocení považuje 82 % žáků. Za málo náročné nepovažuje hodnocení. Za málo náročné nepovažuje hodnocení žádný žák.

Odpovídají Tvé výsledky tomu, jak se snažíš?

ne, hodnocení bývá příliš přísné	ano	ne, hodnocení bývá málo	nedokážu posoudit
----------------------------------	-----	-------------------------	-------------------

0 %	82 %	0 %	18 %
-----	------	-----	------

Jak dlouho se obvykle denně doma připravuješ do školy?

méně než 1 hodinu	1 - 2 hodiny	více než 2 hodiny
64 %	36 %	0 %

Vyhodnocení dotazníkového šetření žáků – oblast výuky, hodnocení a náročnosti

Dotazníkové šetření zaměřené na kvalitu výuky, způsob hodnocení a vnímání náročnosti vzdělávání ukázalo, že žáci hodnotí vzdělávací proces převážně pozitivně.

Výuka

Nejlépe hodnocenou oblastí je práce učitelů při vedení žáků k samostatnému učení a získávání informací. Všichni respondenti uvedli, že se učí samostatně vyhledávat a zpracovávat informace a že jsou ve výuce využívány také praktické činnosti, práce s pomůckami, texty či digitálními technologiemi. Velmi pozitivně bylo hodnoceno rovněž přizpůsobování výuky individuálním schopnostem žáků a srozumitelnost výkladu učiva.

Převážná většina žáků se domnívá, že se ve škole hodně naučí, výuka je zajímavá a učitelé je motivují k co nejlepším výkonům. Pozitivně je hodnocena také realizace mezipředmětových projektů a zařazování skupinové či párové práce do výuky.

Za významný pozitivní výsledek lze považovat skutečnost, že pouze menší část žáků uvádí, že se často učí pouze nazpaměť nebo že učivu nerozumí. Výsledky tak potvrzují, že výuka je zaměřena na porozumění učivu, aktivní zapojení žáků a rozvoj jejich klíčových kompetencí.

Současně šetření ukázalo, že žáci vnímají rozdíly mezi jednotlivými vyučovacími předměty i učiteli. Přibližně tři čtvrtiny respondentů zaznamenávají rozdíly v kvalitě výuky jednotlivých předmětů a v přístupu učitelů, zatímco téměř devět z deseti žáků vnímá rozdílnou náročnost jednotlivých předmětů. Tyto výsledky jsou běžné a představují podnět pro další sdílení příkladů dobré pedagogické praxe mezi vyučujícími.

Hodnocení

Oblast hodnocení byla žáky hodnocena velmi příznivě. Více než 90 % respondentů považuje hodnocení a známkování za spravedlivé a stejně vysoký podíl žáků uvádí, že učitelé poskytují takovou zpětnou vazbu, ze které je zřejmé, jak mohou své výsledky zlepšit.

Většina žáků má dostatečný přehled o svém průběžném hodnocení a oceňuje, že učitelé dokážou ocenit jejich školní úspěchy. Výsledky potvrzují, že systém hodnocení je pro žáky srozumitelný, transparentní a podporuje jejich další vzdělávací rozvoj.

Náročnost výuky

Výsledky ukazují, že většina žáků nepovažuje výuku ani hodnocení za nepřiměřeně náročné. Více než čtyři pětiny respondentů uvedly, že jejich školní výsledky odpovídají míře jejich

vlastní snahy, přičemž žádný z žáků nepovažuje hodnocení za příliš přísné ani příliš benevolentní.

Jako významné překážky školního úspěchu žáci nejčastěji neuvádějí obtížnost učiva, vztahy se spolužáky ani přístup učitelů. Jen malá část respondentů se domnívá, že je učivo příliš obtížné nebo že nemá podporu ze strany učitelů. Převážná většina žáků se rovněž ve škole cítí dobře a nevnímá sociální prostředí jako překážku svého vzdělávání.

Z hlediska domácí přípravy se 64 % žáků připravuje do školy méně než jednu hodinu denně a 36 % věnuje přípravě jednu až dvě hodiny. Nikdo z respondentů neuvedl, že by se běžně připravoval více než dvě hodiny denně, což svědčí o přiměřených nárocích školy vzhledem k věku žáků.

Celkové zhodnocení

Výsledky dotazníkového šetření potvrzují vysokou úroveň vzdělávacího procesu ve škole. Žáci oceňují zejména srozumitelnou výuku, individuální přístup učitelů, využívání aktivizujících metod výuky, spravedlivé hodnocení a kvalitní zpětnou vazbu. Za silnou stránku školy lze považovat také podporu samostatného učení, rozvoj informační gramotnosti a využívání praktických činností ve výuce.

Současně šetření ukázalo prostor pro další sjednocování pedagogických postupů a náročnosti mezi jednotlivými předměty a učiteli, aby byla zachována co nejvyšší míra vyváženosti vzdělávací nabídky. Celkově však výsledky svědčí o vysoké spokojenosti žáků s kvalitou výuky i způsobem hodnocení a potvrzují, že škola vytváří podmínky pro kvalitní a podnětné vzdělávání.

Tabulka č. 72
Okamžitý snímek školy



Okamžitý snímek školy

Výsledek hodnocení z Okamžitého snímku školy. Hodnocení slouží jen jako podklad pro identifikaci rizikových kritérií. Pro vlastní hodnocení ve vypraných kritériích využijte podrobnější nástroje uvedené na metodickém webu. Naleznete je po kliknutí na odkaz v dolní části reportu.

Pokud vyplnili dotazník i další pedagogové, tak je možné sledovat jaké převládalo hodnocení v daném kritériu a zda hodnotí dané kritérium podobně.

význam barevného hodnocení:

	výborná úroveň
	očekávaná úroveň
	úroveň vyžadující zlepšení
	nevyhovující úroveň

Okamžitý snímek školy

Oblast	Kriterium	Hodnocení vyplněné ředitelem školy	Počet vyplnění pedagogy	Hodnocení pedagogy	Četnost hodnocení vyplněného pedagogy v %					Poslední inspekční hodnocení
					určitě ano	spíše ano	spíše ne	určitě ne		
Koncepce a rámec školy	1.1		17		72	22	4	1		
	1.2		17		75	22	1	1		
	1.3		17		84	11	3	1		
	1.4		17		74	25	1	0		
	1.5		17		65	21	13	1		
Pedagogické vedení školy	2.1		17		75	21	4	0		
	2.2		17		60	29	7	3		
	2.3		17		65	29	4	1		
	2.4		17		69	24	4	3		
	2.5		17		71	26	3	0		
Kvalita pedagogického sboru	3.1		17		68	29	3	0		
	3.2		17		79	19	1	0		
	3.3		17		43	41	15	1		
	3.4		17		37	46	18	0		
	3.5		17		47	40	13	0		
Výuka	4.1		17		87	13	0	0		
	4.2		17		50	47	3	0		
	4.3		17		87	13	0	0		
	4.4		17		78	15	7	0		
Vzdělávací výsledky žáků	5.1		17		65	28	7	0		
	5.2		17		50	50	0	0		

4. základní škola Nerudova Říčany, příspěvková organizace, Nerudova 481, 251 01 Říčany

	5.3		17		54	38	7	0		
	5.4		17		49	41	7	3		
Podpora žáků při vzdělávání (rovné příležitosti)	6.1		17		91	7	1	0		
	6.2		17		93	7	0	0		
	6.3		17		90	10	0	0		

26. Žákovské a pracovní úrazy

Ve školním roce 2025-2026 bylo zaznamenáno a v knize školních úrazů zaevidováno celkem 11 žákovských úrazů.

Záznamů o úrazu bylo vyplněno a řádně odesláno celkem: 0

Odškodnění: 0

Celkové odškodnění: 0

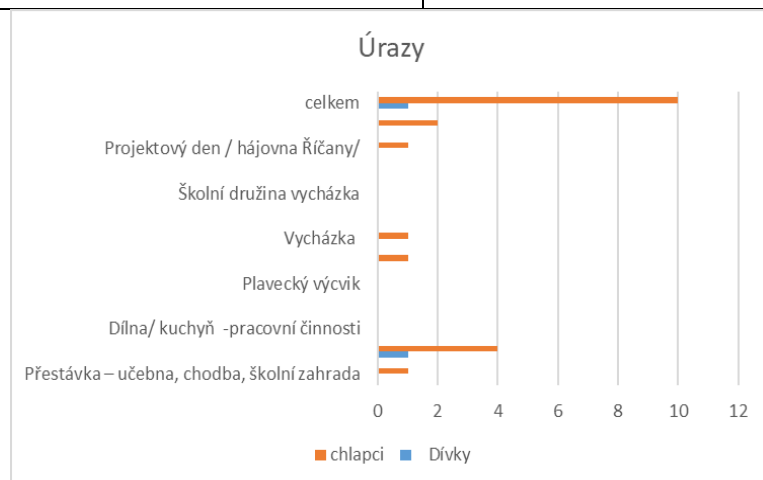
Počet evidovaných pracovních úrazů ve školním roce 2025-2026: 1

Tabulka č. 73

Přehled úrazovosti

Počet odškodněných úrazů: 0

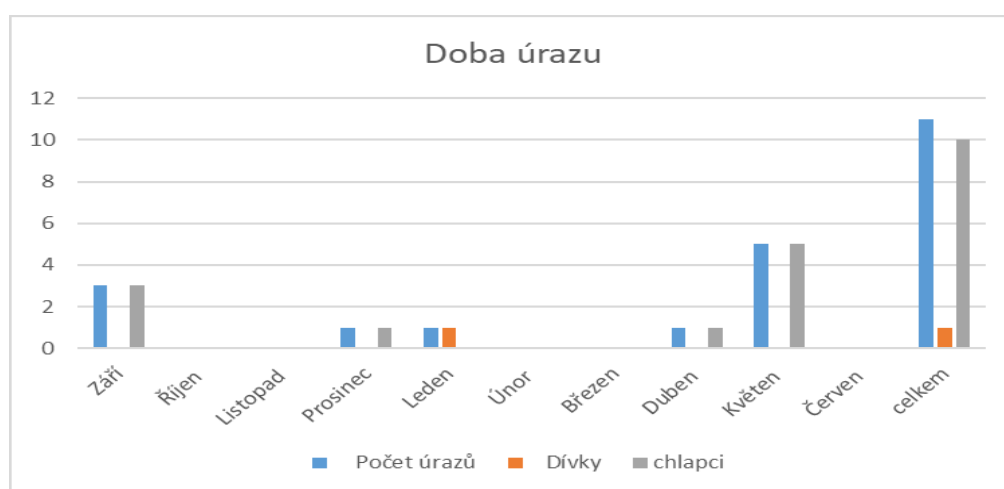
Místa úrazů	Dívky	chlapci
Přestávka – učebna, chodba, školní zahrada	0	1
Hodina TV-tělocvična , hřiště	1	4
Dílna/ kuchyň -pracovní činnosti	0	0
Hřiště- dopravní	0	0
Plavecký výcvik	0	0
Školní zahrada – pracovní činnosti	0	1
Vycházka	0	1
školní družina - učebna	0	0
Školní družina vycházka	0	0
Šatna	0	0
Projektový den / hájovna Říčany/	0	1
Lehkoatletické závody hřiště Sokolská	0	2
celkem	1	10



Tabulka č. 74

Doba úrazů

Měsíc, kdy k úrazu došlo	Počet úrazů	Dívky	chlapci
Září	3	0	3
Říjen	0	0	0
Listopad	0	0	0
Prosinec	1	0	1
Leden	1	1	0
Únor	0	0	0
Březen	0	0	0
Duben	1	0	1
Květen	5	0	5
Červen	0	0	0
celkem	11	1	10



Ve všech případech nebyly porušeny bezpečnostní předpisy, vždy byla následně provedena další poučení žáků.

V průběhu školního roku došlo ke kontrole vybavení v lékárnkách a jejich doplnění

Tabulka č. 75

Pracovní úrazy

Počet pracovních úrazů	Počet odškodněných pracovních úrazů- z celkové počtu	Počet pracovních úrazů s pracovní neschopností- z celkové počtu
1	0	0

27. Zápisy z metodického sdružení a předmětových komisí

Jednání předmětových komisí a metodického sdružení byly 3- viz zápisy

Tabulka č. 76

PK, MS	Vedoucí předmětové komise, metodického sdružení
---------------	--

1. stupeň	<u>Mgr. Eva Dvořáková</u> , Mgr. Jitka Macháčková, Mgr. Kateřina Kolišová, pí. Věra Šindelářová, Bc. Hana Hanzáková, Mgr. Yulia Skliar, Mgr. Hana Jedličková, Mgr. Ivana Löffelmannová
Speciální třídy, školní družina	<u>Mgr. Ivana Bílková</u> , Bc. Lucie Pěkná, pí. Renata Čermáková, Bc. Hana Hanzáková, Bc. Olga Maláková, pí. Věra Šindelářová, Mgr. Monika Šimková, Mgr. Ivana Löffelmannová
Matematika a její aplikace, Informatika,	<u>Mgr. Ivana Löffelmannová</u> , Mgr. Hana Jedličková, Mgr. Jitka Macháčková, Bc. Olga Maláková
Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a příroda, Člověk a společnost,	<u>Mgr. Hana Jedličková</u> , Mgr. Blanka Veselá, Mgr. Ivana Löffelmannová, Bc. Olga Maláková
Člověk a svět práce, Člověk a umění, Člověk a zdraví	Bc. Olga Maláková , pí.uč. Věra Šindelářová, Mgr. Yulia Skliar, Mgr. Jitka Macháčková, Mgr. Hana Jedličková, Mgr. Ivana Bílková

Předmětové komise a metodické sdružení sdružují učitele stejných, nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

a) Metodické sdružení speciálních tříd, školní družiny

Speciální třídy, školní družina	<u>Mgr. Ivana Bílková</u> , Bc. Lucie Pěkná, pí. Renata Čermáková, Bc. Hana Hanzáková, Bc. Olga Maláková, pí. Věra Šindelářová, Mgr. Monika Šimková, Mgr. Ivana Löffelmannová
---------------------------------	--

Zápis č. 1- 28.8.2025

1/ Proběhla diskuze nad celoročním plánem školy – ST i ŠD si zapracují akce do vlastních plánů akcí, u akcí, kde je znám termín uvést

2/ Plán akcí – I. a II. oddělení ŠD

Vychovatelky ŠD budou na základě výsledků dotazníkového šetření, provedeného na konci školního roku mezi rodiči, plánovat více akcí společně pro obě oddělení.

3/ IVP – žádosti, vytvoření do 30.9.

4/ Na zapojení ST do akcí školy – vždy pokud možné, dbají třídní učitele ST

5/ Klást důraz na pozitivní atmosféru ve škole –wellbeing

6/ Předán kontakt na webináře IPREv – primární prevence

7/ V letošním školním roce se bude tvořit nový ŠVP pro ST

4. základní škola Nerudova Říčany, příspěvková organizace, Nerudova 481, 251 01 Říčany

7/ Různé:

- např. prodejní výstavky, tělovýchovné chvilky, komunikace s žáky OMJ, plnění digitálních kompetencí.
- třídy 1.stupně chodí na přestávky v 9,45 ven ve dnech po,st,pá.
- pozornění na ŠPP, školní psycholog -J.Svátková, čtvrtek 8 - 10
- umožnit hospitace K.Kolišové ve třídách s vyučováním v odděleních.
- informace o ST 1, přestěhována do budovy v Sokolské.

Zápis č. 2 21.1.2026

1/ Proběhla diskuze nad vybaveností učeben.

Do výukového bytu byly zakoupeny 2 nové pánvičky, nutno ještě prkénka, škrabky, nerezové misky.

2/ Vzájemné supervize neproběhly, zatím.

3/ Atmosféra ve škole pozitivní. Na přání žáků probíhají celoškolní tematické dny, se zavazadly, karneval, čarodějnice, výtvarné soutěže. Mají velký úspěch

4/ Na zapojení ST do akcí školy – žáci ST 2 se zapojují velmi aktivně do všech akcí školy.

5/ Semináře doporučovány průběžně, e mailem – jak docházejí MP a EVVO.

6/ Akce: 21.5. Den rodin – ŠD pomůže s hrou – značení

29.5. LA závody

22.5. Den Země – gymnázium Říčany

17.6. Olympijský běh

Zápis 3. setkání: 17.6.2026

1/ Plán ukončení školního roku- Radnice 23.6., vysvědčení 24.6.

Ve škole bude budována klimatizace.

2/ Hodnocení IVP poslat VP e mailem

3/ ST 1 zůstává příští školní rok v Sokolské ulici, prostory a vybavení jsou vyhovující.

4/ Proběhla spolupráce ST1 a ST2, proběhla společná výprava s hůlkami, společné vyučování, společný turnaj v kuželkách, společný výlet do Národního muzea.

Žáci se mají rádi, znají se z ŠD, spolupráce v příštím školním roce bude nadále probíhat.

V lednu 2026 byla vypracována, ve spolupráci třídních učitelů ST a AP časová dotace nového ŠVP pro ST.

5/ Žáci ST se účastní všech akcí s žáky LMP, velmi aktivně. Jsou velmi pozitivně přijímáni.

6/ Spolupráce družin je velmi uspokojující. Společné vaření a pečení i vycházky.

Placené akce nejsou z finančních důvodů možné, akce jsou z důvodu malého počtu účastníků moc drahé

Závěr:

Ve školním roce 2025/2026 byla spolupráce mezi speciálními třídami (ST), školní družinou a ostatními pracovišti školy hodnocena jako velmi přínosná a funkční. Dařilo se naplňovat stanovené cíle v oblasti zapojování žáků ST do života školy, podpory pozitivního školního klimatu a vzájemné spolupráce pedagogických pracovníků.

Žáci speciálních tříd se aktivně účastnili školních akcí společně s ostatními žáky, byli pozitivně přijímáni a úspěšně se zapojovali do vzdělávacích i mimoškolních aktivit. Velmi dobře fungovala také spolupráce mezi ST1 a ST2 i mezi oběma odděleními školní družiny, která realizovala řadu společných aktivit.

V průběhu školního roku byly zahájeny práce na tvorbě nového ŠVP pro speciální třídy, byly průběžně zpracovávány a vyhodnocovány IVP a pedagogičtí pracovníci měli možnost dalšího profesního rozvoje prostřednictvím nabízených seminářů. Přetrvává potřeba dokončit dovybavení výukového bytu a realizovat plánované vzájemné supervize pedagogů, které se v tomto školním roce nepodařilo uskutečnit.

Prostory ST1 v budově v Sokolské ulici se osvědčily jako vyhovující a budou využívány i v následujícím školním roce. Nadále bude pokračovat důraz na podporu wellbeingu, rozvoj spolupráce mezi jednotlivými pracovišti školy a společné aktivity žáků. Současně je vhodné hledat možnosti finančně dostupných společných akcí, neboť placené aktivity jsou vzhledem k nízkému počtu účastníků ekonomicky náročné.

Všechny zápisy zapsala Mgr. Ivana Bílková

b) Metodické sdružení 1. stupeň

1. stupeň	<u>Mgr. Eva Dvořáková</u> , Mgr. Jitka Macháčková, Mgr. Kateřina Kolišová, pí. Věra Šindelářová, Bc. Hana Hanzáková, Mgr. Yulia Skliar, Mgr. Hana Jedličková, Mgr. Ivana Löffelmannová
-----------	---

Zápis č. 1 – 29.8.2025

I. Organizační záležitosti

1. Výtvarné soutěže

Téma výtvarné soutěže na září: čokoláda, říjen: den prarodičů

2. Sjedení učebních materiálů a pomůcek

Proběhla diskuze a sjedení používaných učebnic, sešitů a pracovních sešitů pro jednotlivé předměty a ročníky.

Možnost vyzvednutí doplňkových pracovních sešitů Tak Tik u ZŘŠ.

Vyučující mají možnost nahlásit potřebu dalších doplňkových materiálů – návrhy odevzdat do konce prvního školního týdne.

3. Plán exkurzí a vycházek

Dohodnuto vypracování ročního plánu exkurzí a vycházek.

Třídní učitelé připraví plán akcí pro své třídy.

Exkurze zařazené do inovativního vzdělávání budou organizovány ve skupinách:

- 1. a 2. ročník + ST I
- 5. a 6. ročník + ST II
- 3. a 4. ročník samostatně (s možností doplnění žáky z 5. a 6. ročníku dle potřeby)

Všechny akce musí být předem schváleny vedením školy – zabrání se tak neplánovaným výletům.

4. Organizace školních akcí

Školní jarmark: Proběhne pouze vánoční jarmark. Velikonoční jarmark se v tomto školním roce konat nebude.

II. Rozvoj kompetencí a vzdělávání

1. DVPP – Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Učitelé budou informováni o zajímavých webinářích

Důraz bude kladen na rozvoj digitálních dovedností dle rámce RDKU s cílem zefektivnit využívání moderních technologií ve výuce.

2. Využívání digitálních technologií

Smartbooks: Pokračování v práci se Smartbooks pro žáky s licencí. Diskuze o případném nákupu dalších licencí.

Didaktis: Využívání interaktivních učebnic Didaktis ve výuce.

iPady a další technologie: Podpora efektivního začlenění digitálních zařízení do výuky.

Webináře Tak Tik: Doporučeno využívat bezplatné webináře nakladatelství Tak Tik, které nabízejí možnost využití interaktivních učebnic na jeden měsíc zdarma.

Zápis č. 2-12.11.2025

1. Příspěvek Spolku

Spolek přispěl na nákup doplňkových výukových materiálů.

Konkrétně pro 1. stupeň:

- - Sada pohádek (magnetické velkoformátové komponenty)

Na třídních schůzkách bude vhodné připomenout možnost dobrovolných příspěvků rodičů do Spolku a zdůraznit přínosy spolupráce Spolku a školy.

2. Hodnocení žáků

Na základě semináře konaného dne 5. 11. se vyučující zaměří na formativní hodnocení žáků.

Sebehodnocení žáků:

- - 1.–3. ročník: formou smajlíků (s ohledem na mentální možnosti žáků)
- - 3.–4. ročník: pokus o slovní hodnocení s dopomocí učitele (pomocné otázky). Pokud učitel uzná za vhodné, může žák nadále používat smajlíky, s cílem postupně žáka směřovat k slovnímu sebehodnocení.

3. Vánoční jarmark

Harmonogram je stanoven.

Vyučující nacení výrobky a předají je vychovatelce ŠD Renatě Čermákové, která bude mít organizaci na starost.

4. Prosincové akce

V prosinci proběhnou již tradiční akce:

- - Třídní besídky
- - Zpěv koled na schodech školy

Poznámka: Vyučující oznamují rodičům konání akcí, které nejsou v rámci výuky, alespoň týden předem, pokud je to možné. V případě, že je akce vyučujícím oznámena v kratším čase než týden před konáním, oznámí termín rodičům ihned po informování o této skutečnosti.

Zápis č. 3- 11.3.2026

1. Nákup didaktických pomůcek

Byly zakoupeny nové didaktické materiály a pomůcky do tělocvičny, které budou využity při výuce tělesné výchovy i v dalších pohybových aktivitách žáků.

2. Tvorba nového ŠVP

2.1 Připomenutí terminologií a časovou dotací

Vyučující si shrnuly snovou terminologii a časovou dotaci jednotlivých předmětů (již probíráno na mimořádné pedagogické poradě).

Je třeba:

- ještě jednou zkontrolovat navrženou časovou dotaci jednotlivých předmětů,
- zkontrolovat počty disponibilních hodin.

2.2 Pracovní skupiny

Pro tvorbu ŠVP bude nutná spolupráce pracovních skupin:

- 1.–3. ročník
- 4.–5. ročník

Vyučující budou navštěvovat webináře zaměřené na tuto problematiku a následně předají získané poznatky ostatním členům metodického sdružení.

Všichni pedagogové mají za úkol prostudovat následující webové stránky:

- prohlednout.cz
- rvp.cz

Metodická sdružení a předmětové komise budou nadále konzultovat postupy a sdílet poznat

3. Školní soutěže

nadále probíhají školní výtvarné soutěže na daná témata- 1x měsíčně

4. Příprava školy nanečisto

V květnu proběhnou dvě tzv. školy nanečisto pro budoucí prvňáky. 1x aktivita pro děti ve škole – zajistí E. Dvořáková, 1x společné setkání na akci Den s Nerudovkou ve spolupráci se Spolkem Nerudovka.

I. Plnění plánu metodického sdružení

Plán metodického sdružení byl v průběhu školního roku plněn. Jednotlivé oblasti byly průběžně vyhodnocovány a učitelé spolupracovali na sjednocování postupů, materiálů i organizace školních aktivit.

II. Zhodnocení jednotlivých oblastí

1. Organizační záležitosti

- Probíhaly školní soutěže a tematické dny – výtvarné soutěže na jedno téma měsíčně, návrhy na zábavné dny (barevný den, ponožkový den aj.).
- Došlo ke sjednocení učebních materiálů (učebnice, sešity, pracovní sešity) v jednotlivých ročnících.
- Byla nastavena návaznost objednávek, aby nedocházelo k nedostatku materiálů.
- Třídní učitelé vypracovali plán exkurzí a vycházek, všechny akce byly předkládány ke schválení vedení školy..

2. Rozvoj kompetencí a vzdělávání

- Učitelé vybírali DVPP – minimálně 3 webináře ročně dle svého zaměření.
- Pokračovala práce na úpravách ŠVP.
- Byla věnována pozornost Rámci digitálních kompetencí učitelů
- Proběhla diskuze o využívání digitálních technologií:
 - Smartbooky – bylo rozhodnuto, že v příštím roce pokračovat nebudeme, pro naše žáky jsou příliš náročné.
 - Didaktis – bezplatný přístup končí na konci školního roku.
 - iPady a další technologie budou nadále začleňovány dle možností a potřeb výuky.

3. Spolupráce a nákupy.

- Učitelé se shodli na nákupu doplňkových pracovních sešitů a učebnic dle potřeb tříd. Tak Tik –pro 1. ročník bude zakoupen z prostředků Spolku.
- Proběhl výběr programů hrazených ze šablony, které mohly třídy zařadit do inovativního vzdělávání.

III. Závěr

Metodické sdružení se shodlo, že stanovené úkoly byly v rámci možností splněny a spolupráce probíhala efektivně. Byly přijaty závěry pro další školní rok, zejména v oblasti digitálních technologií a organizace školních akcí.

Všechny zápisy zapsala: Eva Dvořáková

c) Matematika a její aplikace, Informatika

Matematika a její aplikace, Informatika,	Mgr. Ivana Löffelmannová , Mgr. Hana Jedličková, Mgr. Jitka Macháčková, Bc. Olga Maláková
--	--

Zápis č. 1-

1. Tematické plány a ŠVP

Zajistit jednotné a kvalitní plánování výuky v souladu se ŠVP.

- Zpracované a zkontrolované tematické plány pro všechny ročníky
- Soulad mezi jednotlivými vyučujícími v rozsahu a návaznosti učiva-koordinace s novými pedagogickými pracovníky, předávání zkušeností.

2. Digitální kompetence

Systematicky rozvíjet digitální gramotnost žáků ve všech sledovaných předmětech.

- Zařazení konkrétních digitálních aktivit do výuky (např. práce s aplikacemi, online nástroji)
- Využívání notebooků a tabletů ve výuce
- Sdílené příklady dobré praxe mezi pedagogy

3. Podpora žáků

- Vypracované a pravidelně aktualizované IVP
- Zlepšení prospěchu a zapojení slabších žáků, zapůjčení PC nebo tabletů.

4. Koordinace požadavků na žáky

Zamezit přetěžování žáků a zajistit přehlednost požadavků.

- Dohodnutý systém zadávání domácích úkolů
- Lepší informovanost rodičů
- Snížení stresové zátěže žáků

5. Inovativní metody výuky

Zvyšovat kvalitu výuky pomocí moderních metod.

4. základní škola Nerudova Říčany, příspěvková organizace, Nerudova 481, 251 01 Říčany

- Zařazení aktivizačních metod (projektová výuka, skupinová práce apod.)
- Zvýšený zájem žáků o výuku
- Sdílení zkušeností mezi pedagogy

6. Hodnocení a práce s IVP (1. čtvrtletí)

Pravidelně vyhodnocovat efektivitu podpůrných opatření.

- čtvrtletní slovní hodnocení žáků
- Identifikace problémových oblastí

7. Spolupráce a sdílení zkušeností

Podporovat profesní rozvoj učitelů.

- Sdílené materiály a příklady dobré praxe
- Zlepšení metodické spolupráce v týmu

8. Žáci s OMJ

Usnadnit integraci žáků s odlišným mateřským jazykem.

- Využívání vhodných pomůcek a aplikací
- Sdílení osvědčených postupů
- Lepší zapojení těchto žáků do výuky

9. Prevence rizikového chování

Předcházet výskytu negativních jevů mezi žáky.

- Spolupráce s organizací Cesta integrace
- Realizace preventivních aktivit
- Zvýšení informovanosti žáků

Zápis č. 2-

1. Pedagogická a metodická oblast

- Inovativní výuka v hodinách:
 - Matematika
 - Informatika
 - Člověk a zdraví
- Kontrolní práce za I. pololetí:
 - časové zařazení
 - rozsah učiva
 - náročnost

4. základní škola Nerudova Říčany, příspěvková organizace, Nerudova 481, 251 01 Říčany

- způsob hodnocení
- Pololetní klasifikace žáků:
 - stanovení hodnotících kritérií
 - vzájemné konzultace
- Vzájemné hospitace mezi pedagogy

2. Práce se žáky

- Komunikace s žáky s OMJ (odlišným mateřským jazykem):
 - sdílení zkušeností
 - výukové pomůcky
 - nápady a příklady dobré praxe

3. Organizace výuky a prostředí

- Využití venkovní učebny a školní zahrady:
 - realizace výuky při vhodném počasí
- Zařazení:
 - tělovýchovných chviliek
 - relaxačních aktivit během výuky

4. Profesní rozvoj pedagogů

- Doporučení vhodných webinářů
- Sdílení možností dalšího vzdělávání

5. Prevence rizikového chování

- Zvýšená pozornost negativním jevům:
 - návykové látky
 - drogy
 - alkohol
 - kouření
- Spolupráce s organizací:
 - Cesta integrace
 - využití jejich klubu Cesta

Zápis č. 3-

3. Setkání

1. IVP Zhodnocení plnění IVP

- Vyhodnocení zvolených metod a postupů

2. Sdílení zkušeností

4. základní škola Nerudova Říčany, příspěvková organizace, Nerudova 481, 251 01 Říčany

- Vzájemná výměna pedagogických zkušeností
- Sdílení příkladů dobré praxe

3. Hospitační činnost

- Realizace vzájemných hospitací, konzultací
- Reflexe a doporučení ke zlepšení výuky

4. Podpora žáků

- Spolupráce při řešení problémů ve výuce
- Metodické vedení slabě prospívajících žáků
- Hodnocení efektivity doučování

5. Kontrolní práce (II. pololetí)

- Stanovení časového harmonogramu
- Určení rozsahu a náročnosti
- Organizace zadávání a vyhodnocení

6. Vyhodnocení výsledků

- Projednání výsledků závěrečných kontrolních prací
- Analýza úspěšnosti žáků

7. Závěrečná klasifikace

- Konzultace mezi vyučujícími
- Stanovení jednotných kritérií hodnocení
- Celkové zhodnocení výsledků žáků

Závěr:

V průběhu školního roku byly naplněny stanovené cíle v oblasti plánování výuky, metodické spolupráce i podpory žáků. Byla zajištěna koordinace tematických plánů v souladu se ŠVP a sjednoceny požadavky na výuku i hodnocení žáků. Pedagogové pravidelně konzultovali průběh klasifikace, organizaci kontrolních prací a sdíleli příklady dobré praxe.

Významná pozornost byla věnována rozvoji digitálních kompetencí žáků prostřednictvím využívání notebooků, tabletů a digitálních aplikací ve výuce. Pokračovalo také zavádění aktivizačních metod, projektové výuky, skupinové práce a dalších inovativních forem vzdělávání.

Průběžně byla sledována a vyhodnocována práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i s žáky s odlišným mateřským jazykem. Individuální vzdělávací plány byly pravidelně aktualizovány a vyhodnocovány, byla poskytována metodická podpora slabším žákům a průběžně hodnocena efektivita doučování.

Pedagogové realizovali vzájemné hospitace, konzultace a sdílení zkušeností, čímž podpořili profesní rozvoj i sjednocování pedagogických postupů. Současně byla věnována pozornost využívání venkovní učebny, zařazování pohybových a relaxačních aktivit do výuky a prevenci rizikového chování ve spolupráci s organizací Cesta integrace.

Činnost metodického sdružení přispěla ke zkvalitnění výuky, sjednocení hodnoticích kritérií, efektivnější podpoře žáků a posílení spolupráce pedagogického sboru.

Všechny zápisy zapsala : Mgr. Ivana Löffelmannová

d) Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a příroda, Člověk a společnost,

Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a příroda, Člověk a společnost,	Mgr. Hana Jedličková , Mgr. Blanka Veselá, Mgr. Ivana Löffelmannová, Bc. Olga Maláková
---	---

Zápis č. 1- 12.11.2025

Průběh jednání

1. Zhodnocení individuálních plánů a prospěchu žáků

Byly projednány individuální vzdělávací plány žáků a jejich efektivita.

- U žáků se slabším prospěchem je nutné posílit metodickou podporu, diferencovanou výuku a pravidelné sledování pokroku, koordinace nároků a přístupu k žákům
- Zaměřit se na propojení školy s reálným životem, přípravu na povolání zařadit do co nejvíce předmětů
- Podporovat kritické myšlení – důraz na porozumění textu a orientace se v něm
- zařazení digitálních kompetencí – sdílení zkušeností, inspirace - využití různých aplikací, kahoot, využití QR kódů při výuce
- využití výpočetní techniky – IPADY, tablety, beeboty, ozoboty, mobilů

2. Zhodnocení adaptace nových žáků

Noví žáci se postupně adaptují na školní prostředí.

- Sdíleny byly osvědčené výchovné a vzdělávací postupy.

3. Vyhodnocení absence a projevů chování

- Byla projednána absence žáků, včetně případů dlouhodobé či opakované nepřítomnosti.
- Učitelé upozornili na několik případů zhoršeného chování, které budou dále sledovány ve spolupráci s třídními učiteli a školním poradenským zařízením.

4. Vyhodnocení spolupráce s rodiči a přípravy žáků

- Spolupráce s rodiči je převážně funkční.
- U některých žáků je nutné posílit komunikaci ohledně přípravy na vyučování (pomůcky, domácí úkoly).

5. Seznámení s volbou povolání žáků 9. tříd

Učitelé byli informováni o aktuálním stavu volby povolání žáků.

- Probíhá spolupráce s výchovným poradcem.
- Žáci jsou seznamováni s možnostmi studia.

6. Pokračování v inovativním vzdělávání

- zdůrazněn význam inovativního vzdělávání

7. Formativní hodnocení

Členové komise projednali aplikaci formativního hodnocení.

- Žáci jsou hodnoceni ve vztahu k vlastnímu pokroku.
- Učitelé kladou důraz na pozitivní motivaci a oceňování dílčích úspěchů.
- Proběhlo sdílení zkušeností mezi pedagogy.
- Se žáky je systematicky nacvičováno sebehodnocení.
- Učitelé využívají kritéria úspěchu, průběžnou zpětnou vazbu a žákovskou reflexi.

8. Nové ŠVP

Příprava časové dotace a nových předmětů

Závěr a diskuse:

Proběhla výměna zkušeností a návrhů na další zlepšení výuky a podpory žáků.

Zápis č. 2-3.2.2026

1. Zhodnocení prospěchu žáků za pololetí

Prospěch žáků byl vyhodnocen na základě průběžných výsledků, pololetních prací a celkového zapojení do výuky.

2. Zhodnocení individuálních plánů

Individuální vzdělávací plány byly vyhodnoceny jako funkční.

- U většiny žáků dochází k postupnému naplňování stanovených cílů.
- U některých žáků je doporučeno doplnění podpůrných opatření či úprava metod práce.
- Zdůrazněna byla nutnost pravidelné komunikace s rodiči.

3. Zhodnocení formativního vzdělávání

Formativní hodnocení je systematicky aplikováno ve výuce.

- Žáci jsou hodnoceni ve vztahu k vlastnímu pokroku.
- Učitelé poskytují průběžnou zpětnou vazbu a pozitivní motivaci.
- Probíhá nácvik sebehodnocení a reflexe.
- Sdíleny byly zkušenosti a příklady dobré praxe.

4. Příprava hodinové dotace podle nového ŠVP

- Proběhla příprava a diskuse nad úpravou hodinových dotací.
- Představeny byly návrhy rozložení výuky v jednotlivých ročnících.
- Zdůrazněna byla potřeba koordinace mezi předměty.

5. Nové předměty

- Představeny návrhy nových předmětů a jejich obsahové zaměření.
- Návrhy budou dále rozpracovány.

6. Přijímací řízení – přihlášky na střední školy

- Sdíleny aktuální informace k přijímacímu řízení a termínům odevzdání přihlášek.
- Učitelé informovali o stavu přípravy žáků 9. ročníků.
- Doporučeno posílit podporu při výběru oboru a přípravě na přijímací zkoušky.

7. Problémoví žáci

- Projednány případy žáků s výraznějšími výchovnými či vzdělávacími obtížemi.
- Doporučena spolupráce se školním poradenským zařízením a školním psychologem.
- Navržena individuální opatření a pravidelné sledování

Diskuse

- Proběhla výměna zkušeností a návrhů na zlepšení výuky a podpory žáků.

Zápis č. 3- 18.6.2026

1. Zhodnocení individuálních plánů a prospěchu žáků

- V průběhu školního roku byl pravidelně sledován **prospěch žáků** a vyhodnocována účinnost podpůrných opatření.
- U žáků se **slabším výkonem** byla posílena metodická podpora, diferencovaná výuka a průběžné sledování pokroku. Tato opatření přispěla ke stabilizaci výsledků a u části žáků i ke zlepšení motivace.
- Důraz byl kladen na **rozvoj kritického myšlení** a práci s textem, což se pozitivně promítlo do celkového prospěchu.
- **Začleňování digitálních kompetencí** a využívání moderních technologií (iPady, tablety, Beeboty, Ozoboty) podporuje aktivitu a zapojení žáků.
- **Profesní orientaci** byla posílena snaha o propojení výuky s reálným životem. Témata související s volbou povolání byla zařazována do více předmětů, aby žáci získali širší představu o možnostech uplatnění a rozvíjeli kompetence potřebné pro další vzdělávání i praxi.

2. Zhodnocení adaptace nových žáků

- Sdíleny byly osvědčené výchovné a vzdělávací postupy.

3. Vyhodnocení absence a projevů chování

- Byla vyhodnocena absence žáků, včetně případů dlouhodobé či opakované nepřítomnosti, a posouzena účinnost používaných metod práce při řešení těchto situací.

4. Vyhodnocení spolupráce s rodiči a přípravy žáků

- Spolupráce s rodiči je převážně funkční.
- U některých žáků bylo nutné posílit komunikaci s rodiči ohledně přípravy na vyučování (pomůcky, domácí úkoly).

5. Seznámení s volbou povolání žáků 9. tříd

- Učitelé byli informováni o výsledcích přijímacího řízení žáků 9. tříd - žáci byli všichni přijati na obory - aranžér – H obor (3), zahradník – E obor, kuchař – E obor(2), květinář – florista E – obor, opravář strojů – E obor

6. Formativní hodnocení

Členové komise zhodnotili úroveň a způsob aplikace formativního hodnocení ve výuce. Bylo konstatováno, že žáci jsou systematicky vedeni k vnímání vlastního pokroku a učitelé kladou důraz na pozitivní motivaci a oceňování dílčích úspěchů.

Pedagogové mezi sebou aktivně sdílejí zkušenosti a rozvíjejí společné postupy.

Součástí výuky je pravidelný nácvik sebehodnocení žáků, práce s kritérii úspěchu, průběžná zpětná vazba a žákovská reflexe.

7. využití AI ve výuce – pravidla a principy

- Formulovány zásady a principy využití AI v školním řádu

8. Diskuse nad novým ŠVP

Kontrola časové dotace v novém ŠVP

Nové předměty – náplň předmětů

Závěr a diskuse:

Proběhla výměna zkušeností a návrhů na další zlepšení výuky a podpory žáků.

Závěr:

Předmětová komise ve školním roce 2025/2026 průběžně vyhodnocovala vzdělávací výsledky žáků, naplňování individuálních vzdělávacích plánů, uplatňování formativního hodnocení i přípravu nového školního vzdělávacího programu. Bylo konstatováno, že většina stanovených cílů byla úspěšně naplňována a přijatá podpůrná opatření přispívala ke zlepšování vzdělávacích výsledků, motivace i samostatnosti žáků.

Pedagogové systematicky využívali diferencovanou výuku, průběžnou zpětnou vazbu, sebehodnocení žáků a moderní digitální technologie. Pozitivně byla hodnocena také spolupráce mezi vyučujícími, sdílení příkladů dobré praxe a důraz na rozvoj kritického myšlení, čtenářské gramotnosti a digitálních kompetencí.

Spolupráce s rodiči byla převážně funkční, u jednotlivých žáků bude i nadále posilována zejména v oblasti domácí přípravy a pravidelné komunikace. Případy zvýšené absence či výchovných obtíží byly řešeny individuálně ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm.

V oblasti kariérového poradenství byla pozitivně hodnocena systematická příprava žáků na volbu povolání. Všichni žáci 9. ročníků byli úspěšně přijati na zvolené střední školy a učební obory.

Významným úkolem školního roku byla příprava nového ŠVP, zejména tvorba hodinových dotací, návrh nových předmětů a jejich obsahového zaměření. Současně byla projednána pravidla a principy využívání umělé inteligence ve výuce s cílem podpořit její bezpečné a efektivní začlenění do vzdělávacího procesu.

Předmětová komise doporučuje v příštím školním roce pokračovat v rozvoji formativního hodnocení, inovativních metod výuky, využívání digitálních technologií a umělé inteligence, dokončit práce na novém ŠVP, nadále podporovat individuální přístup k žákům a rozvíjet spolupráci s rodiči i školním poradenským pracovištěm.

Všechny zápisy zapsala Mgr. Hana Jedličková

e) **Člověk a svět práce, Člověk a umění, Člověk a zdraví**

Člověk a svět práce, Člověk a umění, Člověk a zdraví	Bc. Olga Maláková , pí.uč. Věra Šindelářová, Mgr. Yulia Skliar, Mgr. Jitka Macháčková, Mgr. Hana Jedličková, Mgr. Ivana Bílková
---	--

Zápis č. 1- 28.8.2025

Datum setkání: srpen 2025

Cíle

Předmětová komise a metodické sdružení má za cíl:

- Projednávání a **jednotného pojetí učiva** daného předmětu napříč třídami a ročníky.
- **Podpora učitelů** při výuce, sdílení zkušeností, metodik a inspiračních materiálů.
- Organizace **školních projektů, soutěží a kulturních či vzdělávacích akcí** spojených s předměty
- Zajištění souladu s **učebními plány, RVP a školními osnovami**, zejména pro předměty jako Člověk a svět práce, Člověk a umění a Člověk a zdraví.

Specifika podle předmětu

- **Člověk a svět práce:** Komise se zaměřuje na praktické a profesní dovednosti, pracovní činnosti, bezpečnost při práci a orientaci na trhu práce. Diskutuje metodiky praktického vyučování, projekty zaměřené na dovednosti a možnou spolupráci s jinými institucemi.
- **Člověk a umění:** Sdružení se soustředí na estetické vzdělávání, hudbu, výtvarnou výchovu a literaturu. Sleduje metody rozvoje kreativity, organizování exkurzí, výstav a kulturních akcí pro žáky.
- **Člověk a zdraví:** Komise řeší témata zdravého životního stylu, tělesné výchovy, prevence nemocí a bezpečnosti. Poskytuje metodickou podporu v oblasti sportovních aktivit, výuky o zdraví a psychosociálního rozvoje.
- **Organizační aspekty**
 - Komise se obvykle schází pravidelně (např. měsíčně nebo čtvrtletně), hodnotí průběh výuky a plánuje společné akce.
 - Každé metodické sdružení má **koordinátora**, který zajišťuje komunikaci mezi učiteli, vedením školy a případně externími institucemi.

- Členy jsou **učitelé daného předmětu** a případně další pedagogové s odborným zaměřením
- **Využití v praxi**
- Sdružení připravuje společné projekty, workshopové a zážitkové aktivity, podporující rozvoj kompetencí žáků.
- Učitelé se mohou účastnit metodických školení a výměnných seminářů pro zlepšení kvality výuky.
- Komise doporučuje učebnice, pracovní sešity a online materiály, které odpovídají školnímu profilu a RVP.
- Díky práci předmětové komise a metodického sdružení se zajišťuje koordinovaná, kvalitní a moderní výuka, přizpůsobená potřebám žáků i pedagogického sboru.

Zápis č. 2- 12.11.2025

Konkretizace schůzky:

Zhodnocení individuálních plánů a prospěchu žáků

Byly projednány individuální vzdělávací plány žáků a jejich efektivita.

- U žáků se slabším prospěchem je nutné posílit metodickou podporu, diferencovanou výuku a pravidelné sledování pokroku, koordinace nároků a přístupu k žákům
- Zaměřit se na propojení školy s reálným životem, přípravu na povolání zařadit do co nejvíce předmětů
- Podporovat kritické myšlení – důraz na porozumění textu a orientace se v něm

Formativní hodnocení

Členové komise projednali aplikaci formativního hodnocení.

- Žáci jsou hodnoceni ve vztahu k vlastnímu pokroku.
- Učitelé kladou důraz na pozitivní motivaci a oceňování dílčích úspěchů.
- Proběhlo sdílení zkušeností mezi pedagogy.
- Se žáky je systematicky nacvičováno sebehodnocení.
- Učitelé využívají kritéria úspěchu, průběžnou zpětnou vazbu a žákovskou reflexi.
- **Nové ŠVP**
- Příprava časové dotace a nových předmětů

• Člověk a svět práce:

Zhodnocení projektu pečení perníčků s muzeem Říčany v rámci projektu Inovativního vzdělávání

Profesní orientace – návštěvy výrobních procesů, středních škol? - diskuze

Podpora manuální zručnosti (stále klesající úroveň žáků) – diskuze

Návrhy nových činností, materiálů, sdílení zkušeností, postupů, metod

- **Člověk a umění:**

Vánoční výstavka zhodnocení – silné a slabé stránky

organizování nových exkurzí, výstav a kulturních akcí? - diskuze

Návštěvy ZUŠ v rámci projektu Inovativního vzdělávání – hodnocení dosavadních návštěv

Vánoční koncert na schodech. Školní pravidelná akce HV – zhodnocení

Celoškolní výtvarná soutěž na téma prarodiče a vánoční svetr – zhodnocení

Návštěvy Národního muzea v rámci projektu Inovativní vzdělávání – zhodnocení

Návštěva Hudebního divadla Karlín v rámci Inovativního vzdělávání – zhodnocení

- **Člověk a zdraví:**

Celoškolní soutěž zdravá svačinka zhodnocení akce

Projekty primární prevence na téma závislosti – zhodnocení, návrhy na další možná témata v oblasti zdraví

Mléko do škol. Možnosti zapojení i do jiného projektu v oblasti výživy a zdraví? - diskuze

Projekt Inovativní vzdělávání dává žákům velké propojenost s výukou

Zápis č. 3- 18.6.2026

Formativní hodnocení

Členové komise zhodnotili úroveň a způsob aplikace formativního hodnocení ve výuce. Bylo konstatováno, že žáci jsou systematicky vedeni k vnímání vlastního pokroku a učitelé kladou důraz na pozitivní motivaci a oceňování dílčích úspěchů.

Pedagogové mezi sebou aktivně sdílejí zkušenosti a rozvíjejí společné postupy.

Součástí výuky je pravidelný nácvik sebehodnocení žáků, práce s kritérii úspěchu, průběžná zpětná vazba a žákovská reflexe.

Diskuse nad novým ŠVP

Kontrola časové dotace v novém ŠVP

Nové předměty – náplň předmětů

Úpravy školního řádu

Využívání mobilních telefonů apod.

Zhodnocení projektu Inovativní vzdělávání

Návrhy na další zlepšení výuky a podpory žáků.

Zhodnocení dosavadních akcí

Návrhy na další školní rok

Zhodnocení IVP žáků

Návrhy na nákup nových pomůcek

Předmětová komise během školního roku 2025/2026 průběžně sledovala vzdělávací výsledky žáků, naplňování individuálních vzdělávacích plánů, adaptaci nových žáků, spolupráci s rodiči, přípravu žáků na volbu povolání i realizaci nového školního vzdělávacího programu.

Bylo konstatováno, že přijatá podpůrná opatření jsou převážně účinná a přispívají ke zlepšování vzdělávacích výsledků, motivace i samostatnosti žáků.

Komise doporučila nadále využívat diferencovanou výuku, formativní hodnocení, digitální technologie a inovativní metody výuky, pravidelně vyhodnocovat individuální pokrok žáků a posilovat spolupráci s rodiči a školním poradenským pracovištěm. Byly dokončeny přípravy nového ŠVP v oblasti hodinových dotací a obsahu nových předmětů a stanovena pravidla pro využívání umělé inteligence ve výuce.

V oblasti kariérového poradenství byla pozitivně zhodnocena příprava žáků 9. ročníků – všichni žáci byli úspěšně přijati na zvolené střední školy. Komise doporučuje pokračovat v nastavených postupech, průběžně vyhodnocovat jejich účinnost a dokončit implementaci nového ŠVP od následujícího školního roku.

Doporučení pro všechny příští zápisy

Na konec každého bodu doplnit například:

Závěr:

Opatření:

Odpovědný: např. třídní učitelé, vyučující předmětů.

Termín: např. průběžně / do příštího jednání komise.

29. Úkoly a cíle vyplývající ze zprávy o činnosti, vlastního hodnocení školy pro další období, Koncepce školy

a) Podmínky ke vzdělávání

- naplněnost kapacity školy na 72,05 % celá škola, ZŠ- minimální očekávaná úroveň závazných výstupů-71,42 %, ZŠS- 1. díl- 83,33 %
- spojování ročníků –spojen 1.,2., ročník, 3., 4., ročník, 5., 6., ročník,7., 8., ročník,9. ročník, ve speciálních třídách spojení podle věku- 1. stupeň, 2. stupeň
- zapojení dle možností do dotačních a grantových projektů
- podle možností obnova žakovské a učitelské knihovny
- obměna interaktivní tabule ve speciální třídě

b) Obsah a průběh vzdělávání

- zahájení výuky podle nového školního vzdělávacího programu, který je zpracován podle RVP ZV na základě minimálních očekávaných závazných výstupů pokračování výuky dle RVP ZŠS-1. díl
- pokračování ve vzdělávání informatiky podle přechodného ustanovení
- zvýšení počtu projektových dnů- oblast EVVO a polytechnické výchovy
- při výuce podporovat aktivní přístup asistentů pedagogů a pedagogů
- práce se žáky s OMJ

c) Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání

- zvýšení spolupráce se zákonnými zástupci, zejména v nastavené spolupráci se Spolkem Nerudovka
- komunitně osvětová setkávání v rámci spolupráce se Spolkem Nerudovka
- snaha o zvýšení sponzorských darů pro dané účely
- pokračování ve spolupráci s Cestou integrace, Husovou knihovnou Říčany, Muzeem Říčany, DPS Senior Říčany, pokračování ve spolupráci s OSPOD Říčany, ŠPP
- pokračování v partnerských vztazích se školou stejného typu- ZŠ Kostelec nad Černými lesy, Benešov

d) Výsledky vzdělávání žáků

- pokračování ve srovnávacích písemných znalostech, úprava jejich znění- aktualizace na základě požadavků doby
- rozvoj klíčových kompetencí- zejména digitální, pracovní, k učení, komunikativní
- zvýšení počtu třídních schůzek na 3 v průběhu školního roku, v rámci třídních schůzek se zákonnými zástupci objektivní zhodnocení vztahů ve třídě, školnímu prospěchu, motivace k dalšímu vzdělávání žáků. Od 7. ročníku v rámci třídních schůzek uplatňování prvků „Tripartity- učitel, žák, zákonný zástupce“
- v rámci kariérového poradenství a školních poradenských služeb seznamovat žáky s možnostmi dalšího uplatnění v budoucím životě- možnost využití projektu „Šablony v Nerudovce“
- zajištění podpůrných opatření pro žáky školy stanovených školskými poradenskými pracovišti

e) Vedení a řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

- zaměřit se na DVPP- odborná způsobilost pedagogických pracovníků
- DVPP provádět zejména pro celý pedagogický sbor- např. oblast počítačové gramotnosti, nových vyučovacích metod, syndromu vyhoření, oblast primární prevence, formativní hodnocení
- Zvýšení počtu plně kvalifikovaných pracovníků školy
- Zajištění účasti na DVPP všech pracovníků školy
- Zvýšení využití webinářů pro pracovníky školy

f) Úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům

- pokračování v nastavených parametrech vzdělávání

g) Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle byly hodnocené a projednávány na jednotlivých metodických sdruženích a předmětových komisích, na pravidelných pracovních poradách, pedagogických radách, poradách vychovatelů školní družiny, případně asistentů pedagoga.

Vedení školy by chtělo poděkovat zřizovateli za mimořádnou finanční podporu školy pro pedagogické pracovníky v podobě příspěvků na dopravu, motivačních a stabilizačních příspěvků, které byly pracovníky školy kladně hodnoceny a umožnily částečnou stabilizaci pedagogických pracovníků školy.

Dále děkujeme za účelové dotace na plavání, zajištění primární prevence, projektu Řemesla, meziškolní soutěže, projekty EVVO

Závěr

Ve školním roce 2025/2026 škola naplňovala hlavní cíle stanovené školním vzdělávacím programem a plánem práce školy. Vzdělávací a výchovná činnost byla zaměřena na individuální potřeby žáků, rozvoj jejich znalostí, dovedností, samostatnosti a praktických kompetencí potřebných pro další vzdělávání i běžný život.

Pozitivně lze hodnotit zejména individuální přístup pedagogických pracovníků, využívání podpůrných opatření, diferenciaci výuky a pravidelné sledování pokroku žáků. Individuální vzdělávací plány byly průběžně vyhodnocovány a u většiny žáků přispívaly k naplňování stanovených vzdělávacích cílů. U žáků se vzdělávacími nebo výchovnými obtížemi byla přijímána individuální opatření ve spolupráci s třídními učiteli, školním poradenským pracovištěm a zákonnými zástupci.

V průběhu školního roku byl kladen důraz na formativní hodnocení, pozitivní motivaci, sebehodnocení žáků a poskytování průběžné zpětné vazby. Pedagogové sdíleli zkušenosti a příklady dobré praxe. Ve výuce byly využívány moderní technologie, digitální pomůcky a inovativní vzdělávací metody, které podporovaly aktivní zapojení žáků.

Významná pozornost byla věnována rozvoji čtenářské, digitální a sociální gramotnosti, kritickému myšlení a propojování učiva s praktickým životem. Součástí výuky byla také profesní orientace žáků. Žáci devátých ročníků byli průběžně připravováni na volbu povolání a všichni byli přijati na zvolené střední školy a učební obory.

Spolupráce s rodiči byla převážně funkční. V jednotlivých případech bylo nutné posílit komunikaci zejména v oblasti pravidelné školní docházky, domácí přípravy, zajištění pomůcek a řešení výchovných obtíží. Škola bude i nadále usilovat o partnerskou a otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci.

Klima školy bylo hodnoceno jako pozitivní. Žáci se zapojovali do školních projektů, tematických dnů, soutěží, sportovních, kulturních a společenských akcí. Tyto aktivity přispívaly k posilování vzájemných vztahů, spolupráce a pocitu sounáležitosti se školou. Pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávali v oblastech odpovídajících potřebám školy. Pozornost byla věnována zejména formativnímu hodnocení, práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, primární prevenci, digitálním kompetencím a možnostem bezpečného a smysluplného využívání umělé inteligence ve výuce.

V průběhu školního roku pokračovaly práce na novém školním vzdělávacím programu. Byly projednány časové dotace, návrhy nových předmětů a jejich obsahové zaměření. V následujícím období bude nutné dokončit přípravu ŠVP, sjednotit postupy pedagogů a zajistit jeho postupné uvedení do praxe.

Materiální podmínky školy byly průběžně zlepšovány podle aktuálních možností. Nadále přetrvává potřeba doplňovat a modernizovat vybavení některých učeben, výukových prostor a kabinetů.

Celkově lze školní rok 2025/2026 hodnotit jako úspěšný. Škole se podařilo zajistit stabilní vzdělávací prostředí, podporovat individuální rozvoj žáků a rozvíjet spolupráci mezi pedagogy, žáky, rodiči a dalšími partnery.

4. základní škola Nerudova Říčany, příspěvková organizace, Nerudova 481, 251 01 Říčany

V následujícím školním roce se škola zaměří především na dokončení a zavedení nového ŠVP, další rozvoj formativního hodnocení, podporu žáků ohrožených školním neúspěchem, zlepšování docházky, rozvoj digitálních kompetencí, bezpečné využívání umělé inteligence, posilování spolupráce s rodiči a udržování pozitivního a bezpečného klimatu školy.

V Říčanech, dne 19.7.2026

4. základní škola Nerudova Říčany, příspěvková organizace, Nerudova 481, 251 01 Říčany

Seznam zkratk	vysvětlení
ZŠ	Základní škola
ŠD	školní družina
IČO	identifikační číslo organizace
DIČ	daňové číslo organizace
IZO	identifikační zařazení organizace
VŠ PF ŠMVZP	vysoká škola, pedagogická fakulta, školství pro mládež vyžadující zvláštní péči
VOŠ	vyšší odborná škola
ICT	informační technik počítačové sítě
SIPVZ	státní informační politika ve vzdělání
RVVP	rámcový výchovně vzdělávací program
BOZP	bezpečnost a ochrana zdraví při práci
DVPP	další vzdělávání pedagogických pracovníků
PPP	pedagogicko-psychologická poradna
MŠMT ČR	Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy České republiky
FKSP	Fond kulturních a sociálních potřeb
MěÚ	Městský úřad Říčany
MěKS	městské kulturní středisko
MAČP	mezinárodní atletický čtyřboj
PČR	Policie České republiky
ŠVP	školní vzdělávací program
AP	asistent pedagoga
ST/Ř	speciální třída Říčany
OU	odborné učiliště
SOU	střední odborné učiliště
ROP	regionální operační program
Pol.	Pololetí
VP	výchovný poradce
RVP ZŠ	Rámcově vzdělávací program pro základní vzdělávání
RVP ZŠS	Rámcově vzdělávací program pro základní školu speciální
Prv	Prvouka
M	matematika
D	dějepis
Aj	anglický jazyk
Čj	český jazyk
Př	přírodověda
C	chování
Ov	občanská výchova
Z	zeměpis
I	informatika
PP	přírodopis
Fy	fyzika
Ch	chemie
Hv	hudební výchova
Vv	výtvarná výchova
Pc	pracovní činnosti
VkZ	výchova ke zdraví
Tv	tělesná výchova
Čt	čtení

Ps	psaní
VU	věcné učení
ŘV	řečová výchova
ČaS	člověk a společnost
Čap	člověk a příroda
Čt	čtení
Inovat. vzděl.	Inovativní vzdělávání

Příloha č. 1